

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodegliinnocenti.it
www.istitutodegliinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 146 DEL 21-03-2024

Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006

Area Documentazione Ricerca e Formazione

Servizio Documentazione

Oggetto: Affidamento a OCLC per il rinnovo del servizio WMS per la gestione della documentazione e della biblioteca ed EZproxy per la gestione dei periodici elettronici. CIG B0B52E0BD5

41.04.09, 41.04.11, 43.01.15, 43.01.16

Atto soggetto a pubblicazione: S



Disposizione n. 146 del 21-03-2024

Oggetto: Affidamento a OCLC per il rinnovo del servizio WMS per la gestione della documentazione e della biblioteca ed EZproxy per la gestione dei periodici elettronici. CIG B0B52E0BD5

Responsabile EQ Servizio Documentazione

Vista e visti

- la Legge Regionale Toscana n. 43 del 3 agosto 2004 “*Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB Istituto degli Innocenti di Firenze*”;
- lo Statuto dell’Ente approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il Regolamento di Organizzazione dell’Istituto approvato con Delibera del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 263 del 28 dicembre 2006;

Richiamate:

1. la delibera n. 43 del 2 ottobre 2023 di aggiornamento dell’assetto organizzativo dell’Istituto degli Innocenti definito con delibera n. 34 del 26 giugno 2023 recante “Adeguamento dell’assetto organizzativo dell’Istituto degli Innocenti” con la quale è stata approvata la proposta di adeguamento dell’assetto organizzativo dell’Ente con decorrenza 1 gennaio 2024;
2. la delibera n. 59 del 18/12/2023 di conferimento degli incarichi di Direzione delle Aree di cui all’art. 8 del Regolamento di organizzazione dell’Istituto degli Innocenti per il periodo 1 gennaio 2024– 31 dicembre 2026;
3. la disposizione dirigenziale 864 del 23/12/2023 con la quale il Direttore dell’Area Documentazione, Ricerca e Formazione ha conferito alla sottoscritta l’incarico di Responsabile E.Q. Servizio Documentazione dal 1/01/2024 al 31/12/2024;
4. la Direttiva del Direttore Generale n. 1 del 13 marzo 2024 avente ad oggetto Direttiva in ordine alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità di procedimenti amministrativi;

Premesso che l’Istituto opera nel campo dello studio, della ricerca, del monitoraggio delle politiche degli interventi, della documentazione, della formazione, della *media-education*, dell’informazione con riferimento agli ambiti riguardanti l’infanzia, l’adolescenza, le famiglie, la maternità e la condizione della donna, per propria iniziativa o in collaborazione con enti pubblici e privati di livello internazionale, nazionale, regionale e locale;



Richiamati

- l'Accordo di collaborazione con il Dipartimento per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei ministri avente ad oggetto la definizione e realizzazione del piano delle attività del Centro nazionale di documentazione e analisi per l'infanzia e l'adolescenza per gli anni 2021-2023, sottoscritto in data 12 gennaio 2021 (Repertorio N.1/2021);
- l'Accordo di collaborazione triennale tra Istituto degli Innocenti e Regione Toscana per lo sviluppo delle attività del Centro regionale di documentazione per l'infanzia e l'adolescenza di cui alla L.R. n. 31/2000, siglato il 19/04/2022 (Repertorio N.56/2022);

Dato che sono in corso di programmazione le attività previste nella nuova Convenzione triennale tra l'Istituto degli Innocenti e il Dipartimento per le Politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei ministri, al fine di garantire la realizzazione delle attività istituzionali del Centro di cui all'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 103, del 2007, nonché la loro continuità, in attuazione dell'art. 1, comma 215, della L. 27 dicembre 2017, n. 205, come modificato dall'art.1, comma 195 della L. 30 dicembre 2023, n. 213, il cui schema corredato dal Piano delle attività per il 2024 è stato approvato con Delibera del CdA n. 15 del 25/03/2024;

Dato atto che la gestione dei servizi di documentazione e biblioteca dell'Istituto viene svolta, dal 2017, attraverso il sistema WorldShare Management Service (WMS) e che la gestione dell'accesso da remoto dei periodici elettronici avviene con EZ Proxy, sistemi prodotti da OCLC (Online Computer Librari Center);

Ritenuto necessario, nell'ambito delle attività previste nei succitati Accordi/Convenzione, al fine di non interrompere il servizio software per la gestione di attività della biblioteca e della catalogazione (banca dati giuridica, bibliografica, etc.) e quello di gestione remoto dei periodici elettronici, rinnovare l'abbonamento al sistema WorldShare Management Service (WMS) e EZ Proxy per il periodo 01.03.2024 - 28.02.2025;

Dato atto che, a fronte di un'accurata verifica effettuata dal Responsabile del Procedimento, è risultato che il fornitore OCLC Srl, con sede legale in Viale dei Mille, 164, P.I. 04011340488, Firenze, **è ad oggi l'unico operatore economico** che rende disponibile il servizio specifico – denominato *WMS - EZproxy Hosted* - utile alla gestione delle collezioni digitali;

