

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 85 DEL 21-02-2024

Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006

Area Documentazione Ricerca e Formazione

Servizio Formazione

Oggetto: Pagamento dei diritti di segreteria al Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali - CNOAS, per l'accreditamento del webinar sulle Family group conference che si svolgerà il 26 febbraio 2024.. CIG B0760440A6

40.03

Atto soggetto a pubblicazione: S

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



Disposizione n. 85 del 21-02-2024

Oggetto: Pagamento dei diritti di segreteria al Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali - CNOAS, per l'accREDITAMENTO del webinar sulle Family group conference che si svolgerà il 26 febbraio 2024.. CIG B0760440A6

Il Responsabile EQ Servizio Formazione



Visti:

- la Legge regionale della Toscana n. 43 del 3 agosto 2004 “*Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB Istituto degli Innocenti di Firenze*”;
- lo Statuto dell’Istituto degli Innocenti approvato con Decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il *Regolamento di organizzazione* dell’Istituto approvato con Decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263 del 28 dicembre 2006;

Richiamate:

- la delibera n. 43 del 2 ottobre 2023 di aggiornamento dell’assetto organizzativo dell’Istituto degli Innocenti definito con delibera n. 34 del 26 giugno 2023 recante “Adeguamento dell’assetto organizzativo dell’Istituto degli Innocenti” con la quale è stata approvata la proposta di adeguamento dell’assetto organizzativo dell’Ente con decorrenza 1 gennaio 2024;
- la delibera n. 59 del 18/12/2023 di conferimento degli incarichi di Direzione delle Aree di cui all’art. 8 del Regolamento di organizzazione dell’Istituto degli Innocenti per il periodo 1 gennaio 2024– 31 dicembre 2026;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 1 del 29 gennaio 2018 avente ad oggetto “*Direttiva in ordine alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità di procedimenti amministrativi*”;
- la Disposizione dirigenziale n. 864 del 23 dicembre 2023, avente a oggetto “*Attuazione della Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 26 giugno 2023, come modificata con delibera n. 43 del 2 ottobre 2023 – Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione e di Coordinamento per l’Area Documentazione, Ricerca e Formazione per l’anno 2024*”, con cui è stato conferito al sottoscritto l’incarico di responsabilità della E.Q. Servizio Formazione, con relativa delega di funzioni;

Premesso che l’Istituto degli Innocenti gestisce e realizza attività di ricerca, formazione e documentazione, per propria iniziativa o in collaborazione con enti pubblici e privati di livello internazionale, nazionale, regionale e locale inerenti infanzia, adolescenza e famiglia;

Tenuto conto che dette attività, realizzate in collaborazioni con Enti, vengono definite nell’ambito di specifici accordi e declinate in piani di attività, cronoprogrammi e relativi piani finanziari, che necessitano di un puntuale monitoraggio e presidio nella loro gestione e realizzazione;



Considerato che:

1. l'Istituto degli Innocenti ha siglato in data 17 novembre 2022 un Accordo di collaborazione, redatto ai sensi dell'art. 15, comma 1, legge 241/1990, con la Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali per la realizzazione delle finalità relative alle attività del servizio di informazione, promozione, consulenza, monitoraggio e supporto tecnico, a valere sugli anni 2023 e 2024;
2. nell'ambito del suddetto accordo è prevista la disseminazione formativa dei contenuti del *Manuale di Programmazione e Progettazione dei servizi per le nuove generazioni* nel quadro della nuova programmazione sociale 2022 – 2024;
3. con la Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero è stata condiviso un aggiornamento del cronoprogramma delle attività, come da nota prot. n. 1295/2024;
4. nell'ambito delle attività di disseminazione è stato programmato un Seminario dal titolo "*Family Group Conference*" che si terrà a distanza il giorno 26 febbraio 2024 come da programma allegato alla lettera "A";

