

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 478 DEL 29-06-2023

Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006

Direttore Area Giuridico Amministrativa

SERVIZIO DIREZIONE AREA GIURIDICO AMMINISTRATIVA

Oggetto: adesione alla Convenzione Consip "Buoni pasto 9" (lotto 14) per la fornitura di buoni pasto per i dipendenti dell'Area Infanzia e Adolescenza che lavorano a Roma. CIG Z6E3BBC436

Atto soggetto a pubblicazione: S



Disposizione n. 478 del 29-06-2023

Oggetto: adesione alla Convenzione Consip "Buoni pasto 9" (lotto 14) per la fornitura di buoni pasto per i dipendenti dell'Area Infanzia e Adolescenza che lavorano a Roma. CIG Z6E3BBC436

Il Direttore

Visti:

- la L.RT n. 43/04 “Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB “Istituto degli Innocenti di Firenze”;
- lo Statuto dell’Istituto degli Innocenti approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il Regolamento di Organizzazione dell’Istituto approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263 del 28/12/2006 e, in particolare, gli articoli 9 e 13 dello stesso;
- il Regolamento di Contabilità;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 2 del 31 dicembre 2007 relativa alle procedure del ciclo attivo e passivo bilancio economico-patrimoniale;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 1 del 29/01/2018 avente ad oggetto: “Direttiva in ordine alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità dei procedimenti amministrativi”;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 58 del 19 settembre 2022 di nomina del Direttore Generale dell’Istituto degli Innocenti dal 1 ottobre 2022 al 23 gennaio 2027;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 71 del 5 dicembre 2022 di proroga, alla sottoscritta, dell’incarico di direzione dell’Area Giuridico Amministrativa, nonché dell’incarico come Datore di Lavoro dell’Istituto degli Innocenti, fino al 25 luglio 2024;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 73 del 19 dicembre 2022 di conferma, fino al 30 giugno 2023, dell’assetto organizzativo definito dalla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 63 del 6 novembre 2018;
- la Disposizione Dirigenziale n. 802 del 22 dicembre 2022 recante “attuazione della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 73 del 19 dicembre 2022 - rinnovo incarichi di Posizione Organizzativa afferenti alla Direzione dell’Area Giuridico Amministrativa, con relativa delega di funzioni, per il periodo 01/01/2023-30/06/2023”;
- il D. Lgs. 50/16 - Codice dei contratti pubblici;
- la L. 120/2020 di conversione del DL 76/2020;

Ritenuto di nominare Responsabile del presente procedimento, in virtù della Direttiva n. 1/18 del Direttore Generale, la Responsabile della P.O. del Servizio Affari Generali, Gare e Contratti e Risorse Umane;



Dato atto che la sottoscritta e la Responsabile del procedimento non versano in caso di conflitto di interessi neanche potenziale;

Richiamati i contratti di lavoro, archiviati agli atti del Servizio Affari Generali, Gare, Contratti e Risorse Umane, sottoscritti con Valentina Rossi, Giovanna Marciano, e Monica Mancini, assunti a tempo pieno ed indeterminato con disposizione dirigenziale n. 781/2018, ed in particolare l'art. 4 che prevede la possibilità di avere come sede lavorativa un Ente, pubblico o privato, che intrattiene rapporti convenzionali con l'Istituto;

Sentite le Responsabili della P.O. Servizio documentazione, biblioteca e archivio storico e della P.O. del Servizio ricerca e monitoraggio alle quali le dipendenti di cui trattasi sono assegnate;

Dato atto che i dipendenti Mancini, Rossi e Marciano hanno, per l'anno 2023, le seguenti sedi di servizio:

- Mancini: Dipartimento per le politiche della famiglia, Presidenza del Consiglio dei Ministri, Via IV Novembre, 144, 00187 Roma;
- Rossi e Marciano: Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Via Fornovo 8, 00192 Roma;

e che dette sedi non forniscono il servizio di mensa;

Richiamato l'art. 35 commi 2 e 4 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 che prevedono:

- comma 2: "Possono usufruire della mensa o percepire il buono pasto sostitutivo i dipendenti che prestino attività lavorativa al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane o, alternativamente, al pomeriggio con prosecuzione nelle ore serali, oppure nelle ore serali con prosecuzione notturna, con una pausa non inferiore a trenta minuti; e', in ogni caso, esclusa la possibilità di riconoscere, su base giornaliera, più di un buono pasto. La medesima disciplina si applica anche nei casi di attività per prestazioni di lavoro straordinario o per recupero. Il pasto va consumato al di fuori dell'orario di servizio";
- comma 4: "Il dipendente è tenuto a pagare, per ogni pasto, un corrispettivo pari ad un terzo del costo unitario risultante dalla convenzione, se la mensa è gestita da terzi, o un corrispettivo pari ad un terzo dei costi dei generi alimentari e del personale, se la mensa è gestita direttamente dall'ente"

