

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodegliinnocenti.it
www.istitutodegliinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 32 DEL 24-01-2024

Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006

Responsabile

SERVIZIO Servizio Affari Generali e Gare

Oggetto: affidamento a Silva Srl del servizio di facchinaggio e smontaggio/rimontaggio mobili per trasloco uffici all'interno della sede dell'Istituto degli Innocenti di Firenze. CIG B016E77C39

Atto soggetto a pubblicazione: S



Disposizione n. 32 del 24-01-2024

Oggetto: affidamento a Silva Srl del servizio di facchinaggio e smontaggio/rimontaggio mobili per trasloco uffici all'interno della sede dell'Istituto degli Innocenti di Firenze. CIG B016E77C39

Responsabile

Visti:

- la L.RT n. 43/04 “Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB “Istituto degli Innocenti di Firenze”;
- lo Statuto dell’Istituto degli Innocenti approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il Regolamento di Organizzazione dell’Istituto approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263 del 28/12/2006;
- il Regolamento di Contabilità;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 2 del 31 dicembre 2007 relativa alle procedure del ciclo attivo e passivo bilancio economico-patrimoniale;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 1 del 29/01/2018 avente ad oggetto: “Direttiva in ordine alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità dei procedimenti amministrativi”;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 27 giugno 2022 di approvazione del Programma di Mandato dell’Istituto degli Innocenti 2022-2026;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 59 del 18 dicembre 2023 di conferimento alla dott.ssa Monica Eschini dell’incarico di direzione dell’Area "Affari Generali Patrimonio e Risorse Umane" (precedentemente Area Giuridico amministrativa), per il periodo indicato, in ultimo, nella delibera n. 28/2023 ovvero fino all’assunzione del nuovo dirigente Giuridico-Amministrativo di ruolo all’esito della procedura concorsuale e al conferimento allo stesso dell’incarico di Direttore;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 40 del 24 luglio 2023 di aggiornamento del "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025" approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 27 febbraio 2023 di approvazione del “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025”;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 43 del 2 ottobre 2023 di aggiornamento dell’adeguamento dell’assetto organizzativo dell’Istituto degli Innocenti, a partire dal 1 gennaio 2024, definito dalla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 26 giugno 2023;



- la Disposizione Dirigenziale n. 869 del 27 dicembre 2023 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di Elevata Qualificazione "Servizio Affari Generali e Gare" (livello III) con relativa delega di funzioni fino al 31 dicembre 2024;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 57 del 18 dicembre 2023 avente ad oggetto "Proroga dei termini di approvazione del Bilancio preventivo economico annuale 2024, del Bilancio preventivo economico pluriennale 2024-2026, dei Budget di Area per il triennio 2024-2026 e disposizioni in merito all'autorizzazione alla spesa."
- il D.Lgs. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici;

Dato atto che la sottoscritta:

1. svolge la funzione di Responsabile del presente procedimento in virtù della direttiva n. 1/18 e di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023; non versa in caso di conflitto di interessi neanche potenziale;

Richiamata la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 43 del 2 ottobre 2023 di aggiornamento dell'adeguamento dell'assetto organizzativo dell'Istituto degli Innocenti, a partire dal 1 gennaio 2024, definito dalla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 26 giugno 2023;

Dato atto che, in esito ad una serie di incontri operativi tra il Servizio scrivente, il Servizio Patrimonio, Infrastrutture e Servizi Tecnici, i direttori delle Aree dell'Ente e il direttore generale, finalizzati all'esecuzione dell'indirizzo ricevuto dal Consiglio di Amministrazione è stato predisposto un piano per il trasloco di alcuni uffici dell'Ente;

Dato altresì atto che il trasferimento degli uffici comporta una serie di servizi/prestazioni quali:

- smaltimento carta;
- spostamento di mobili (alcuni con montaggio e smontaggio) all'interno della sede dell'Ente;
- spostamento delle scatole contenenti i documenti dei diversi uffici;

per l'effettuazione delle quali, in seguito a sopralluogo, è stato acquisito un preventivo di spesa da Silva srl, con sede legale in Firenze – Via della Treccia, 12, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale sub lettera "A", per un totale di € 4.000,00 i.e., importo indicato al punto A dello stesso preventivo, e ritenuto congruo;

Richiamata la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 57/2023 con la è stato deliberato:

- di prorogare i termini di approvazione del Bilancio preventivo economico annuale 2024 e del Bilancio preventivo economico pluriennale 2024-2026 per un periodo massimo di due mesi, come espressamente previsto agli artt. 4 e 5 del Regolamento di Contabilità dell'Istituto;
- di autorizzare, per il periodo di proroga, la spesa nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di cui all'annualità 2024 del Bilancio preventivo economico pluriennale 2023-2025 approvato con delibera n. 77/2022, disponendo altresì che tale gestione di



spesa sia limitata in misura mensilmente non superiore ad un dodicesimo delle somme previste, fatte salve le spese obbligatorie per legge e le spese non frazionabili;

Dato atto che il servizio di cui trattasi si rende subito necessario al fine di rendere al meglio operativi tutti i Servizi interessati dall'adeguamento dell'assetto organizzativo dell'Istituto degli Innocenti e che la spesa prevista non è frazionabile in quanto il pagamento della relativa fattura dovrà avvenire in un'unica soluzione alla scadenza che sarà indicata nella stessa;

Ritenuto, pertanto, di affidare il servizio di cui sopra a Silva srl per un importo complessivo di € 4.000,00 i.e., importo indicato al punto A del preventivo di spese allegato, e perciò effettuata la relativa offerta n. 2024-R1001-0000011 sul Bilancio Preventivo Economico 2024 - Budget dell'Area Giuridico-Amministrativa – voce di spesa “pulizia e facchinaggio” (codice 07.01.02.02.05) Comm. 99.02;

Ritenuto di dare mandato al Servizio Contabilità e Bilancio di trasformare in ordine la suddetta offerta al fine di scararla dal relativo budget;

DISPONE

per le motivazioni espresse in narrativa:

- di affidare a Silva srl, con sede legale in Firenze – Via della Treccia, 12, il servizio di facchinaggio e smontaggio/rimontaggio mobili per trasloco uffici all'interno della sede dell'Istituto degli Innocenti, per un importo complessivo di € 4.000,00 i.e., importo indicato al punto A del preventivo allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale sub lettera “A”;
- di finanziare il servizio di cui al precedente paragrafo sul Bilancio Preventivo Economico 2024 – Budget dell'Area Giuridico-Amministrativa – voce di spesa “pulizia e facchinaggio” (codice 07.01.02.02.05) per un importo complessivo di € 4880,00 i.i., in favore di Silva srl;
- di dare mandato al Servizio Contabilità e Bilancio di trasformare in ordine l'offerta n. 2024-R1001-0000011, dell'importo di € 4880,00 i.i., effettuata in favore di Silva srl;
- di dare atto che la sottoscritta, in qualità di Responsabile della E.Q. del Servizio Affari Generali e Gare, svolge la funzione di Responsabile del Procedimento e di Responsabile Unico del Progetto e che non versa in situazione di conflitto di interessi anche potenziale.

Responsabile
Dott.ssa Pecci Claudia

Atto firmato digitalmente ai sensi del

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



D.Lgs. 82/2005 s.m.i.