



Prot. n° 19 prev. n.14  
Firenze, 22 Gennaio 2024

Spett.  
Istituto degli Innocenti  
Piazza SS Annunziata, 12  
50100 FIRENZE

Con la presente siamo a ringraziare di essere stati invitati a rimettere preventivo di spesa per il servizio di trasloco interno mobili ed arredi c/o i locali di codesto Istituto.

Sulla base del sopralluogo effettuato, Le proponiamo quanto segue:

#### A - Trasloco

- Fornitura contenitori di cartone;
- Smontaggio mobili ove necessario;
- Operazioni di movimentazione tra i vari locali dell'Istituto;
- Rimontaggio mobili da noi smontati;
- Ritiro contenitori al termine del trasloco.

#### B - Assistenza all'imballo

- Personale a disposizione per assistere e facilitare le operazioni di cernita e imballo;

Per quanto sopra descritto al punto A si preventiva una spesa di € 4.000,00 + i.v.a.  
Per quanto sopra descritto al punto B si preventiva una spesa di € 1.400,00 + i.v.a.

Eventuali prestazioni aggiuntive non descritte nel presente preventivo saranno conteggiate con le tariffe sotto riportate

1)	Autisti – Montatori – Imballatori – Manovratori elevatori – Personale pratico traslochi	€ 25,00 + i.v.a
2)	Autocarro con peso a pieno carico 35q.li con autista all'ora	€ 35,00 + i.v.a
3)	Autoscala con operatore, con portata fino a 400 kg e altezza fino a mt. 36 all'ora	€ 50,00 + i.v.a.

Il servizio è inteso eseguito, in orario ordinario, dal lunedì al venerdì con nostro personale, nostre attrezzature e materiale occorrente a nostro carico.

Nei prezzi sopra indicati:  
- non sono previste.

- Riappenditura, lampadari, mensole, specchi, quadri;
- Modifiche e interventi anche parziali a mobili, suppellettili, impianti elettrici, idraulici e altro, se non espressamente elencate nelle operazioni sopra indicate.

Altre condizioni

- Richiesta autorizzazioni alla sosta: circa 30 gg che potrebbero aumentare per via del nulla osta da richiedere alla Polizia di Stato;
- Tempi di esecuzione circa: punto A 3 gg; punto B 4 gg;
- Data esecuzione: fine Gennaio primi Febbraio da definire
- Conferma date esecuzione: preavviso giorni 15 gg lavorativi;
- Validità offerta: 30 giorni;

Firma per accettazione.....



- Pagamenti: a mezzo bonifico bancario, vista fattura;
- Emissione fattura: fine mese
- Accettazione: copia della presente ci dovrà ritornare firmata e compilata in ogni sua pagina;

Certi di averLe riservato la nostra migliore quotazione, restiamo a Sua disposizione per eventuali chiarimenti che sarà a richiederci. Ci è gradito l'incontro per porgere distinti saluti.

SILVA s.r.l.  


Trasmissione dati per fatturazione.

Ragione Sociale	
Nome	
Cognome	
Indirizzo	
N° civico	
Città	
CAP	
Telefono	
Email	
PEC	
Codice S.D.I.	
Cod. Fiscale.	
Part. I.V.A.	

Riferimenti sul posto

Campanello	
Indirizzo	
N° civico	
Città	
Referente	
Telefono	
Cellulare	

Trasmesso via email: [assenza@istitutodeglinnocenti.it](mailto:assenza@istitutodeglinnocenti.it) pag.2

Firma per accettazione.....