Visti:

- l'iniziativa denominata "Buoni pasto 9" (lotto accessorio centro 14), attiva nell'ambito del sistema delle Convenzioni stipulate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite Consip S.p.A., ed in particolare il lotto accessorio centro n. 14;
- lo sconto offerto per il suddetto lotto 14 (cfr allegato sub lettera "A" al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale) aggiudicato a EP. SPA;

Considerato che i buoni pasto necessari per l'anno 2023 per i tre dipendenti di cui trattasi, con sede lavorativa a Roma, sono stimati complessivamente in n. 102 per il periodo gennaio-aprile 2023 (n. 34 buoni a persona) e in n. 240 (n. 60 buoni Rossi e n. 90 per Mancini



e Marciano per ciascuna) per il periodo maggio-dicembre 2023 per il totale complessivo di 342 buoni pasto, tenuto conto del riconoscimento del lavoro in modalità agile e delle ferie come da contratto;

Dato atto che, come da citato allegato sub lettera "A", EP. SPA ha offerto lo sconto del 18,92 % da applicare al valore nominale del buono, per un costo, per singolo buono di € 4,05 iva al 4% esclusa (buono con valore nominale di 5,00 euro) ed un totale, per i 342 buoni di € 1.385,10 iva esclusa (€ 1.440,50 iva inclusa);

Ritenuto pertanto di affidare il servizio sostitutivo di mensa per i dipendenti Valentina Rossi, Giovanna Marciano e Monica Mancini (che hanno sede lavorativa a Roma) a EP. SPA, tramite adesione alla convenzione Consip "Buoni Pasto 9" (lotto 14), per un numero di 342 buoni (per l'anno 2023) del valore nominale di 5,00 euro cadauno ed un valore complessivo della fornitura di € 1.385,10 iva esclusa, e, perciò, come da indicazioni delle Responsabili delle P.O. dei Servizi competenti, effettuata l'offerta n. 2023-R1001-0000327 sulle commesse di riferimento 40.02 (Marciano, Rossi) e 41.04.03 (Mancini) del Bilancio di Previsione 2023, Budget dell'Area Infanzia e Adolescenza, voce di spesa "Refezione scolastica e aziendale" (codice voce di spesa 07.01.02.02.07) in favore della predetta EP. SPA;

Ravvisata pertanto la necessità di chiedere al Servizio Bilancio e Controllo di Gestione di trasformare in ordine la suddetta offerta in modo da poter scalare il relativo importo dalla disponibilità del budget;

DISPONE

Stante i motivi specificati in narrativa:

- di aderire alla convenzione Consip "Buoni pasto 9" (lotto accessorio centro 14) per il servizio sostitutivo di mensa da garantire per l'anno 2023 ai dipendenti di Roma Valentina Rossi, Giovanna Marciano e Monica Mancini (assunti a tempo pieno ed indeterminato con disposizione dirigenziale n. 781/2018) assegnati all'Area Infanzia e Adolescenza;
- di affidare a E.P. SPA, aggiudicatario della suddetta convenzione, il servizio di cui sopra per un totale, per l'anno 2023, di 342 buoni pasto del valore nominale di 5 euro cadauno, per l'importo complessivo della fornitura di € 1.385,10 iva esclusa, visto lo sconto praticato dal fornitore (cfr. l'allegato "A" al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale);
- di dare mandato al Responsabile del procedimento di perfezionare allo scopo le procedure previste dalla suddetta convenzione Consip;
- di dare mandato al Servizio Bilancio e Controllo di Gestione di trasformare in ordine l'offerta n. 2023-R1001-0000327 dell'importo di € 1.440,50, iva inclusa, effettuata in

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



favore di EP SPA sul Bilancio Preventivo Economico 2023 - Budget dell'Area Infanzia e Adolescenza, voce di spesa "Refezione scolastica e aziendale" (codice voce di spesa 07.01.02.02.07);

- di nominare Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Claudia Pecci, Responsabile della P.O. del Servizio Affari Generali, Gare, Contratti e Risorse Umane;
- di dare atto che la sottoscritta e la responsabile del Procedimento non versano in caso di conflitto di interessi.

Il Direttore dell'Area Giuridico
Amministrativa
Dott.ssa Eschini Monica

*Atto firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i.*