Considerato che alla luce di verifiche effettuate dalla scrivente sull'offerta e sui costi dei servizi analoghi a quelli in oggetto, anche attraverso ricerche di mercato, il costo è inferiore

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



a € 140.000,00 e, pertanto, è possibile procedere attraverso affidamento diretto ai sensi all'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;

Ritenuto opportuno procedere ad una trattativa diretta n° 4129705/2024 sulla piattaforma telematica Acquisti in rete - MePA ;

Acquisita l'offerta dell'operatore economico "OCLC Srl" attraverso la piattaforma *Acquisti in rete - MePA* per un importo pari a € 25.758,48 (IVA esclusa) - allegato "A" al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale;

Accertata da parte del RUP l'equità e congruità dell'offerta rimessa;

Richiamata la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 26 febbraio 2024 con la quale si è approvato il Bilancio preventivo economico annuale 2024, il Bilancio preventivo economico pluriennale 2024-2026, i Budget di Area per il triennio 2024-2026;

Rilevato che il costo relativo all'affidamento del servizio summenzionato trova finanziamento sul Budget 2024 e sul Budget 2025 – Budget dell'Area documentazione, ricerca e formazione, comm. 41.04.09, 41.04.11, 43.01.15 e 43.01.16 sulla voce di costo 07.01.02.01.02, voce di spesa 'Contratti di Assistenza e Manutenzione;

Dato atto che la sottoscritta Raffaella Pregliasco, Responsabile della E.Q. Servizio Documentazione svolge la funzione di Responsabile del Procedimento, in virtù della Direttiva n. 1/2024;

Visti:

- il Regolamento di contabilità approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 54 del 2 aprile 2007;
- la Direttiva n 2 del Direttore Generale del 31.12.2007 recante "Procedure ciclo attivo e passivo nel bilancio economico-patrimoniale";
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 26 febbraio 2024 con la quale si è approvato il Bilancio preventivo economico annuale 2024, il Bilancio preventivo economico pluriennale 2024-2026, i Budget di Area per il triennio 2024-2026;
- il D.Lgs. 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 45 del d.lgs. 36/2023;



DISPONE

Per le motivazioni espresse in narrativa:

- di dare atto** che alla luce di verifiche effettuate dallo scrivente sui costi dei servizi analoghi attraverso ricerche di mercato il costo è inferiore a € 140.000,00 e, pertanto, è possibile procedere attraverso affidamento diretto ai sensi all'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;
- di prendere atto** dell'offerta dell'operatore economico "OCLC Srl" attraverso la piattaforma *Acquisti in rete - MePA* per un importo pari a € 25.758,48 (IVA esclusa) - allegato "A" al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale;
- di affidare** all'operatore economico OCLC Srl i servizi relativi alla gestione dei servizi di documentazione e biblioteca dell'Istituto attraverso il sistema WorldShare Management Service (WMS) e alla gestione dell'accesso da remoto dei periodici elettronici tramite EZ Proxy, sistemi prodotti da OCLC (Online Computer Librari Center), per il periodo 01/03/2024 - 28/02/2025 per un corrispettivo di € 25.758,48 (IVA 22% inclusa) secondo l'offerta allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale alla lettera "A";
- di dare mandato** al Servizio contabilità e bilancio di trasformare in ordine le seguenti offerte a favore della società "OCLC Srl":
 - Offerta n° 2024-R1001-0000099 da imputare sul Bilancio Preventivo 2024 – Budget dell'Area documentazione, ricerca e formazione, codice conto 07.01.02.01.02, voce di spesa 'Contratti di Assistenza e Manutenzione', Commesse 41.04.09 per un importo di € 12.879,24 (iva esclusa);
 - Offerta n° 2024-R1001-0000099 da imputare sul Bilancio Preventivo 2024 – Budget dell'Area documentazione, ricerca e formazione, codice conto 07.01.02.01.02, voce di spesa 'Contratti di Assistenza e Manutenzione', Commesse 43.01.15 per un importo di € 8.586,16 (iva esclusa);
 - Offerta N° 2024-R1001-0000118 da imputare sul Bilancio Preventivo 2024 – Budget dell'Area documentazione, ricerca e formazione, codice conto 07.01.02.01.02, voce di spesa 'Contratti di Assistenza e Manutenzione', Commesse 41.04.09 per un importo di € 2.575,85 (iva esclusa);
 - Offerta n° 2024-R1001-0000118 da imputare sul Bilancio Preventivo 2024 – Budget dell'Area documentazione, ricerca e formazione, codice conto 07.01.02.01.02, voce di spesa 'Contratti di Assistenza e Manutenzione', Commesse 43.01.15 per un importo di € 1.717,23(iva esclusa);
 -

5) **l'immediata eseguibilità** del presente atto e la **pubblicazione** ai sensi del D.Lgs.

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



33/2013.

Responsabile
Dott. Pregliasco Raffaella

*Atto firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i.*