

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 86 DEL 21-02-2024

Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006

Area Documentazione Ricerca e Formazione

Servizio Formazione

Oggetto: Affidamento diretto per la fornitura di N° 200 cartelline personalizzate da distribuire in occasione dell'evento conclusivo di "Educare nella complessità" - Seminario sul percorso di formazione e accompagnamento allo sviluppo dei servizi sociali e socioeducativi, nell'ambito dell'Accordo di collaborazione con il Comune di Napoli.. CIG B0758A6773

46.31

Atto soggetto a pubblicazione: S

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



Disposizione n. 86 del 21-02-2024

Oggetto: Affidamento diretto per la fornitura di N° 200 cartelline personalizzate da distribuire in occasione dell'evento conclusivo di "Educare nella complessità" - Seminario sul percorso di formazione e accompagnamento allo sviluppo dei servizi sociali e socioeducativi, nell'ambito dell'Accordo di collaborazione con il Comune di Napoli.. CIG B0758A6773

Il Responsabile EQ Servizio Formazione



Visti:

- la Legge regionale della Toscana n. 43 del 3 agosto 2004 “*Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB Istituto degli Innocenti di Firenze*”;
- lo Statuto dell’Istituto degli Innocenti approvato con Decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il *Regolamento di organizzazione* dell’Istituto approvato con Decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263 del 28 dicembre 2006;

Richiamate:

1. la delibera n. 43 del 2 ottobre 2023 di aggiornamento dell’assetto organizzativo dell’Istituto degli Innocenti definito con delibera n. 34 del 26 giugno 2023 recante “Adeguamento dell’assetto organizzativo dell’Istituto degli Innocenti” con la quale è stata approvata la proposta di adeguamento dell’assetto organizzativo dell’Ente con decorrenza 1 gennaio 2024;
2. la delibera n. 59 del 18/12/2023 di conferimento degli incarichi di Direzione delle Aree di cui all’art. 8 del Regolamento di organizzazione dell’Istituto degli Innocenti per il periodo 1 gennaio 2024– 31 dicembre 2026;
3. la Direttiva del Direttore Generale n. 1 del 29 gennaio 2018 avente ad oggetto “*Direttiva in ordine alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità di procedimenti amministrativi*”;
4. la Disposizione dirigenziale n. 864 del 23 dicembre 2023, avente a oggetto “*Attuazione della Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 26 giugno 2023, come modificata con delibera n. 43 del 2 ottobre 2023 – Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione e di Coordinamento per l’Area Documentazione, Ricerca e Formazione per l’anno 2024*”, con cui è stato conferito al sottoscritto l’incarico di responsabilità della E.Q. Servizio Formazione, con relativa delega di funzioni;

Premesso che l’Istituto degli Innocenti gestisce e realizza attività di ricerca, formazione e documentazione, per propria iniziativa o in collaborazione con enti pubblici e privati di livello internazionale, nazionale, regionale e locale inerenti infanzia, adolescenza e famiglia;

Tenuto conto che dette attività, realizzate in collaborazioni con Enti, vengono definite nell’ambito di specifici accordi e declinate in piani di attività, cronoprogrammi e relativi piani finanziari, che necessitano di un puntuale monitoraggio e presidio nella loro gestione e realizzazione;



Tenuto conto che:

- l'Istituto degli Innocenti e il Comune di Napoli hanno sottoscritto in data 12 settembre 2019 un Accordo di collaborazione pluriennale, per la realizzazione di attività di supporto metodologico e formativo nell'ambito del processo di riorganizzazione e riqualificazione del sistema di interventi socio-educativi domiciliari, territoriali e residenziali e in questo ambito l'Istituto gestisce attività di assistenza tecnica a percorsi di formazione, supervisione, ricerca e documentazione finalizzati al rafforzamento della rete dei servizi socio-educativi per bambini e ragazzi del Comune di Napoli;
- con nota PG/2023/1041801 del 21 dicembre 2023 – prot. n. 10755/2023 - il Comune di Napoli, all'interno della ridefinizione del Piano di attività per la terza annualità, ha autorizzato la conclusione delle attività entro il mese di febbraio 2024;
- nell'ambito del suddetto Accordo, il Piano delle attività per la terza annualità, approvato dal Comune di Napoli con Determina n. 24 del 5 settembre 2022, prevede la realizzazione di un evento conclusivo di "Educare nella complessità" - Seminario sul percorso di formazione e accompagnamento allo sviluppo dei servizi sociali e socio-educativi che si terrà a Napoli il giorno 29 febbraio 2024 come da programma in allegato alla lettera "A";

Ritenuto opportuno prevedere per tutti i partecipanti una cartellina portadocumenti dove inserire i vari materiali per il seminario con le seguenti caratteristiche:

- formato A4
- personalizzate con grafica fornita dall'Istituto
- con tasca interna

