

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodegliinnocenti.it
www.istitutodegliinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



ESCHINI MONICA

Data firma da PC:
2023-09-27 13:12:18
Data scadenza certificato:
2024-11-29 00:00:00 (UTC)
Organizzazione CA:
InfoCamere S.C.p.A.
"Halley Informatica" SRL

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 621 DEL 27-09-2023

Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006

Direttore Area Giuridico Amministrativa

SERVIZIO AFFARI GENERALI, GARE, CONTRATTI E RISORSE UMANE

Oggetto: affidamento diretto del servizio di gestione economica del personale e fornitura in SAAS del software KSD gestione presenze per gli anni 2023 2025 CIG 9540225AB7 finanziamento del servizio pratiche di sistemazione contributiva dipendenti. CIG Z093C9E855

Atto soggetto a pubblicazione: S



Disposizione n. 621 del 27-09-2023

Oggetto: affidamento diretto del servizio di gestione economica del personale e fornitura in SAAS del software KSD gestione presenze per gli anni 2023 2025 CIG 9540225AB7 finanziamento del servizio pratiche di sistemazione contributiva dipendenti. CIG Z093C9E855

Il Direttore

Visti:

- la L.RT n. 43/04 “Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB “Istituto degli Innocenti di Firenze”;
- lo Statuto dell’Istituto degli Innocenti approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il Regolamento di Organizzazione dell’Istituto approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263 del 28/12/2006;
- il Regolamento di Contabilità;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 2 del 31 dicembre 2007 relativa alle procedure del ciclo attivo e passivo bilancio economico-patrimoniale;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 1 del 29/01/2018 avente ad oggetto: “Direttiva in ordine alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità dei procedimenti amministrativi”;
- Il Dlgs. 36 del 31 marzo 2023 - Codice dei contratti pubblici;

Richiamate:

- la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell’Ente n. 58 del 19 settembre 2022 di nomina del Direttore Generale dell’Istituto degli Innocenti dal 1 ottobre 2022 al 23 gennaio 2027;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell’Ente n. 77 del 27 dicembre 2022 di approvazione del bilancio preventivo economico annuale 2023, del bilancio preventivo economico pluriennale 2023-2025 e dei budget di area per il triennio 2023-2025;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell’Ente n. 9 del 27 febbraio 2023 di approvazione del "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 dell'Istituto degli Innocenti";
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell’Ente n. 19 del 28 aprile 2023 di approvazione del bilancio di esercizio 2022;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell’Ente n. 28 del 12 giugno 2023, di concessione di nulla osta al trasferimento presso la Regione Toscana della Dirigente



dott.ssa Marialuisa Guigli, con decorrenza 1° luglio 2023, nonché di proroga, alla sottoscritta, in sostituzione della stessa, dell'incarico di Direttore dell'Area Giuridico Amministrativa, nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali per la selezione di un nuovo dirigente di area;

- la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n. 34 del 26 giugno 2023 di conferma fino al 31 dicembre 2023 dell'assetto organizzativo dell'Istituto degli Innocenti definito con la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 63/2018 nonché di adeguamento dello stesso, con decorrenza dal 1 gennaio 2024 ;
- la Disposizione Dirigenziale n. 470 del 28 giugno 2023 recante *“attuazione della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 26 giugno 2023 - rinnovo incarichi di Posizione Organizzativa afferenti alla Direzione dell'Area Giuridico Amministrativa, con relativa delega di funzioni, per il periodo 01/07/2023-31/12/2023”*;

Dato atto che svolge la funzione di Responsabile del procedimento la Responsabile della P.O. del Servizio Affari Generali, Gare e Contratti e Risorse Umane, in virtù della succitata Direttiva n. 1/18, e che la sottoscritta e la Responsabile del procedimento non versano in caso di conflitto di interessi anche potenziale;

Richiamata la Disposizione Dirigenziale n. 820 del 29 dicembre 2022 con la quale l'Ente:

- ha provveduto ad affidare a Kibernetes srl la gestione economica del personale e l'affidamento in SaaS del software KSD gestione presenze per il periodo 2023-2025 per un importo di euro 40.900,00 iva esclusa;
- ha valutato in maniera equitativa, sulla base dell'andamento storico, in € 10.500,00 per il triennio 2023-2025 (come da Capitolato allegato alla sopra richiamata Disposizione Dirigenziale n. 820/2022), l'importo dei servizi di sistemazione contributiva del personale cessato negli anni e delle pratiche pensionistiche complete, quotato da Kibernetes, rispettivamente, in € 100,00 e in € 200,00 a pratica;
- ha rimandato, per quanto riguarda le pratiche di cui al precedente punto, con atti successivi, il finanziamento dei servizi di cui trattasi, qualora necessario ed al manifestarsi di tale necessità;

Preso atto della necessità, rappresentata dal competente Servizio, per il corrente anno 2023, di procedere, per quanto noto ad oggi, all'elaborazione dei modelli TFR di almeno 10 dipendenti, attualmente con contratto a tempo determinato che cesseranno nell'anno, per l'importo complessivo di € 1.000,00 oltre iva e di prevedere un numero presunto di 20 pratiche relative alle sistemazioni contributive del personale cessato negli anni di cui viene chiesta certificazione di convalida per periodi e/o importi, per l'importo complessivo di € 4.000,00 oltre iva, per un totale di € 5.000,00, iva esclusa;

Dato atto che i costi relativi al servizio di cui trattasi sono imputabili sul Bilancio Preventivo Economico 2023 - Budget dell'Area Giuridico Amministrativa – voce di spesa “contratti assistenza e manutenzioni” (cod. 07.01.02.01.02.) e perciò effettuata la relativa offerta n.



2023-R001-0000418 dell'importo di € 6.100,00 iva inclusa, in favore di Kibernetes srl;

Ravvisata la necessità di dare mandato al Servizio Bilancio e Controllo di Gestione di trasformare in ordine la suddetta offerta in modo da scalare la disponibilità dai rispettivi budget;

DISPONE

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di provvedere al finanziamento, per il corrente anno 2023, del servizio di elaborazione dei modelli TFR di almeno 10 dipendenti, attualmente con contratto a tempo determinato che cesseranno nell'anno, per una spesa di € 1.000,00 oltre iva e di almeno 20 pratiche relative alle sistemazioni contributive del personale cessato negli anni di cui viene chiesta certificazione di convalida per periodi e/o importi, per una spesa pari a € 4.000,00 oltre iva, per un totale di € 5.000,00, iva esclusa (di cui € 1.000,00 per l'elaborazione dei modelli TFR e € 4.000,00 per le sistemazioni contributive), affidato con disposizione dirigenziale n. 820/2022 a Kibernetes srl;
2. di dare mandato al Servizio Bilancio e Controllo di Gestione di trasformare in ordine l'offerta n. 2023-R1001-0000418 dell'importo di € 6.100,00 iva inclusa, sul Bilancio di Previsione 2023 – voce di spesa “contratti assistenza e manutenzioni” (cod. 07.01.02.01.02.);
3. di dare atto che svolge la funzione di Responsabile del procedimento la Responsabile della P.O. del Servizio Affari Generali, Gare e Contratti e Risorse Umane, e che la sottoscritta e la Responsabile del procedimento non versano in caso di conflitto di interessi anche potenziale;

Il Direttore dell'Area Giuridico
Amministrativa
Dott.ssa Eschini Monica

*Atto firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i.*