

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 328 DEL 19-04-2023

Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006

Direzione generale Servizio bilancio e controllo di gestione

Oggetto: Fornitura materiale monouso, detersivi e casalinghi per magazzino generale. CIG ZB63AC7CEB

Atto soggetto a pubblicazione: S



Disposizione n. 328 del 19-04-2023

Oggetto: Fornitura materiale monouso, detersivi e casalinghi per magazzino generale. CIG ZB63AC7CEB

Il Responsabile del P.O. del Servizio bilancio e controllo di gestione

Vista la Legge Regionale Toscana n. 43 del 3 agosto 2004 *“Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB “Istituto degli Innocenti di Firenze”*;

Visto lo Statuto dell'Ente approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;

Visto il Regolamento di Organizzazione dell'Istituto approvato con Delibera del Presidente della Giunta Regionale n. 263 del 28/12/2006 e, in particolare, gli articoli 9 e 13 dello stesso;

Richiamata la disposizione dirigenziale n. 649 del 19/11/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati attribuiti gli incarichi di Posizione Organizzativa e le relative deleghe di funzioni e, in particolare è stata attribuita allo scrivente l'incarico di Posizione Organizzativa *“Servizio Bilancio e Controllo di Gestione”*;

Richiamata la disposizione dirigenziale n. 809 del 27/12/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è proceduto al rinnovo degli incarichi di Posizione Organizzativa afferenti alla Direzione Generale per il periodo 01/01/2023 – 30/06/2023

Visto il D.Lgs. 18.04.2016 n.50 *“Codice dei contratti pubblici”* e, in particolare, l'articolo 36 comma 2, lettera a);

Dato atto che il sottoscritto svolge la funzione di responsabile del Procedimento e che non versa in caso di conflitto di interessi neanche potenziale;

Premesso che le scorte di prodotti igienici e casalinghi del magazzino generale si stanno esaurendo, e vista la necessità di reintegrare le suddette scorte per lo svolgimento della normale attività lavorativa dei servizi che utilizzano l'approvvigionamento attraverso il magazzino centrale dell'Ente;

Acquisita allo scopo l'offerta del fornitore Office Depot Italia srl che offre gli articoli da noi richiesti (allegato A prot. 3690 del 14/04/2023) con consegna presso il magazzino generale al costo totale di euro 4924,80 più IVA di legge;



Richiamata la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 27/12/2022 con la quale si è provveduto ad approvare il Bilancio Preventivo Economico annuale 2023 ed i budget di area collegati;

Ritenuto pertanto di procedere ad affidare la fornitura del materiale prodotti igienico e casalinghi come da allegato "A (prot. 3690 del 14/04/2023) alla ditta Office Depot Italia srl per un'importo complessivo di € 5917,48 iva inclusa e perciò effettuata l'offerta n. 2023-R1001-00000228 sul Bilancio preventivo economico 2023 – Budget dell'Area Direzione Generale – voce di spesa " prodotti igienici e casalinghi " (cod. D01 - 07.01.01.01.03);

Visti altresì:

- la direttiva n.2 del 31/12/2007 relativa alle procedure del ciclo attivo e passivo;
- l'art.1 comma 130 della Legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019), che pone l'obbligo di ricorrere al MePA solo per beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;

DISPONE

per i motivi espressi in premessa:

- di affidare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, alla ditta Office Depot Italia srl la fornitura dei prodotti igienici e casalinghi come da allegato A prot. 3690 del 14/04/2023, per un importo totale di €5917,48 iva inclusa;
- di trasformare in ordine n.____ l'offerta n. 2023-R1001-0000228 a favore di Office Depot Italia srl, per un importo totale di € 5.917,48 iva inclusa, imputandola sul Bilancio preventivo economico 2023 – Budget dell'Area Direzione Generale – voce di spesa "prodotti igienico e casalinghi " (area D01 – centro di costo 04.03.02 – codice voce di spesa 07.01.01.01.03) – CIG ZB63AC7CEB
- di dare atto che il sottoscritto svolge la funzione di responsabile del Procedimento e che non versa in caso di conflitto di interessi neanche potenziale;
- di dare atto che il presente provvedimento è oggetto di pubblicazione ai sensi del D.lgs. 33/2013 a cura del Servizio Segreteria generale e sistemi informatici, e di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



**Il Responsabile del Servizio bilancio e controllo di gestione
Dott. Marco Sabatini**

Il presente atto è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i.
(CAD).