

50122 Firenze, Italia  
Piazza SS. Annunziata, 12  
centralino tel. 055.20371  
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it  
www.istitutodeglinnocenti.it  
C.F. 80016790489  
P.I. 00509010484

**Istituto  
degli  
Innocenti**



## DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 201 DEL 10-04-2024

**Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006**

Area Documentazione Ricerca e Formazione

Servizio Documentazione

Oggetto: Affidamento per il rinnovo del servizio abbonamento alla piattaforma CONTENTDm per la gestione delle collezioni digitali.. CIG B1139B208C

41.04.09, 41.04.11, 43.01.15, 43.01.16

Atto soggetto a pubblicazione: S



## Disposizione n. 201 del 10-04-2024

**Oggetto: Affidamento per il rinnovo del servizio abbonamento alla piattaforma CONTENTDm per la gestione delle collezioni digitali.. CIG B1139B208C**

### Responsabile EQ Servizio Documentazione

#### Vista e visti

- la Legge Regionale Toscana n. 43 del 3 agosto 2004 *“Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB Istituto degli Innocenti di Firenze”*;
- lo Statuto dell’Ente approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il Regolamento di Organizzazione dell’Istituto approvato con Delibera del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 263 del 28 dicembre 2006;

#### Richiamate:

1. la delibera n. 43 del 2 ottobre 2023 di aggiornamento dell’assetto organizzativo dell’Istituto degli Innocenti definito con delibera n. 34 del 26 giugno 2023 recante *“Adeguamento dell’assetto organizzativo dell’Istituto degli Innocenti”* con la quale è stata approvata la proposta di adeguamento dell’assetto organizzativo dell’Ente con decorrenza 1 gennaio 2024;
2. la delibera n. 59 del 18/12/2023 di conferimento degli incarichi di Direzione delle Aree di cui all’art. 8 del Regolamento di organizzazione dell’Istituto degli Innocenti per il periodo 1 gennaio 2024– 31 dicembre 2026;
3. la disposizione dirigenziale 864 del 23/12/2023 con la quale il Direttore dell’Area Documentazione, Ricerca e Formazione ha conferito alla sottoscritta l’incarico di Responsabile E.Q. Servizio Documentazione dal 1/01/2024 al 31/12/2024;
4. la Direttiva del Direttore Generale n. 1 del 13/03/2024 avente ad oggetto Direttiva in ordine alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità di procedimenti amministrativi;

**Premesso** che l’Istituto opera nel campo dello studio, della ricerca, del monitoraggio delle politiche degli interventi, della documentazione, della formazione, della *media-education*, dell’informazione con riferimento agli ambiti riguardanti l’infanzia, l’adolescenza, le famiglie, la maternità e la condizione della donna, per propria iniziativa o in collaborazione con enti pubblici e privati di livello internazionale, nazionale, regionale e locale;



## Richiamati

- l'Accordo di collaborazione con il Dipartimento per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei ministri avente ad oggetto la definizione e realizzazione del piano delle attività del Centro nazionale di documentazione e analisi per l'infanzia e l'adolescenza per gli anni 2021-2023, sottoscritto in data 12 gennaio 2021 (Repertorio N.1/2021);
- l'Accordo di collaborazione triennale tra Istituto degli Innocenti e Regione Toscana per lo sviluppo delle attività del Centro regionale di documentazione per l'infanzia e l'adolescenza di cui alla L.R. n. 31/2000, siglato il 19/04/2022 (Repertorio N.56/2022);

**Dato che** sono in corso di programmazione le attività previste nella nuova Convenzione triennale tra l'Istituto degli Innocenti e il Dipartimento per le Politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei ministri, al fine di garantire la realizzazione delle attività istituzionali del Centro di cui all'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 103, del 2007, nonché la loro continuità, in attuazione dell'art. 1, comma 215, della L. 27 dicembre 2017, n. 205, come modificato dall'art.1, comma 195 della L. 30 dicembre 2023, n. 213, il cui schema corredato dal Piano delle attività per il 2024 è stato approvato con Delibera del CdA n. 15 del 25/03/2024;

**Considerato** che la Biblioteca Innocenti Library svolge attività di consultazione anche per l'utenza del Centro regionale di documentazione sull'infanzia e l'adolescenza della Regione Toscana e, al suo interno, per l'utenza dell'Archivio dell'Istituto;

**Considerato** che la biblioteca, nell'ambito delle attività svolte per i committenti, ha la necessità di gestire sempre più documenti digitali, sciolti o riuniti in collezioni, presenti nel catalogo della biblioteca o nei siti, affinché siano disponibili e fruibili agli utenti e ai ricercatori dell'Istituto;

**Considerato inoltre** che è necessario organizzare le collezioni di pubblicazioni digitali realizzate dall'Istituto per il Centro nazionale e per il Centro regionale;

**Ricordato** inoltre che l'Istituto possiede un ingente patrimonio archivistico che si compone di manoscritti, fotografie e oggetti, oltre ad un consistente patrimonio di opere d'arte, beni di cui è necessaria la digitalizzazione per una corretta conservazione e per una loro fruizione attraverso un'adeguata diffusione delle loro immagini;

**Considerato** che per la gestione dei documenti digitali e delle immagini di cui ai punti precedenti è necessario utilizzare una teca digitale su cui caricare e organizzare le digitalizzazioni e i relativi metadati, al fine della loro migliore ricerca in rete e della loro

50122 Firenze, Italia  
Piazza SS. Annunziata, 12  
centralino tel. 055.20371  
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it  
www.istitutodeglinnocenti.it  
C.F. 80016790489  
P.I. 00509010484

