

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodegliinnocenti.it
www.istitutodegliinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



Pregliasco
Raffaella

Data firma da PC:
2023-10-26 10:57:57 (UTC)
Data scadenza certificato:
2024-01-26 23:59:59 (UTC)
Organizzazione CA:
ArubaPEC S.p.A.
"Halley Informatica" SRL

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 706 DEL 26-10-2023

Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006

Direzione generale

Servizio attività internazionali, progetti strategici e progetti europei

Oggetto: Affidamento diretto per i servizi di pulizia, allestimento e sorveglianza delle sale meeting Brunelleschi e Poccetti, per i servizi catering e l'assistenza tecnica in occasione della Presentazione delle "Linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio delle alunne e degli alunni che sono stati adottati" e successiva attività di formazione che si terranno il 13 e 14 novembre 2023.. CIG Z723D04D95

41.04.08

Atto soggetto a pubblicazione: S



Disposizione n. 706 del 26-10-2023

Oggetto: Affidamento diretto per i servizi di pulizia, allestimento e sorveglianza delle sale meeting Brunelleschi e Poccetti, per i servizi catering e l'assistenza tecnica in occasione della Presentazione delle "Linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio delle alunne e degli alunni che sono stati adottati" e successiva attività di formazione che si terranno il 13 e 14 novembre 2023.. CIG Z723D04D95

La Responsabile del P.O. del Servizio attività internazionali, progetti strategici e progetti europei

Visti:

- la Legge Regionale Toscana n. 43 del 3 agosto 2004 *“Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB). Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB “Istituto degli Innocenti di Firenze”;*
- lo Statuto dell'Istituto degli Innocenti approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il Regolamento di Organizzazione dell'Istituto approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263 del 28/12/2006;
- il Regolamento di Contabilità;

Richiamate:

- la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n°34 del 26 giugno 2023 con la quale è stato prorogato l'assetto organizzativo dell'Istituto degli Innocenti, di cui alla delibera n.63 del 6 novembre 2018, fino al 31 dicembre 2023;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n°77 del 27 dicembre 2022 con la quale si è approvato il Bilancio Preventivo Economico annuale 2023, il Bilancio Preventivo economico pluriennale 2023-2025 e i Budget di Area per il triennio 2023-2025;
- la Direttiva n° 2 del 31 dicembre 2007 relativa alle procedure del ciclo attivo e passivo bilancio economico-patrimoniale;
- la Delibera del Consiglio di amministrazione n. 33 del 20 luglio 2017 recante Disciplinare delle attività istituzionali dell'Istituto degli Innocenti e, in particolare, l'art. 5, comma 3;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 1 del 29 gennaio 2018 avente ad oggetto:



“Direttiva in ordine alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità dei procedimenti amministrativi”;

- la Disposizione dirigenziale n. 472 del 28 giugno 2023 avente ad oggetto *Attuazione della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 26 Giugno 2023 - Rinnovo incarichi di Posizione Organizzativa (EQ) afferenti alla Direzione generale, con relativa delega di funzioni, per il periodo 01/07/2023 – 31/12/2023* con cui è stata rinnovata alla sottoscritta dottoressa Raffaella Pregliasco la Responsabilità della Posizione Organizzativa “Servizio attività internazionali, progetti europei e progetti strategici” fino al 31 dicembre 2023;

Premesso che

1. l’Istituto degli Innocenti, in base alle proprie norme statutarie, opera nel campo dello studio, della ricerca, della documentazione, dell’analisi, della sperimentazione, della formazione e della informazione sui temi dell’infanzia, dell’adolescenza, delle famiglie, della maternità e della condizione della donna, realizzando tali attività autonomamente ed in collaborazione con enti, organismi e istituzioni pubbliche e private operanti in campo locale, regionale, nazionale e internazionale;

Richiamati:

- l’accordo di collaborazione con la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche per la Famiglia sottoscritto in data 12 gennaio 2021 – rif. REP 1/2021;
- il piano di programmazione relativo alle attività da realizzare nel 2023, nell’ambito del suddetto accordo, per la Commissione Adozioni Internazionali trasmesso dalla Segreteria Tecnica C.A.I. con nota al prot. 1028/2023;
- le attività attribuite dall’art.1, comma 215, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, come modificato dall’art.32, comma 2 bis, del decreto-legge n. 162/2019, convertito dalla legge 28 febbraio 2020, n.8, all’Istituto degli Innocenti per lo svolgimento delle funzioni del Centro nazionale di documentazione ed analisi per l’infanzia e l’adolescenza di competenza del Dipartimento Famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Dato atto che:

- in attuazione degli accordi sopra richiamati e, nello specifico, del punto 2.2. del piano di programmazione delle attività del 2023 “Diffusione delle *Linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio dei minori adottati*”, l’Istituto degli Innocenti è chiamato a realizzare, in collaborazione con la Commissione per le Adozioni Internazionali (CAI) e il Ministero dell’Istruzione e del Merito (MIM), la presentazione delle “*Linee di indirizzo per favorire il diritto allo*



studio delle alunne e degli alunni che sono stati adottati” e a seguire la formazione ai delegati degli Uffici Scolastici Regionali sulle suindicate linee guida;

- alla presentazione, che si terrà la mattina del 13 Novembre, parteciperanno i delegati dei diversi Uffici Scolastici Regionali, i rappresentanti delle istituzioni nazionali (CAI e MIM), quelli delle Regioni e degli Enti locali mentre la formazione, che si terrà il pomeriggio del 13 Novembre e la mattina del 14 Novembre, è rivolta ai delegati degli Uffici Scolastici Regionali;

Dato atto che, in attuazione del proprio compito, l'Istituto degli Innocenti ha previsto di organizzare presso la propria sede (come da programma in allegato (**All. A**)):

- la mattina del 13 Novembre la presentazione delle linee guida sull'inserimento dei minori adottati a cui sono inviati a partecipare i delegati dei diversi Uffici Scolastici Regionali, i rappresentanti delle istituzioni nazionali (CAI e MIM), quelli delle Regioni e degli Enti locali;
- il pomeriggio del 13 Novembre e la mattina del 14 Novembre la formazione rivolta ai delegati degli Uffici Scolastici Regionali;

Tenuto conto che per l'organizzazione del Seminario si rende necessario prevedere i seguenti servizi:

- allestimento del Salone Brunelleschi e della sala Poccetti,
- pulizia del Salone Brunelleschi e della sala Poccetti,
- assistenza tecnica per tutta la durata del meeting,
- sorveglianza antincendio;
- catering per il pranzo del 13 Novembre per i delegati degli Uffici Scolastici Regionali e i rappresentanti istituzionali che parteciperanno alla formazione del pomeriggio;
- catering per il coffee break del 14 Novembre per i partecipanti alla formazione;

Rilevato che tali tipologie di servizi rientrano fra quelli di base e funzionali aggiuntivi assegnati all'operatore economico CO&SO, Consorzio per la Cooperazione e la Solidarietà Consorzio di Cooperative Sociali SCS (in qualità di aggiudicatario) e a Cristoforo Scs (in qualità di consorziata socia esecutrice dell'appalto) della concessione dei servizi museali, attività temporanee e portineria/bookshop del Museo degli Innocenti, ai sensi della Disposizione dirigenziale n. 1 del 04 gennaio 2021;

Preso atto del preventivo presentato in data 25 Ottobre 2023, acquisito agli atti dell'Ente al prot. n. 8911/2023 ed allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale (**All. B**), da parte dell'operatore economico Cristoforo Società



Cooperativa Sociale P.I. 05206930488, consorziata indicata quale esecutrice dal Consorzio CO&SO, per i servizi di pulizia, allestimento e sorveglianza delle sale meeting Brunelleschi e Poccetti, per i servizi catering (pranzo e coffee break) e l'assistenza tecnica necessari per lo svolgimento degli eventi sopramenzionati per un importo complessivo di **euro 2.855,00 iva esclusa**;

Valutato tale preventivo equo e congruo rispetto ai servizi affidati anche in relazione a precedenti affidamenti di servizi analoghi e il fornitore in possesso delle competenze richieste;

