

50122 Firenze, Italia  
Piazza SS. Annunziata, 12  
centralino tel. 055.20371  
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it  
www.istitutodeglinnocenti.it  
C.F. 80016790489  
P.I. 00509010484

**Istituto  
degli  
Innocenti**



## DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 835 DEL 19-12-2023

**Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006**

Area giuridico amministrativa  
Servizio patrimonio e servizi tecnici

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, in favore della Copisteria Universale Srl per il servizio di stampa e consegna dei manifesti pubblicitari per asta pubblica per l'alienazione di beni immobili siti nei Comuni di Borgo San Lorenzo (Fi), Reggello (Fi) e Firenze di proprietà dell'Istituto degli Innocenti.. CIG ZE03DB9356

Comm 99.02

Atto soggetto a pubblicazione: S



## **Disposizione n. 835 del 19-12-2023**

**Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, in favore della Copisteria Universale Srl per il servizio di stampa e consegna dei manifesti pubblicitari per asta pubblica per l'alienazione di beni immobili siti nei Comuni di Borgo San Lorenzo (Fi), Reggello (Fi) e Firenze di proprietà dell'Istituto degli Innocenti.. CIG ZEO3DB9356**

### **Il Responsabile del P.O. del Servizio patrimonio e serzi tecnici**

Visti:

- la Legge Regionale Toscana n. 43 del 3 agosto 2004 “Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB“ Istituto degli Innocenti di Firenze” e nello specifico l’art. 14 comma 8;
- lo Statuto dell’Istituto degli Innocenti, approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016, e nello specifico l’art. 4 “Patrimonio” dello Statuto che stabilisce (secondo comma) che la gestione del patrimonio immobiliare e mobiliare è finalizzata alla produzione di rendite utili al finanziamento delle attività dell’Istituto e viene attuata secondo criteri di economicità e di efficienza, al fine di conservare il patrimonio stesso assicurandone la valorizzazione e la massima redditività ed inoltre (quarto comma) che i beni immobili e mobili possono formare oggetto di alienazione o di costituzione di diritti reali, secondo quanto previsto dalla Legge Regionale 3 agosto 2004 n. 43, i proventi relativi vengano reinvestiti per la conservazione, l’incremento o la valorizzazione del restante patrimonio immobiliare e mobiliare;
- il Regolamento di Organizzazione dell’Istituto approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263 del 28/12/2006;
- il Regolamento di Contabilità;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 2 del 31 dicembre 2007 relativa alle procedure del ciclo attivo e passivo bilancio economico-patrimoniale;
- la Direttiva del Direttore Generale n.1 del 29/01/2018 avente ad oggetto: “Direttiva in ordine alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità dei procedimenti amministrativi”;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 27/12/2022 avente ad oggetto “Approvazione del Bilancio Preventivo Economico annuale 2023, del Bilancio Preventivo Economico pluriennale 2023-2025 e dei Budget di Area per il triennio 2023-2025”;



- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 54 del 27/11/2023 avente ad oggetto la “Variazione del Bilancio preventivo economico annuale 2023 e del Piano triennale degli investimenti 2023-2025”;
- La Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 9 dicembre 2015 recante “Piano delle alienazioni” che approvava il Piano delle alienazioni, poi successivamente integrato in occasione delle sedute del Consiglio del 20 luglio 2017 e del 23 maggio 2018;
- 1. La Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 13 marzo 2023 recante “Aggiornamento al Piano delle Alienazioni” la quale, in particolare, ha disposto di procedere con l’alienazione dei seguenti immobili ai valori stabiliti dalle perizie estimative giurate agli atti del Prot. n. 733/2023:
  - Podere Montecaroso (comune di Borgo San Lorenzo): € 90.000,00
  - Podere Montecaroso – terreni (comune di Borgo San Lorenzo): € 1.131,81;
  - Podere Villa (comune di Borgo San Lorenzo): € 288.954,75;
  - Podere Villa - terreni (comune di Borgo San Lorenzo): € 6.956,79;
  - Podere Casanova/Belvedere (comune di Reggello): € 227.859,88;
  - Podere Casanova/Belvedere - terreni (comune di Reggello): € 7.866,01;
  - Podere Capaccio (comune di Reggello): € 501.161,25;
- La Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 55 del 18/12/2023 con cui è stato approvato la Bando di Asta pubblica per l’alienazione dei beni immobili sopra menzionati;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 26 giugno 2023 con la quale è stato prorogato l’attuale assetto organizzativo dell’Istituto degli Innocenti, di cui alla delibera n. 63 del 6 novembre 2018, fino al 31 dicembre 2023, confermando fino alla medesima data l’incarico di direzione dell’Area Giuridico Amministrativa dell’Istituto degli Innocenti fino al 31 dicembre 2023;
- la Disposizione Dirigenziale n. 470 del 28 giugno 2023 con la quale si è provveduto all’attuazione della Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 26 giugno 2023 ed al rinnovo degli incarichi di Posizione Organizzativa afferenti alla Direzione dell’Area Giuridico Amministrativa, con relativa delega di funzioni, per il periodo 01/07/2023-31/12/2023;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 27 febbraio 2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 dell’Istituto degli Innocenti, nel quale sono individuati gli obiettivi di performance attribuiti alla Direzione Generale e alle Aree organizzative dell’Ente;
- la Disposizione Dirigenziale n. 302 del 04 aprile 2023 di assegnazione degli obiettivi 2023 al personale afferente all’Area Giuridico Amministrativa;