Considerato che il corrispettivo stimato per il servizio in argomento è inferiore alla soglia comunitaria e rientra, pertanto, nel campo di applicazione delle previsioni dell'art. 50 del Dlgs. 36/2023 ed, in particolare, il comma 1, lettera a) che consente l'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Richiamato l'art. 49 del Dlgs. 36/2023 ai sensi del quale è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Valutato che, a seguito di verifiche istruttorie effettuate dal Servizio scrivente, la società Gadget Firenze Srl assicura le necessarie competenze tecniche e le tempistiche necessarie per la realizzazione della prestazione in oggetto;



Preso atto del preventivo ricevuto dall'operatore Gadget Firenze Srl, acquisito agli atti dell'Ente al prot. N° 1420/2024 ed allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (**All. B**), per la fornitura di N° 200 cartelline portadocumenti personalizzate con le caratteristiche sopraindicate e spedizione a Napoli per un costo totale di € 775,00 (iva esclusa);

Valutato tali costi equi e congrui rispetto ai servizi affidati anche in relazione a precedenti affidamenti di servizi analoghi e il fornitore in possesso delle competenze richieste;

Dato atto che il costo relativo all'affidamento del suddetto servizio trova finanziamento sul Budget 2024 dell'Area documentazione, ricerca e formazione, comm. 46.31 sulla voce di costo 07.01.02.04.04 "Spese di pubblicazione, stampa e copisteria" per euro 775,00 iva esclusa;

Rilevato altresì che il costo complessivo relativo alle spese sopra indicate sarà oggetto di rendicontazione al Comune di Napoli nell'ambito del Piano di attività per la terza annualità;

Richiamata la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 57 del 18 dicembre 2023 che ha prorogato i termini di approvazione del Bilancio preventivo economico annuale 2024, del Bilancio preventivo economico pluriennale 2024-2026, dei Budget di Area per il triennio 2024-2026 e autorizzando, per il periodo di proroga, la spesa nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di cui all'annualità 2024 del Bilancio preventivo economico pluriennale 2023-2025 approvato con delibera n. 77/2022, disponendo altresì che tale gestione di spesa sia limitata in misura mensilmente non superiore ad un dodicesimo delle somme previste, fatte salve le spese obbligatorie per legge e le spese non frazionabili;

Dato atto che si tratta di una spesa necessaria per il completamento delle attività previsto entro la fine del mese di febbraio, per cui si deroga dal criterio del dodicesimo mensile previsto dalla Delibera del Consiglio di Amministrazione n.57 del 18/12/2023;

Dato atto che il sottoscritto Maurizio Parente è responsabile del procedimento (art. 5 della L. 241/1990) e non versa in stato di conflitto di interessi, neppure potenziale (art. 6 bis legge 241/1990);

Visti:

- il Regolamento di contabilità approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 54 del 2 aprile 2007;



- la Direttiva n 2 del Direttore Generale del 31.12.2007 recante “Procedure ciclo attivo e passivo nel bilancio economico-patrimoniale”;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 57 del 18 dicembre 2023 che ha prorogato i termini di approvazione del Bilancio preventivo economico annuale 2024, del Bilancio preventivo economico pluriennale 2024-2026, dei Budget di Area per il triennio 2024-2026 e autorizzando, per il periodo di proroga, la spesa nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di cui all’annualità 2024 del Bilancio preventivo economico pluriennale 2023-2025 approvato con delibera n. 77/2022, disponendo altresì che tale gestione di spesa sia limitata in misura mensilmente non superiore ad un dodicesimo delle somme previste, fatte salve le spese obbligatorie per legge e le spese non frazionabili
- il D.Lgs. 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni;

DISPONE

per le motivazioni espresse in narrativa:

- di affidare all’operatore economico Gadget Firenze Srl – P.I. 05782960487, con sede legale in via Giovanni Amendola 20 a Firenze, il servizio di personalizzazione e fornitura di 200 cartelline portadocumenti, formato A4, con tasca interna e successivo trasporto a Napoli per un importo complessivo di euro € 775,00 (iva esclusa) come da preventivo allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (**All. B**);
- di dare atto che il costo relativo al predetto servizio trova finanziamento sul Budget 2024 dell’Area documentazione, ricerca e formazione, comm. 46.31 sulla voce di costo 07.01.02.04.04 “Spese di pubblicazione, stampa e copisteria;
- di dare atto che il costo complessivo relativo alle spese sopra indicate sarà oggetto di rendicontazione Comune di Napoli nell’ambito del Piano di attività per la terza annualità;
- di dare mandato al Servizio Bilancio e Controllo di Gestione di trasformare in ordine la seguente offerta in favore dell’operatore economico Gadget Firenze Srl - P.I. 05782960487 :
 - offerta n° 2024-R1001-0000044 per la cifra di euro 945,50 (iva inclusa) sulla voce di costo 07.01.02.04.04 “Spese di pubblicazione, stampa e copisteria”, comm. 46.31;
- che a seguito dell’aggiudicazione della presente procedura si procede ad effettuare il relativo ordine;

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



- di dare atto che il sottoscritto dott. Maurizio Parente svolge la funzione di Responsabile Unico del Progetto ai sensi del Dlgs. 36/2023 e non versa in situazione di conflitto di interessi neanche potenziale;
- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile e di ordinarne la pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile
Dott. Parente Maurizio

*Atto firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i.*