

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 481 DEL 13-07-2022

Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006

Il Direttore Generale

SERVIZIO DIREZIONE GENERALE

Oggetto: Affidamento diretto, tramite la piattaforma START, dei servizi di supporto alla comunicazione istituzionale dell'ente e gestione dei canali social all' o.e. GALLI TORRINI SRL p.IVA 0611290484. CIG ZF4370EoF2

comm.99.01

Atto soggetto a pubblicazione: S



Disposizione n. 481 del 13-07-2022

Oggetto: Affidamento diretto, tramite la piattaforma START, dei servizi di supporto alla comunicazione istituzionale dell'ente e gestione dei canali social all' o.e. GALLI TORRINI SRL p.IVA 0611290484. CIG ZF4370EoF2

Il Direttore Generale

VISTI

- la legge regionale della Toscana n. 43 del 3 agosto 2004 "Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB "Istituto degli Innocenti di Firenze";
- lo Statuto dell'Istituto degli Innocenti approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il Regolamento di organizzazione dell'Istituto approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263 del 28/12/2006 e, in particolare, gli articoli 9 e 13 dello stesso;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.56 del 16 dicembre 2020 con la quale si è approvato il bilancio preventivo economico annuale 2021. Il Bilancio preventivo economico pluriennale 2021-2023 e dei Budget di area per il triennio 2021-2023;
- la Direttiva n.2 del 31 dicembre 2007 relativa alle procedure del ciclo attivo e passivo bilancio economico-patrimoniale;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione n.8 del 4 marzo 2021, esecutiva ai sensi di legge con la quale la sottoscritta è stata nominata Direttore Generale dell'Istituto degli Innocenti;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione n.35 del 27 giugno 2022 con la quale la sottoscritta è stata rinnovata all'incarico di Direttore Generale dell'Ente fino al prossimo 30 settembre 2022 o comunque fino alla nomina del nuovo direttore generale, se anteriore a tale data, a conclusione dell'iter selettivo in corso;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 36 del 27 giugno 2022 con la quale è stato confermato, nelle more dell'individuazione del nuovo Direttore Generale, l'attuale assetto organizzativo dell'Istituto degli Innocenti risultante dall'attuazione della propria delibera 63/2018 con contestuale rinnovo degli incarichi di posizioni organizzative fino al 31-12-2022;
- la delibera n. 34 del 27 giugno 2022 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il nuovo programma di mandato per il periodo 2022-2026;



- la direttiva n.1 del 29-01/2018 relativa alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità dei procedimenti amministrativi;

Dato atto che:

- il responsabile della P.O. Segreteria generale, sistemi IT e Museo degli Innocenti, Dott.ssa Antonella Schena, in virtù della direttiva 1/2018 assume il ruolo di Responsabile del procedimento;
- la sottoscritta e il Responsabile del Procedimento non versano in stato di conflitto di interessi, anche potenziale, come da dichiarazioni prot. N.° 6205 e 6206 del 13-07/2022 conservate in atti

Premesso che:

- con Delibera del Consiglio di Amministrazione n.59 del 16/12/2020 è stato approvato il "Piano di comunicazione dell'Istituto degli Innocenti per 2021" con il quale si esprimeva, tra l'altro, la necessità di stabilire una precisa strategia comunicativa e un'unica "regia" istituzionale che consentisse di raggiungere il massimo grado di efficacia e tempestività delle comunicazioni attraverso l'utilizzazione dei canali mediatici più appropriati e l'aggiornamento costante e puntuale delle informazioni rivolte alle istituzioni e ai cittadini;
- lo stesso piano prevedeva la realizzazione di un programma coordinato di iniziative di comunicazione mirata su tematiche connesse alla condizione dell'infanzia e dell'adolescenza nonché all'attualità in materia di promozione e tutela dei diritti dei bambini e ragazzi oltre al rafforzamento di azioni di divulgazione a livello locale nazionale e delle iniziative istituzionali;
- tali attività richiedeva una continua e qualificata relazione con i media, nonché un'efficace azione di informazione rivolta ai cittadini, alla collettività e ad altri enti attraverso ogni modalità tecnica ed organizzativa quali la comunicazione istituzionale e i canali social;
- a seguito dell'approvazione del nuovo programma di mandato si rende necessario procedere all'approvazione del correlato nuovo Piano di comunicazione dell'Ente;

Richiamata la DD 26-2022 con la quale si è provveduto ad un affidamento all'operatore economico Galli Torrini srl per il periodo 01-01-2022/30-06-2022 per il supporto tecnico all'attività di comunicazione istituzionale dell'ente e il presidio delle funzioni di ufficio stampa andando in continuità con quanto svolto e in attesa di definire il Piano di comunicazione istituzionale riferibile al nuovo programma di mandato, nonché di individuare il nuovo referente per la comunicazione;

Considerato che il nuovo Consiglio di amministrazione, insediatosi lo scorso 24-01-2022, con deliberazione n.34/2022 ha ridefinito gli obiettivi di mandato 2022-2026, individuando, tra gli obiettivi strategici per la governance organizzativa il



punto h.4 "Garantire una comunicazione interna ed esterna efficace" e quindi: "*la necessità di sviluppare, attuare e aggiornare un piano di comunicazione capace di agire sia all'interno (...) che all'esterno per potenziare visibilità e riconoscibilità istituzionale*";

Preso atto, di quanto sopra e della DD n. 184 del 23-03-2022, con la quale si è provveduto a conferire alla D.ssa Federica Momentè – a seguito di una procedura comparativa –l'incarico di lavoro autonomo a carattere professionale ad esperto per lo svolgimento di attività di coordinamento della comunicazione e delle funzioni di ufficio stampa dell'Istituto degli Innocenti, ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione dell'Istituto degli Innocenti, con contratto di durata triennale dalla data di sottoscrizione del contratto:

Considerato che, nelle more dell'approvazione del nuovo Piano di comunicazione dell'Ente, si rende comunque necessario garantire continuità nel presidio delle funzioni di supporto alla comunicazione e, in particolare, per la gestione della *social media strategy* istituzionale;

Visto che l'Ufficio scrivente, ascoltato il parere della D.ssa Momentè e anche alla luce degli obiettivi di mandato 2022-2026, ritiene opportuno affidare un nuovo incarico di supporto specialistico alla comunicazione istituzionale dell'ente con particolare riferimento alla gestione dei social network e alla *digital media strategy*, in continuità con l'impostazione già adottata nelle more dell'approvazione del nuovo Piano di comunicazione dell'Ente;

Ritenuto opportuno avvalersi per i prossimi sei mesi e nello specifico per il periodo 13-07-2022 – 31-12-2022 dell'operatore economico Galli Torrini Srl dotato di idonea professionalità, derogando al principio di rotazione - di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 ed alle Linee guida n. 4 dell'Anac - in ragione dell'elevato grado di soddisfazione e gradimento dell'operato dallo stesso svolto, con rispetto dei tempi e del capitolato speciale da parte dell'Istituto e della sua committenza, nonché della necessità di garantire continuità all'azione comunicativa dell'Ente per un periodo temporale limitato nelle more dell'approvazione del nuovo Piano di comunicazione istituzionale;

Considerato che, alla luce di verifiche effettuate sui costi di servizi analoghi, attraverso ricerche di mercato, il costo presunto non supera € 10.000,00 (IVA esclusa) e, pertanto, è possibile procedere attraverso affidamento diretto ai sensi all'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016;

Ritenuto di procedere ad una richiesta di offerta su piattaforma START, secondo il documento "Specifiche Tecniche" allegato alla presente disposizione alla lettera "A", quale parte integrante e sostanziale;

Preso atto dell'offerta per l'espletamento della fornitura richiesta, acquisita attraverso la piattaforma START con procedura 13718/2022 e assunta agli atti dell'Ente al prot. n.



6195 del 13-07-2022 allegata al presente atto alla lettera "B", quale parte integrante e sostanziale, presentata dall'operatore economico Galli Torrini Srl, pari ad € 10.000,00 (IVA esclusa), ritenuto congruo in relazione ad altri affidamenti per lo svolgimento di attività analoghe;

Ritenuto, pertanto, di affidare all'operatore economico Galli Torrini srl, C.F./P.I. 06611290484, i servizi di supporto alla comunicazione istituzionale e alle attività di ufficio stampa dell'Istituto degli Innocenti, secondo quanto meglio dettagliato nel documento "Specifiche Tecniche" di cui all'allegato "A", per un importo pari ad € **10.000,00** (IVA esclusa), per un totale complessivo pari a € **12.200,00** (IVA inclusa);

Verificata:

- la regolarità contributiva dell'operatore economico come da protocollo INPS 31509672 valido fino al 27-09-2022 conservato in atti;
- l'assenza di annotazioni ANAC a carico della srl come da documentazione conservata in atti;

Dato atto che il costo relativo all'affidamento del suddetto servizio trova finanziamento sul Budget della Direzione generale alla voce di conto 07.01.02.02.08 "altri servizi in appalto", comm. 99.01;

Visti:

- l'art. 30 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii secondo il quale gli affidamenti e l'esecuzione di appalti si devono svolgere nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, nonché di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;
- l'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii. che permette l'affidamento diretto per importi inferiori ad € 40.000;
- l'art. 36, comma 6 del D.Lgs. 50/16 che permette l'utilizzo del mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e delle Linee guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, art. 3 comma 6;
- l'atr. 32 comma 14 del dlgs. 50/2016 che prevede per gli affidamenti di importo non superiore ai 40.000,00 euro la possibilità di stipulare i contratti "*mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata*";

DISPONE

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. prendere atto della procedura 13718/2022 espletata dal responsabile del procedimento mediante piattaforma START per l'affidamento del servizio di supporto alla comunicazione istituzionale e alla gestione dei canali social



- dell'Istituto degli Innocenti - fino al 31-12-2022 (meglio descritti nell'all. A specifiche tecniche);
2. di dare atto dell'offerta presentata dall'operatore economico Galli Torrini Srl, C.F./p.I. 06611290484, con sede in Firenze via Pisana 78- 50143, con corrispettivo complessivo di euro 10.000,00 (IVA esclusa);
 3. di affidare all'operatore economico Galli Torrini Srl, C.F./p.I. 06611290484, i servizi di supporto alla comunicazione istituzionale e alle attività di ufficio stampa dell'Istituto degli Innocenti per un importo pari ad € 10.000,00 (IVA esclusa), ovvero € 12.200,00 (IVA inclusa), secondo le specifiche tecniche allegate al presente atto alla lettera "A" quale parte integrante e sostanziale;
 4. di dare atto che il costo del suddetto servizio trova finanziamento sul Budget della Direzione generale alla voce di conto d 07.01.02.02.08 "altri servizi in appalto", comm. 99.01;
 5. di richiedere al Servizio bilancio e controllo di gestione la conversione in ordine n. dell'offerta n° 2022R10001-399 dell'importo complessivo di € 12.200,00 (IVA inclusa), in favore dell'operatore economico Galli Torrini Srl, C.F./p.I. 06611290484;
 6. di dare atto che alla formalizzazione dell'appalto si provvederà mediante corrispondenza secondo gli usi del commercio ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 d.lgs 50/20216;
 7. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile e di ordinarne la pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Sabrina

Breschi

Il Direttore Generale
Dott.ssa Breschi Sabrina

*Atto firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i.*