- il D. Lgs. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici;

**Dato atto** che il sottoscritto, quale Responsabile della P.O. del Servizio Patrimonio e Servizi Tecnici, in virtù della succitata Direttiva n. 1/18, svolge la funzione di Responsabile del Progetto (R.U.P.) e che non versa in caso di conflitto di interessi neanche potenziale;

**Premesso** che ai sensi degli artt. 64 e 66 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827, modificato da ultimo dal D.P.R. 20 aprile 1994, n. 367, articolo 20, viene disciplinata la forma minima di pubblicità dell'asta pubblica;

**Premesso** che, al fine della pubblicità dell'asta presso i Comuni ove risultano essere ubicati i beni immobili sopra menzionati, è necessario far stampare e consegnare n. 213 manifesti di formato 70 x 100 (manifesti con la descrizione dei lotti e le condizioni generali di vendita) per consentirne l'affissione per la durata necessaria;

**Acquisito** allo scopo il preventivo di spesa dalla Copisteria Universale Srl, con sede legale in Via Fosco Maraini, 13/15/17 - 50121 Firenze – P. Iva 02213480482, per la stampa e consegna dei manifesti e che la stessa ha offerto un prezzo di € 550,25 oltre Iva (vedi allegato sub. lettera “A” al presente provvedimento) comprensivo dell'imballo e della spedizione ai suddetti Comuni;

**Preso atto** che l'importo complessivo del predetto servizio, da ritenersi congruo, consente di applicare al caso di specie l'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 ed, in particolare, il comma 1, lettera b) dello stesso decreto che ne consente l'affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;

**Visti** gli aggiornamenti normativi e in particolar modo il comma 130 dell'articolo 1 della Legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) che pone l'obbligo di ricorrere al MePA solo per beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 da intendersi al netto dell'IVA sulla scorta della normativa di settore;

**Dato atto** che il costo relativo al servizio di cui all'oggetto, ammontante ad € 550,25 oltre Iva, è da imputare sul Bilancio Economico 2023, Budget dell'Area Giuridico-Amministrativa 2023-2025, sulla commessa 99.02, al codice conto 07.01.02.04.04 alla voce “Spese tipografiche”;

Ravvisata pertanto la necessità di chiedere al servizio Bilancio e Controllo di gestione di trasformare in ordine l'offerta n. 2023 - R1001 - 0000568 dell'importo di € 671,30 inclusa Iva in favore della Copisteria universale Srl- P. Iva 02213480482;

**DISPONE**

50122 Firenze, Italia  
Piazza SS. Annunziata, 12  
centralino tel. 055.20371  
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it  
www.istitutodeglinnocenti.it  
C.F. 80016790489  
P.I. 00509010484

**Istituto  
degli  
Innocenti**



**Stante i motivi specificati in premessa:**

- 1) di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 ed, in particolare, il comma 1, lettera b), in favore della Copisteria Universale Srl – P. Iva: 02213480482 – con sede legale in Via Fosco Maraini, 13/15/17 - 50121 Firenze per il servizio di stampa e consegna dei manifesti pubblicitari per un importo complessivo di € 550,25 oltre IVA, come da preventivo agli atti del Prot. n. 10407/2023 (vedi allegato A al presente provvedimento);
- 2) di dare mandato al Servizio Bilancio e Controllo di Gestione di trasformare in ordine l'offerta n. 2023 - R1001 - 0000568 del 13/12/2023 dell'importo di € 671,30 inclusa Iva in favore della Copisteria sopra citata imputandolo sul Bilancio Economico 2023, Budget dell'Area Giuridico-Amministrativa 2023-2025, sulla commessa 99.02, al codice conto 07.01.02.04.04 alla voce "Spese tipografiche";
- 3) di dare atto che il Responsabile del Procedimento non versa in caso di conflitto di interessi, anche potenziale;
- 4) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile e di ordinarne la pubblicazione ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

Il Responsabile del Servizio patrimonio e servizi tecnici  
Dott. Marco Malena