

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodegliinnocenti.it
www.istitutodegliinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 840 DEL 19-12-2023

Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006

**Direzione generale
Servizio segreteria generale, sistemi IT e Museo degli Innocenti**

Oggetto: affidamento della fornitura di toner a favore dell'operatore economico Burograf Commerciale Srl. CIG Z893DD6429

Atto soggetto a pubblicazione: S

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



Disposizione n. 840 del 19-12-2023

Oggetto: affidamento della fornitura di toner a favore dell'operatore economico Burograf Commerciale Srl. CIG Z893DD6429

**Il/La Responsabile del P.O. del Servizio
segreteria generale, sistemi IT e Museo degli Innocenti**



Visti:

- la legge regionale della Toscana n. 43 del 3 agosto 2004 “Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB “Istituto degli Innocenti di Firenze”;
- lo Statuto dell’Istituto degli Innocenti approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il Regolamento di organizzazione dell’Istituto approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263 del 28/12/2006 e, in particolare, gli articoli 9 e 13 dello stesso;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 27 dicembre 2022 con la quale si è approvato il Bilancio Preventivo Economico annuale 2023, il Bilancio Preventivo economico pluriennale 2023-2025 e i Budget di Area per il triennio 2023-2025 con il quale è stato approvato il Piano degli investimenti;
- la Direttiva n.2 del 31 dicembre 2007 relativa alle procedure del ciclo attivo e passivo bilancio economico-patrimoniale;
- la delibera n. 34 del 27 giugno 2022 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il nuovo programma di mandato per il periodo 2022-2026; n.34/2022 ha ridefinito gli obiettivi di mandato 2022-2026;
- la direttiva n.1 del 29-01/2018 relativa alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità dei procedimenti amministrativi;
- la *Disposizione dirigenziale n. 472 del 28/06/2023 avente ad oggetto “Attuazione della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 26/06/2023 – Rinnovo incarichi di Posizione Organizzativa afferenti alla Direzione Generale, con relativa delega di funzioni” con cui è stata assegnata alla dott.ssa Antonella Schena per il periodo 01/07/2023 - 31/12/2023 la responsabilità della Posizione Organizzativa “Servizio Segreteria Generale, Sistemi IT e Museo degli Innocenti”;*

Dato atto che:

- la scrivente, Responsabile del Servizio segreteria generale, sistemi IT e Museo degli Innocenti, in forza della citata direttiva del Direttore generale n. 1 del 29/01/2018, assume il ruolo di Responsabile del presente procedimento, ai sensi dell’art. 15 del D.lgs 36/2023;
- la scrivente non versa in uno stato di conflitto di interessi, anche potenziale;

Dato atto:

- che durante la periodica ricognizione delle attrezzature informatiche dell’Ente – effettuata dagli informatici dell’Ente stesso – è emersa l’esigenza di acquistare n.2 toner per le stampanti in dotazione all’Istituto degli Innocenti per poter garantire la continuità lavorativa, (esigenza segnalata con mail del 23/10/2023 depositata agli atti);



Individuato dal personale informatico dell'Ente i toner compatibili per le stampanti Brother 2420TWIN e Richo spc410dn dall'operatore economico Burograf Commerciale Srl, P.Iva 03621090483;

Visto il preventivo acquisito in data 24 ottobre 2023 (prot. n. 10602 allegato al presente atto sotto la lettera "A" quale sua parte integrante e sostanziale) dall'operatore economico Burograf Commerciale Srl, P.Iva 03621090483 e che lo stesso risulta essere equo e congruo;

Considerato che il corrispettivo oggetto del preventivo rientra nel campo di applicazione delle previsioni di cui all'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs 36/2023 che consente l'affidamento diretto di appalti di servizi di importo inferiore a 140.000 euro (IVA esclusa) anche senza la consultazione di due o più operatori economici;

Preso atto che in base all'articolo 1, comma 450 della legge n. 296/2006 le Pubbliche Amministrazioni debbano ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) o ad altri mercati elettronici solo nei casi di acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

Ritenuto, pertanto, di provvedere all'affidamento della fornitura di n. 1 toner ricoh type giallo per la stampante richo spcoh410dn e n. 2 kit toner per la stampante brother 2420TWIN, che ha presentato un preventivo, acquisito agli atti dell'Ente al prot. n.10602 del 19/12/2023, che si allega al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale (All. A), di importo pari ad euro 463,00 (Iva esclusa) ovvero (onnicomprensivo) €564,86 (Iva inclusa);

Dato atto che il presente intervento trova finanziamento Bilancio preventivo economico 2023, Budget della Direzione generale, alla voce di spesa "07.01.01.01.07 "Materiali di consumo e beni di piccolo valore";

Visti:

- i principi dettati nel Libro I, Parte I, Titolo I " I Principi Generali" di cui al D. Lgs. 36/2023 ;
- l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 che permette l'affidamento diretto per importi inferiori a 140.000 €;

DISPONE

per le motivazioni espresse in narrativa:



1. di provvedere all'affidamento della fornitura di n. 1 toner ricoh type giallo per la stampante richo spcoh410dn e n. 2 kit toner per la stampante brother 2420TWIN, ai sensi dell'art. 50 comm. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, all'operatore economico Burograf Commerciale Srl, P.Iva 03621090483, che ha presentato un preventivo, acquisito agli atti dell'Ente al prot. n.10602 del 19/12/2023, che si allega al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale (All. A), di importo pari ad euro 564,86 (Iva inclusa) che lo stesso risulta essere equo e congruo ;
2. di dare mandato al Servizio Bilancio e Controllo di Gestione di trasformare in ordine l'offerta n.2021-R1001-0000581 dell'importo di euro 564,86 in favore dell'operatore economico urograf Commerciale P.Iva 03621090483 el Bilancio preventivo economico 2023, budget della Direzione generale, alla voce di spesa 07.01.01.01.07 "Materiali di consumo e beni di piccolo valore", comm. 99.01;
3. di procedere alle verifiche circa l'insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 80 e 83, c. 1, del D.Lgs. n.50/2016 nonché, successivamente, all'aggiudicazione efficace ed alla formalizzazione dell'affidamento della fornitura del servizio in oggetto;
4. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile e di ordinarne la pubblicazione ai sensi del D. Lgs n. 33/2013.

La Responsabile del Servizio segreteria generale,
sistemi IT e Museo degli Innocenti
Dott.ssa Antonella Schena

Il presente atto è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).