

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodegliinnocenti.it
www.istitutodegliinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 694 DEL 25-10-2023

Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006

**Direzione generale
Servizio segreteria generale, sistemi IT e Museo degli Innocenti**

Oggetto: Acquisto materiale informatico per l'Istituto degli Innocenti, autorizzazione all'uso della carta di credito.. CIG Z873CFD2CD

Atto soggetto a pubblicazione: S



Disposizione n. 694 del 25-10-2023

Oggetto: Acquisto materiale informatico per l'Istituto degli Innocenti, autorizzazione all'uso della carta di credito.. CIG Z873CFD2CD

**Il/La Responsabile del P.O. del Servizio
segreteria generale, sistemi IT e Museo degli Innocenti**

Visti:

1. la legge regionale della Toscana n. 43 del 3 agosto 2004 “Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB “Istituto degli Innocenti di Firenze”;
2. lo Statuto dell’Istituto degli Innocenti approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
3. il Regolamento di organizzazione dell’Istituto approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263 del 28/12/2006 e, in particolare, gli articoli 9 e 13 dello stesso;
4. la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 27 dicembre 2022 con la quale si è approvato il Bilancio Preventivo Economico annuale 2023, il Bilancio Preventivo economico pluriennale 2023-2025 e i Budget di Area per il triennio 2023-2025 con il quale è stato approvato il Piano degli investimenti;
5. la Direttiva n.2 del 31 dicembre 2007 relativa alle procedure del ciclo attivo e passivo bilancio economico-patrimoniale;
6. la delibera n. 34 del 27 giugno 2022 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il nuovo programma di mandato per il periodo 2022-2026 ;n.34/2022 ha ridefinito gli obiettivi di mandato 2022-2026;
7. la direttiva n.1 del 29-01/2018 relativa alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità dei procedimenti amministrativi;
8. *la Disposizione dirigenziale n. 472 del 28/06/2023 avente ad oggetto “Attuazione della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 26/06/2023 – Rinnovo incarichi di Posizione Organizzativa afferenti alla Direzione Generale, con relativa delega di funzioni” con cui è stata assegnata alla dott.ssa Antonella Schena per il periodo 01/07/2023 - 31/12/2023 la responsabilità della Posizione Organizzativa “Servizio Segreteria Generale, Sistemi IT e Museo degli Innocenti”;*

Dato atto che:

- la scrivente assume il ruolo di Responsabile del presente procedimento, assume il ruolo di Responsabile del presente procedimento, ai sensi dell’art. 15 del D.lgs 36/2023;



- il Responsabile del procedimento, i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non versano in caso di conflitto di interessi, anche potenziale;

Rilevato che durante la periodica ricognizione delle attrezzature informatiche dell'Ente – effettuata dal personale addetto ai sistemi informatici dell'Ente stesso – è emersa la necessità di procedere all'acquisto di n. 1 puntatore senza fili, laser da utilizzare durante i corsi di formazione interna all'Ente e n. 3 toner per stampanti in dotazione all'Istituto degli Innocenti per poter garantire la continuità lavorativa, come da comunicazione mail del 18 ottobre 2023, depositata agli atti;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'acquisto sul sito <https://amazon.it> per n. 1 Logitech R400 Puntatore laser per presentazioni wireless, al costo di € 18,99 (Iva inclusa) e n.1 confezione di toner a quattro colori al costo di €38,99 (Iva inclusa), come meglio dettagliati nei preventivi allegati al presente atto alla lettera "A" e "B" utilizzando per il pagamento la carta di credito dell'Istituto;

Ritenuto il costo dei suddetti prodotti sono equi e congrui;

Ritenuto altresì necessario demandare al servizio Bilancio e controllo di gestione di imputare la spesa relativa all'acquisto della fornitura sopra richiamata sul Bilancio preventivo economico 2023 - budget della Direzione generale, 07.01.01.01.07 (materiale di consumo e beni di piccolo valore);

Visti:

- i principi dettati nel Libro I, Parte I , Titolo I " I Principi Generali" di cui al D. Lgs. 36/2023 ;
- l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 che permette l'affidamento diretto per importi inferiori a 140.000 €;

DISPONE

per le motivazioni espresse in narrativa:

- di acquistare n. 1 Logitech R400 Puntatore laser per presentazioni wireless, al costo di € 18,99 (Iva inclusa) e n.1 confezione di toner a quattro colori al costo di €38,99 (Iva inclusa) come meglio dettagliati nei preventivi allegati al presente atto alla lettera "A" e "B" quale parte integrante e sostanziale;
- di demandare al servizio Bilancio e controllo di gestione di provvedere all'acquisto mediante utilizzo della carta di credito aziendale sul sito <http://amazon.it>, imputando la spesa sul Bilancio preventivo economico 2023 - budget della Direzione generale, alla voce di conto 07.01.01.01.07 (materiale di consumo e beni di piccolo valore);

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



- di dare atto che la sottoscritta, in forza della direttiva n. 1/18 del Direttore Generale, svolge la funzione di Responsabile Unico del Procedimento e non versa in situazione di conflitto di interessi anche potenziale;
- di disporre l'immediata eseguibilità del presente atto e la pubblicazione ai sensi del D.lgs. 33/2013;

La Responsabile del Servizio segreteria generale,
sistemi IT e Museo degli Innocenti
Dott.ssa Antonella Schena

Il presente atto è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).