

50122 Firenze, Italia  
Piazza SS. Annunziata, 12  
centralino tel. 055.20371  
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it  
www.istitutodeglinnocenti.it  
C.F. 80016790489  
P.I. 00509010484

**Istituto  
degli  
Innocenti**



## DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 205 DEL 11-04-2024

**Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006**

Direzione Generale

Servizio Contabilità e bilancio

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 (codice dei contratti pubblici), del servizio di porting/re-implementazione del software IDIReport su piattaforma RDM, con lo sviluppo di una nuova applicazione finalizzata al reporting istituzionale e al controllo di gestione. CIG B134F5C548

Atto soggetto a pubblicazione: S



### **Disposizione n. 205 del 11-04-2024**

**Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 (codice dei contratti pubblici), del servizio di porting/re-implementazione del software IDIReport su piattaforma RDM, con lo sviluppo di una nuova applicazione finalizzata al reporting istituzionale e al controllo di gestione. CIG B134F5C548**

### **Responsabile EQ Servizio Contabilità e bilancio**

#### **Visti:**

- la legge regionale della Toscana n. 43 del 3 agosto 2004 *“Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB “Istituto degli Innocenti di Firenze”*;
- lo Statuto dell’Istituto degli Innocenti approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il Regolamento di organizzazione dell’Istituto approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263 del 28/12/2006 e, in particolare, gli articoli 9 e 13 dello stesso;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 1 del 13 marzo 2024 avente ad oggetto *"Aggiornamento degli indirizzi in ordine alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità dei procedimenti amministrativi"*;
- la Disposizione Dirigenziale n. 865 del 27/12/2023 con la quale sono stati conferiti gli incarichi di Elevata Qualificazione afferenti alla Direzione Generale con relativa delega di funzioni per il periodo 01/01/2024 – 31/12/2024;

#### **Richiamate** le seguenti delibere del Consiglio di Amministrazione dell’Ente:

- n. 34 del 27/06/2022 di approvazione del Programma di Mandato dell’Istituto degli Innocenti 2022-2026;
- n. 12 del 26/02/2024 con la quale si è approvato il Bilancio Preventivo Economico annuale 2024, il Bilancio Preventivo economico pluriennale 2024-2026, i Budget di Area per il triennio 2024-2026 e il Piano Triennale degli Investimenti 2024-2026;
- n.34 e n.43 del 2023. di definizione del nuovo assetto organizzativo dell’Istituto degli Innocenti di Firenze;

**Dato atto** che il sottoscritto svolge il ruolo di Responsabile Unico del Progetto ai sensi e per gli



effetti del D.Lgs. 36/2023, e che non versa in stato di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6.bis della L. 241/1990;

**Considerato** che, sin dal 2003, l'Istituto si avvale di un software di controllo di gestione denominato IDIReport, sviluppato specificamente per l'Ente da Giacomo Quinti, libero professionista esperto nel settore, e che lo stesso professionista è stato incaricato con Disposizione Dirigenziale n. 642 del 05/10/2023 della fornitura di una piattaforma denominata RDM, format che può essere utilizzato per sviluppare molteplici applicativi;

**Considerato** opportuno procedere alla migrazione del software IDIReport su detta piattaforma, che assicura migliori performances, consente di operare in autonomia per predisporre eventuali sviluppi personalizzati e soprattutto assicura il servizio di hosting presso server esterno all'Ente, garantendo l'assolvimento del paradigma *cloud first*, principio generale previsto dalle linee guida dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID), ovvero l'utilizzo di applicazioni tramite servizio di accesso a distanza, in modo da garantire una migliore protezione dei dati poiché localizzati in server esterni, adeguatamente certificati e dotati di opportuni sistemi di recupero (*recovery disaster*);

**Rilevato** che in occasione della migrazione del software IDIReport si ritiene opportuno procedere ad idonee implementazioni di funzionalità, in grado di assolvere ad alcune necessità di analisi che sono emerse negli ultimi anni, ed in particolare:

1. inserimento (con cadenza periodica) di fogli Excel con valori percentuali (interi) in grado di consentire un'importazione "bidimensionale" (coordinate del dato rappresentato definite da riga e colonna) del template dei timesheet, ovvero dell'imputazione percentuale del personale sulle Commesse;
2. introduzione di ribaltamenti tra Centri di costo e Commesse attraverso la definizione di valori percentuali e successivi ribaltamenti tra Commesse (da Commessa/e di struttura a Commesse operative);
3. gestione tramite inserimento manuale delle quote di costo del personale (rendicontato) per ogni Matricola/Commessa, con evidenza della parte ancora disponibile e relativo controllo tra rendicontato e costi effettivi;
4. generazione di opportuni script di estrazione dei dati dall'attuale sistema di contabilità.