**Istituto  
degli  
Innocenti**



fruizione;

**Considerato inoltre** che è necessario utilizzare la teca digitale come *repository* anche per i file relativi alla normativa catalogata in biblioteca, in maniera che sia possibile creare un link dalla scheda catalografica del catalogo al testo delle norme;

**Ricordato** che in biblioteca è utilizzato il sistema *WMS* per la gestione del catalogo e della documentazione in cui la ricerca dei documenti avviene attraverso il modulo *Discovery* e che la piattaforma *ContentDM hosted* risulta essere l'unica piattaforma per la gestione delle collezioni digitali integrata al *Discovery* del sistema *WMS*;

**Ritenuto** pertanto necessario il rinnovo annuale (dal 01/05/2024 al 30/04/2025) del servizio *ContentDM hosted*, per consentire l'accesso sia ai metadati della digitalizzazione che ai suoi contenuti;

**Dato atto** che, a fronte di un'accurata verifica effettuata dal Responsabile del Procedimento, è risultato che il fornitore OCLC Srl, con sede legale in Viale dei Mille, 164, P.I. 04011340488, Firenze, regolarmente iscritto al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa), **è ad oggi l'unico operatore economico** che rende disponibile sul mercato elettronico stesso il servizio specifico – denominato *ContentDM hosted* - utile alla gestione delle collezioni digitali;

**Acquisita** l'offerta dell'operatore economico "OCLC Srl" attraverso la piattaforma *Acquisti in rete - MePA* per un importo pari a € 8.711,57 (IVA esclusa) - allegato "A" al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale;

**Accertata da parte del RUP** l'equità e congruità dell'offerta rimessa;

**Richiamata** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 26 febbraio 2024 con la quale si è approvato il Bilancio preventivo economico annuale 2024, il Bilancio preventivo economico pluriennale 2024-2026, i Budget di Area per il triennio 2024-2026;

**Rilevato che** il costo relativo all'affidamento del servizio summenzionato trova finanziamento sul Budget 2024 e sul Budget 2025 – Budget dell'Area documentazione, ricerca e formazione, comm. 41.04.09, 41.04.11, 43.01.15 e 43.01.16 sulla voce di costo 07.01.02.01.02, voce di spesa 'Contratti di Assistenza e Manutenzione';

**Dato atto** che la sottoscritta Raffaella Pregliasco è responsabile del procedimento (art.5 della L. 241/1990) e non versa in stato di conflitto di interessi neppure potenziale (art. 6 bis legge 241/1990);



**Visti:**

- il Regolamento di contabilità approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 54 del 2 aprile 2007;
- la Direttiva n 2 del Direttore Generale del 31.12.2007 recante "Procedure ciclo attivo e passivo nel bilancio economico-patrimoniale";
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 26 febbraio 2024 con la quale si è approvato il Bilancio preventivo economico annuale 2024, il Bilancio preventivo economico pluriennale 2024-2026, i Budget di Area per il triennio 2024-2026;
- il D.Lgs. 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni;

**DISPONE**

Per le motivazioni espresse in narrativa:

- di affidare** il servizio di abbonamento relativo alla piattaforma *ContentDM hosted* per la gestione delle collezioni digitali per 12 mesi e un corrispettivo di € 10.628,12 (IVA 22% inclusa) a favore della società "OCLC Srl"), secondo quanto riportato nell'offerta inserita in MePa ed allegata al presente atto alla lettera "A", quale sua parte integrante e sostanziale;
- di dare mandato** al Servizio contabilità e bilancio di trasformare in ordine le seguenti offerte a favore della società "OCLC Srl":
  - Offerta n° 2024-R1001-0000154 da imputare sul Bilancio Preventivo economico 2024 – Budget dell'Area documentazione, ricerca e formazione, codice conto 07.01.02.01.02, voce di spesa 'Contratti di Assistenza e Manutenzione', Commesse 41.04.09 per un importo di € 6.100,00 (iva inclusa);
  - Offerta n° 2024-R1001-0000154 da imputare sul Bilancio Preventivo economico 2024 – Budget dell'Area documentazione, ricerca e formazione, codice conto 07.01.02.01.02, voce di spesa 'Contratti di Assistenza e Manutenzione', Commesse 43.01.15 per un importo di € 985,41 (iva inclusa);
  - Offerta N° 2024-R1001-0000155 da imputare sul Bilancio Preventivo economico 2025 – Budget dell'Area documentazione, ricerca e formazione, codice conto 07.01.02.01.02, voce di spesa 'Contratti di Assistenza e Manutenzione', Commesse 41.04.11 per un importo di € 1.771,35 (iva inclusa);
  - Offerta N° 2024-R1001-0000155 da imputare sul Bilancio Preventivo

50122 Firenze, Italia  
Piazza SS. Annunziata, 12  
centralino tel. 055.20371  
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it  
www.istitutodeglinnocenti.it  
C.F. 80016790489  
P.I. 00509010484

Istituto  
degli  
Innocenti



economico 2025 – Budget dell'Area documentazione, ricerca e formazione, codice conto 07.01.02.01.02, voce di spesa 'Contratti di Assistenza e Manutenzione', Commesse 43.01.16 per un importo di € 1.771,35 (iva inclusa);

- di dare atto** che la sottoscritta Raffaella Pregliasco è responsabile del procedimento (art.5 della L. 241/1990) e non versa in stato di conflitto di interessi neppure potenziale (art. 6 bis legge 241/1990);
- l'immediata eseguibilità** del presente atto e la pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Responsabile  
Dott. Pregliasco Raffaella

*Atto firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs. 82/2005 s.m.i.*