Visti gli aggiornamenti normativi e in particolar modo il comma 130 dell'articolo 1 della Legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) che pone l'obbligo di ricorrere al MePA solo per beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 da intendersi al netto dell'IVA sulla scorta della normativa di settore;

Considerato che il corrispettivo stimato per il servizio in argomento è inferiore alla soglia comunitaria e rientra, pertanto, nel campo di applicazione delle previsioni dell'art. 50 del Dlgs. 36/2023 ed, in particolare, il comma 1, lettera a) che consente l'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Dato atto che il costo relativo all'affidamento del suddetto servizio trova finanziamento sul Budget 2023 della Direzione Generale, comm. 41.04.08 sulla voce di costo 07.01.02.02.08, Altri servizi in appalto per euro 775,00 iva esclusa e sulla voce di costo 07.01.02.04.05, Servizio catering per euro 2.080,00 iva esclusa - offerta n. 2023_R1001_0000490;

Dato atto che la sottoscritta Raffaella Pregliasco è Responsabile Unico del Progetto (art. 15 Dlgs. 36/2023) e non versa in stato di conflitto di interessi, neppure potenziali come da nota al prot. 8924/2023;

Visti:

- il Regolamento di contabilità approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n.54 del 2 aprile 2007;
- la direttiva n.2 del 31 dicembre 2007 recante "*Procedure ciclo attivo e passivo bilancio economico-patrimoniale*";
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n°77 del 27 dicembre 2022 con la



quale si è approvato il Bilancio Preventivo Economico annuale 2023, il Bilancio Preventivo economico pluriennale 2023-2025 e i Budget di Area per il triennio 2023-2025, nonché i relativi budget di Area;

- il D.lgs 36/2023 e ss.mm.ii;

DISPONE

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. **di affidare** all'operatore economico **Cristoforo Società Cooperativa Sociale P.I. 05206930488**, con sede legale in via Lisbona, 23 a Pontassieve, i servizi di pulizia, allestimento e sorveglianza delle sale meeting Brunelleschi e Poccetti, i servizi catering (pranzo e coffee break) e l'assistenza tecnica necessari per lo svolgimento della Presentazione delle "*Linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio delle alunne e degli alunni che sono stati adottati*" e della Formazione ai delegati degli Uffici Scolastici Regionali sulle suindicate linee guida per un importo complessivo di **euro 2.855,00 iva esclusa**;
2. **di dare atto che** il costo relativo al predetto servizio trova finanziamento nel bilancio preventivo economico annuale 2023, nel bilancio preventivo economico pluriennale 2023-2025 e nei budget di area per il triennio 2023-2025 (c.f.r. la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 77/2022);
3. **di dare atto che** il costo complessivo relativo alle spese sopra indicate sarà oggetto di rendicontazione all'interno del Piano Attività 2023 del Centro nazionale di documentazione ed analisi per l'infanzia e l'adolescenza
4. **di dare mandato** al Servizio Bilancio e Controllo di Gestione di trasformare in ordine, imputandola sul Budget 2023 della Direzione Generale, la seguente offerta in favore dell'operatore economico **Cristoforo Società Cooperativa Sociale P.I. 05206930488**:
 - ✓ offerta n° 2023_R1001_0000490 per la cifra di euro 945,50 (iva inclusa) sulla voce di spesa 07.01.02.02.08, Altri servizi in appalto, comm. 41.04.08;
 - ✓ offerta n° 2023_R1001_0000490 per la cifra di euro 2.288,00 (iva inclusa) sulla voce di costo 07.01.02.04,05, Servizi catering, comm. 41.04.08;
5. **di procedere**, a seguito dell'aggiudicazione della presente procedura, ad effettuare il relativo ordine;

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



6. **di dare atto che** la sottoscritta dott.ssa Raffaella Pregliasco svolge la funzione di Responsabile Unico del Procedimento e non versa in situazione di conflitto di interessi anche potenziale;
7. **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile e di ordinarne la pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

La Responsabile del Servizio attività internazionali, progetti strategici e
progetti europei
Dott.ssa Raffaella Pregliasco

Il presente atto è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i.
(CAD).