**Visto** l'art. 50 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 €, anche senza consultazione di più operatori economici, purché sia assicurato che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**Dato atto** che sia il software IDIReport che la piattaforma RDM sono stati elaborati direttamente dall'operatore economico Giacomo Quinti, che appare dunque l'unico operatore in grado di poter svolgere i servizi richiesti;

**Ritenuto** di procedere ad una richiesta di offerta su piattaforma START della Regione Toscana secondo il documento "Specifiche Tecniche", allegato sub lettera "A" al presente atto quale



parte integrante e sostanziale;

**Vista** l'offerta presentata dall'operatore economico Giacomo Quinti, per € 12.480,00 (al netto dell'IVA), di cui all'allegato sub lettera "B" al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**Dato atto** che, come da istruttoria effettuata dal Servizio scrivente, l'operatore economico risulta assoggettato al regime fiscale agevolato forfettario di cui alla Legge 23 dicembre 2014, n. 190, articolo 1, commi da 54 a 89 e che risulta assoggettato alla cassa previdenziale del 4% INPS;

**Ritenuto** pertanto di procedere ad affidare, ai sensi e per gli effetti del citato art. 50 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, a Giacomo Quinti la fornitura del servizio di porting/re-implementazione del software IDReport su piattaforma RDM, con lo sviluppo di una nuova applicazione finalizzata al reporting istituzionale e al controllo di gestione;

**Dato atto** che il costi relativo alla predetta fornitura di software trovano finanziamento nel Piano degli Investimenti 2024-2026 - codice intervento n. 2407 "acquisto beni ad utilità pluriennali", alla voce di conto n. 01.02.01.04.04 "licenze di programmi software" (c.f.r. la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 12/2024);

**Effettuata**, allo scopo, l'offerta n. 2024-R001-0000167 a favore di Giacomo Quinti, per un importo complessivo di € 12.000,00 (oltre al 4% di Cassa Previdenziale pari ad € 480,00);

**Visto**, inoltre, l'art. 45 del D. Lgs 36/2023 e nello specifico:

- il comma 2, che prevede che:
  - le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti, specificate nell'allegato I.10, e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento;
  - il presente comma si applica anche agli appalti relativi a servizi e forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell'esecuzione;
- il comma 3, per il quale l'80% delle risorse di cui al comma 2 è ripartito, per ogni opera, lavoro, servizio e fornitura, tra il RUP ed i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2, nonché tra i loro collaboratori;

**Richiamato** altresì l'art.114 del D.Lgs. 36/2023 che al comma 8 prevede che i casi di servizi e forniture di particolare importanza, in cui il RUP è diverso dal direttore dell'esecuzione del contratto, sono indicati nell'Allegato II.14, che all'art. 32 prevede, tra i servizi di particolare importanza, i servizi informatici e affini;

**Rilevato** che l'oggetto del presente affidamento risulta compreso nell'elenco di cui al citato art. 32 dell'Allegato II.14 al D.Lgs. 36/2023;

**Dato atto** che il 2% dell'importo posto a base della procedura di affidamento è pari a 260,00 €, come da quadro economico allegato sub lettera "C" quale parte integrante e sostanziale;



**Ritenuto** di costituire il gruppo di lavoro di cui all'art. 3 del Regolamento sopra citato come di seguito indicato:

- Marco Sabatini, in qualità di RUP
- Federico Consumi, in qualità di DEC
- Benedetta Marescotti
- Claudia Lo Castro
- Letizia Sardelli
- Luca Bruschini