Dato atto che si ritiene necessario accreditare il webinar "*Family group conference*" presso il CNOAS (Consiglio dell'ordine degli assistenti sociali) e che per l'accreditamento viene richiesto il pagamento di € 110,00 (IVA esente) per i diritti di segreteria (vedi allegato "B", quale parte integrante e sostanziale del presente atto);

Ritenuto, quindi, opportuno, procedere con il pagamento degli stessi per l'accreditamento del *Webinar Family group conference* con ID Formazione N. 55749;

Dato atto che il costo relativo all'affidamento del suddetto servizio trova finanziamento sul Budget 2024 dell'Area documentazione, ricerca e formazione, comm. 40.03 sulla voce di costo 07.01.08.01.06, "Altre imposte e tasse";

Richiamata la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 57 del 18 dicembre 2023 che ha prorogato i termini di approvazione del Bilancio preventivo economico annuale 2024, del Bilancio preventivo economico pluriennale 2024-2026, dei Budget di Area per il triennio 2024-2026 e autorizzando, per il periodo di proroga, la spesa nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di cui all'annualità 2024 del Bilancio preventivo economico pluriennale 2023-2025 approvato con delibera n. 77/2022, disponendo altresì che tale gestione di spesa sia limitata in misura mensilmente non superiore ad un dodicesimo delle somme previste, fatte salve le spese obbligatorie per legge e le spese non frazionabili;



Dato atto che si tratta di una spesa per sua natura non frazionabile per cui si deroga dal criterio del dodicesimo mensile previsto dalla Delibera del Consiglio di Amministrazione n.57 del 18/12/2023;

Dato atto che il sottoscritto Maurizio Parente è responsabile del procedimento (art. 5 della L. 241/1990) e non versa in stato di conflitto di interessi, neppure potenziale (art. 6 bis legge 241/1990);

Visti:

- il Regolamento di contabilità approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 54 del 2 aprile 2007;
- la Direttiva n 2 del Direttore Generale del 31.12.2007 recante “Procedure ciclo attivo e passivo nel bilancio economico-patrimoniale”;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 57 del 18 dicembre 2023 che ha prorogato i termini di approvazione del Bilancio preventivo economico annuale 2024, del Bilancio preventivo economico pluriennale 2024-2026, dei Budget di Area per il triennio 2024-2026 e autorizzando, per il periodo di proroga, la spesa nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di cui all’annualità 2024 del Bilancio preventivo economico pluriennale 2023-2025 approvato con delibera n. 77/2022, disponendo altresì che tale gestione di spesa sia limitata in misura mensilmente non superiore ad un dodicesimo delle somme previste, fatte salve le spese obbligatorie per legge e le spese non frazionabili
- il D.Lgs. 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni;

DISPONE

per le motivazioni espresse in narrativa:

- di procedere** al pagamento dei diritti di segreteria al Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali - CNOAS, per l’accredito relativo al webinar "*Family group conference*" per la spesa complessiva di € 110,00 (IVA esente);
- di dare mandato** al Servizio bilancio e controllo di gestione di effettuare il pagamento di € 110,00 (IVA esente) tramite versamento attraverso il sistema pago PA accessibile sul sito istituzionale del CNOAS al seguente link <https://cnoas.assistentsociali.pluginpay.it>, con causale "Diritti di segreteria" accredito corso dal titolo "Family group conference" ID 55749, imputando la spesa sul Budget 2024 dell'Area documentazione, ricerca e formazione, comm. 40.03 sulla voce di costo 07.01.08.01.06, "Altre imposte e tasse";

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

Istituto
degli
Innocenti



□ **di dare atto che** il sottoscritto dott. Maurizio Parente svolge la funzione di Responsabile Unico del Progetto ai sensi del Dlgs. 36/2023 e non versa in situazione di conflitto di interessi neanche potenziale;

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile e di ordinarne la pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile
Dott. Parente Maurizio

*Atto firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i.*