

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 18 DEL 18-01-2024

Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006

Responsabile

SERVIZIO Serv. Patrimonio, infrastrutture e servizi tecnici

Oggetto: Pagamento del contributo per le spese sostenute per l'implementazione e la gestione dei sistemi informatici della Convenzione Sister e ricarica del deposito a scalare necessario per le visure catastali ("castelletto") utilizzando la banca dati Sister.. CIG B006639CFA

99.02

Atto soggetto a pubblicazione: S



Disposizione n. 18 del 18-01-2024

Oggetto: Pagamento del contributo per le spese sostenute per l'implementazione e la gestione dei sistemi informatici della Convenzione Sister e ricarica del deposito a scalare necessario per le visure catastali ("castelletto") utilizzando la banca dati Sister.. CIG B006639CFA

Responsabile

Visti:

- la Legge Regionale Toscana n.43 del 3 agosto 2004 “Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB“ Istituto degli Innocenti di Firenze”;
- lo Statuto dell’Istituto degli Innocenti approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il Regolamento di Organizzazione dell’Istituto approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263 del 28/12/2006;
- il Regolamento di Contabilità;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 2 del 31 dicembre 2007 relativa alle procedure del ciclo attivo e passivo bilancio economico-patrimoniale;
- la Direttiva del Direttore Generale n.1 del 29/01/2018 avente ad oggetto: “Direttiva in ordine alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità dei procedimenti amministrativi”;
- la Delibera n. 77 del 27 dicembre 2022 con la quale si è approvato il Bilancio Preventivo Economico annuale 2023, il Bilancio Preventivo Economico Pluriennale 2023-2025 e il Piano degli Investimenti 2023-2025;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 57 del 14/12/2023 avente ad oggetto la “Proroga dei termini di approvazione del Bilancio preventivo economico annuale 2024, del Bilancio preventivo economico pluriennale 2024-2026, dei Budget di Area per il triennio 2024-2026 e disposizioni in merito all'autorizzazione alla spesa”;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 26 giugno 2023 avente ad oggetto “Adeguamento dell’assetto organizzativo dell’Istituto degli Innocenti”
- la Delibera n. 43 del 02/10/2023 relativa all’aggiornamento dell’assetto organizzativo definito con la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 26/06/2023;
- la Disposizione Dirigenziale n. 869 del 27 dicembre 2023 con la quale si è provveduto all’attuazione della Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 26 giugno 2023 ed al rinnovo degli incarichi di Elevata Qualificazione afferenti alla Direzione dell'Area Giuridico Amministrativa, con relativa delega di funzioni;



- la Delibera n. 59 del 18/12/2023 relativa al conferimento degli incarichi di Direzione delle Aree di cui all'art. 8 del Regolamento di organizzazione dell'Istituto degli Innocenti;

Dato atto che il sottoscritto svolge la funzione di Responsabile del Procedimento, in virtù della Direttiva n. 1/18, e che non versa in caso di conflitto di interessi neanche potenziale;

Premesso che con Disposizione Dirigenziale n.265 del 01.04.2011, il Servizio Patrimonio e Servizi Tecnici dell'Istituto degli Innocenti ha provveduto ad effettuare l'attivazione della Convenzione Sister, per l'accesso al sistema telematico dell'Agenzia del Territorio per la consultazione delle banche dati ipotecaria e catastale, necessaria per lo svolgimento dell'attività dell'ufficio;

Richiamata la Disposizione Dirigenziale n.783 del 04.10.2012, con il quale il Servizio Patrimonio procedeva alla creazione del castelletto, necessario a seguito delle innovazioni introdotte dal DL 16/2012, con efficacia dal 01 ottobre 2012, per procedere alle visure necessarie per il regolare svolgimento del Servizio Patrimonio;

Dato atto che le somme corrispondenti ai tributi catastali saranno detratte dal medesimo deposito a scalare (c.d. "castelletto"), dedicato finora ai soli tributi ipotecari;

Dato atto che nel Decreto del Direttore dell'Agenzia del territorio per la consultazione delle banche dati ipotecaria e catastale (4 maggio 2007), disciplinante l'accesso al sistema telematico dell'Agenzia del territorio è previsto e determinato quale rimborso delle spese amministrative il pagamento dell'importo di € 15,00 per l'utilizzo di tre password rese disponibili all'utente per l'accesso al predetto sistema telematico;

Verificata positivamente l'applicabilità al caso di specie dell'art.50 del D. Lgs. 36/2023 ed, in particolare, il comma 1, lettera b) dello stesso decreto che ne consente l'affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;

Ritenuto opportuno procedere con l'effettuazione di una ricarica dell'importo di € 200,00 del deposito a scalare denominato "castelletto" e contestualmente effettuare il pagamento di € 15,00 per l'acquisizione delle tre password necessarie per la consultazione delle banche dati ipotecaria e catastale;

Verificato che i predetti pagamenti possono essere effettuati tramite versamento online attraverso carta di credito tramite il sistema Pago Pa;

Richiamata la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 57 del 14/12/2023 con la quale è stato deliberato:

1. di prorogare i termini di approvazione del Bilancio preventivo economico annuale 2024 e del Bilancio preventivo economico pluriennale 2024-2026 per un



periodo

massimo di due mesi, come espressamente previsto agli artt. 4 e 5 del Regolamento di Contabilità dell'Istituto;

2. di autorizzare, per il periodo di proroga, la spesa nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di cui all'annualità 2024 del Bilancio preventivo economico pluriennale 2023-2025 approvato con delibera n. 77/2022, disponendo altresì che tale gestione di spesa sia limitata in misura mensilmente non superiore ad un dodicesimo delle somme previste, fatte salve le spese obbligatorie per legge e le spese non frazionabili;

Ritenuto che il costo relativo al pagamento del contributo di cui all'oggetto, è da ritenersi tra quelle spese non frazionabili in quanto l'intero importo deve essere corrisposto all'Agenzia delle Territorio Sister entro e non oltre il 31/01/2024;

Dato atto altresì che l'importo ammontante a € 215,00 Iva inclusa, deve essere imputato sul Bilancio Economico 2024, Budget dell'Area Giuridico-Amministrativa, sulla commessa 99.02 al codice conto 07.01.02.01.02 alla voce "Contratti di assistenza e manutenzione";

DISPONE

Stante i motivi specificati in premessa:

- 1) di procedere a ricaricare con € 200,00 il deposito a scalare denominato "castelletto", della banca dati ipotecaria e catastale dell'Agenzia del Territorio Sister e contestualmente ad effettuare il pagamento di € 15,00 per acquisire le password necessarie per la consultazione medesima;

- 2) di dare mandato al Servizio Bilancio e Controllo di Gestione di procedere al pagamento della somma complessiva di € 215,00 al fine di poter consultare la banca dati ipotecaria e catastale dell'Agenzia del Territorio tramite versamento online attraverso carta di credito tramite il sistema Pago Pa;

- 3) di dare atto che il costo relativo al pagamento del contributo di cui all'oggetto, ammontante a € 215,00 Iva inclusa, deve essere imputato sul Bilancio Economico 2024, Budget dell'Area Giuridico-Amministrativa, sulla commessa 99.02, al codice conto 07.01.02.01.02 alla voce "Contratti di assistenza e manutenzione";

- 4) di dare atto che il Responsabile del Procedimento non versa in caso di conflitto di interessi, anche potenziale;

Responsabile

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



Dott. Malena Marco

*Atto firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i.*