

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodegliinnocenti.it
www.istitutodegliinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 40 DEL 29-01-2024

Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006

Responsabile

SERVIZIO Serv. Segr. generale, sistemi IT e comunicazione

Oggetto: Affidamento diretto ex art. 49 comma 6 D.Lgs. 36/2023 per l'acquisto del servizio di casella di posta elettronica certificata tramite Aruba Spa . CIG B024FC9CEA

99.01

Atto soggetto a pubblicazione: S



Disposizione n. 40 del 29-01-2024

Oggetto: Affidamento diretto ex art. 49 comma 6 D.Lgs. 36/2023 per l'acquisto del servizio di casella di posta elettronica certificata tramite Aruba Spa . CIG B024FC9CEA

Responsabile

Viste e visti:

- la Legge Regionale Toscana n.43 del 3 agosto 2004 "Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB" Istituto degli Innocenti di Firenze";
- lo Statuto dell'Istituto degli Innocenti approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il Regolamento di Organizzazione dell'Istituto approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263 del 28/12/2006;
- il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 07/02/2007;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 2 del 31 dicembre 2007 relativa alle procedure del ciclo attivo e passivo bilancio economico-patrimoniale;
- la Direttiva del Direttore Generale n.1 del 29/01/2018 avente ad oggetto: "Direttiva in ordine alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità dei procedimenti amministrativi";
- la Legge 241/1990 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 36/2023;

Richiamate le seguenti delibere del CdiA dell'Ente:

- n. 34 del 27 giugno 2022 di approvazione del Programma di Mandato dell'Istituto degli Innocenti 2022-2026;
- n. 57 del 14 dicembre 2023 di proroga dei termini di approvazione del Bilancio preventivo economico annuale 2024, del Bilancio preventivo economico pluriennale 2024-2026, dei Budget di Area per il triennio 2024-2026 e disposizioni in merito all'autorizzazione alla spesa;
- n. 34 e n. 43 del 2023 di definizione del nuovo assetto organizzativo dell'Istituto degli Innocenti di Firenze;

Richiamate inoltre le seguenti disposizioni dirigenziali:



- n. 860 del 21 dicembre 2023 di attuazione della delibera n. 34 del 26/06/2023, come modificata con delibera n.43 del 02 ottobre /2023 avente ad oggetto l'assegnazione ai Servizi del personale assegnato alla Direzione Generale;
- n. 865 del 27 dicembre 2023 avente ad oggetto il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione di competenza della Direzione Generale;

Dato atto che lo scrivente dipendente a tempo indeterminato dell'Istituto e Elevata Qualificazione del Servizio Segreteria generale, sistemi IT e comunicazione assume il ruolo di responsabile unico di progetto in relazione al seguente procedimento e che non versa in situazione di conflitto di interessi neppure potenziale;

Considerato che il servizio e l'utilizzo della posta elettronica certificata sono obbligatorie per le pubbliche amministrazioni ai fini del rispetto del Codice dell'Amministrazione Digitale approvato con decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii.;

Preso atto che l'attuale servizio per l'utilizzo spazio della casella di posta elettronica certificata (istitutodeglinnocenti@pec.it) è in scadenza il giorno 17 febbraio 2024;

Rilevata la necessità di procedere all'acquisto del servizio di casella di posta elettronica certificata tramite il gestore Aruba ;

Valutata equa e congrua l'offerta del gestore Aruba cd. "Premium" pari a € 207,40 (iva 22% inclusa) secondo le specifiche tecniche indicate nell'allegato "A" al presente atto che ne diventa parte integrante e sostanziale;

Richiamato l'art. 49 comma 6 del D.Lgs 36/2023 secondo cui è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000 euro;

Richiamata la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 57/2023 con la quale sono stati prorogati i termini di approvazione del Bilancio preventivo economico annuale 2024, del Bilancio preventivo economico pluriennale 2024-2026, per un periodo massimo di due mesi e con cui è stato contestualmente autorizzata – per il periodo di proroga - la spesa nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di cui all'annualità 2024 del Bilancio preventivo economico pluriennale 2023-2025 approvato con Delibera n. 77/2022, disponendo altresì che tale gestione di spesa sia limitata in misura mensilmente non superiore ad un dodicesimo delle somme previste;

Dato atto che l'acquisto del servizio *de quo* per sua natura non può essere effettuato tramite pagamento frazionato;

Dato inoltre atto che la spesa relativa all'acquisto del servizio sopra richiamato troverà finanziamento sul Bilancio preventivo economico 2024 -budget della Direzione generale, voce di spesa 07.01.02.01.02 (contratti di assistenza e manutenzione), commessa 99.01;

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

Istituto
degli
Innocenti



DISPONE

per le motivazioni espresse in narrativa:

- di procedere** all'acquisto del servizio di casella di posta elettronica certificata tramite il gestore Aruba, per un corrispettivo pari a € 207,40 (iva 22% inclusa), secondo le specifiche tecniche indicate nell'allegato "A" a presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di demandare** al servizio Bilancio e controllo di gestione di provvedere all'acquisto del servizio mediante utilizzo della carta di credito aziendale sul sito www.aruba.it, imputando la **spesa di €** sul Bilancio preventivo economico 2024 - budget della Direzione generale, voce di spesa 07.01.02.01.02 (contratti di assistenza e manutenzione), commessa 99.01;
- di disporre l'immediata eseguibilità** del presente atto e la pubblicazione ai sensi del D.lgs. 33/2013.

Responsabile
Dott. Griggio Stefano

*Atto firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i.*