**Dato atto** che, come da tabella allegata sub lettera "D" quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. il totale degli incentivi da ripartire in favore del gruppo sopra individuato è pari a € 203,84 al lordo degli oneri e dei contributi ed è da imputare alla voce dello Stato Patrimoniale Passivo 02.04.13.01.07 "Debiti vs/dipendenti per incentivi per funzioni tecniche - art.45 comma 3 D. Lgs. 36/2023";
2. il totale delle risorse finanziarie da utilizzare per quanto previsto dal comma 6 dell'art. 45 del D. Lgs. 36/2023 è pari a € 52,00 ed è da imputare alla voce dello Stato Patrimoniale Passivo 02.04.13.12 "Debiti per progetti di innovazione e formazione - art.45 comma 5 D. Lgs. 36/2023";

**Dato altresì atto** che la somma di € 52,00 (cd 20%) potrebbe essere eventualmente modificata secondo quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento per gli incentivi alle funzioni tecniche;

**Considerato** che come previsto dall'art. 14 del "Regolamento sugli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 del d.lgs. 36/2023", approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 46 del 09/10/2023, nel caso in cui allo stesso soggetto siano assegnate più attività separatamente considerate ai fini dell'incentivo, si sommano le relative percentuali applicando un abbattimento dell'1% sulla percentuale minore;

**Ricordato** che la liquidazione dei compensi previsti sarà effettuata con atto successivo alla conclusione delle attività, previo espletamento delle verifiche di cui all'art. 17 del Regolamento per gli incentivi alle funzioni tecniche;

**Dato atto** che le funzioni di Direttore dell'Esecuzione sono svolte dal dipendente Federico Consumi ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 dell'allegato II.14 del nuovo codice dei contratti D.Lgs. 36/2023;

**Visti:**

- il Regolamento di contabilità approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 54 del 2 aprile 2007;
- la direttiva n. 2 del 31 dicembre 2007 recante "Procedure ciclo attivo e passivo del bilancio economico-patrimoniale";



## DISPONE

Per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di procedere ad affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art.50 lett.b) del D.Lgs. 36/2023, a Giacomo Quinti il servizio di porting/re-implementazione del software IDIReport su piattaforma RDM, con lo sviluppo di una nuova applicazione finalizzata al reporting istituzionale e al controllo di gestione, all'esito di apposita procedura svolta sulla piattaforma START della Regione Toscana – CIG B134F5C548, come da offerta allegata sub lettera "B" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, per un importo di € 12.000,00 netti (oltre al 4% di Cassa Previdenziale pari ad € 480,00);
2. di procedere a trasformare in ordine l'offerta n. 2024-R001-0000167 in favore di ITA Srl, pari ad € 12.480,00, imputata alla voce di conto 01.02.01.04.04 "licenze di programmi software" – Stato Patrimoniale Passivo e finanziata sul Piano degli Investimenti 2024-2026, al codice intervento n. 2407 "acquisto beni ad utilità pluriennali";
3. di dare atto che il 2% dell'importo posto a base della procedura di affidamento è pari a 260,00 €, come da quadro economico allegato sub lettera "C" quale parte integrante e sostanziale;
4. di costituire il gruppo di lavoro di cui all'art. 3 del Regolamento sopra citato come di seguito indicato:
  - Marco Sabatini, in qualità di RUP
  - Federico Consumi, in qualità di DEC
  - Benedetta Marescotti
  - Claudia Lo Castro
  - Letizia Sardelli
  - Luca Bruschini;
5. di dare atto che, come da tabella allegata sub lettera "D" quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
  - il totale degli incentivi da ripartire in favore del gruppo sopra individuato è pari a € 203,84 al lordo degli oneri e dei contributi ed è da imputare alla voce dello Stato Patrimoniale Passivo 02.04.13.01.07 "Debiti vs/dipendenti per incentivi per funzioni tecniche - art.45 comma 3 D. Lgs. 36/2023";
  - il totale delle risorse finanziarie da utilizzare per quanto previsto dal comma 6 dell'art. 45 del D. Lgs. 36/2023 è pari a € 52,00 ed è da imputare alla voce dello Stato Patrimoniale Passivo 02.04.13.12 "Debiti per progetti di innovazione e formazione - art.45 comma 5 D. Lgs. 36/2023";
6. di rappresentare che l'importo spettante al gruppo lavoro è già stato ridotto dell'1% come previsto dall'art. 14 del "Regolamento sugli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 del d.lgs. 36/2023", approvato con deliberazione del Consiglio di

50122 Firenze, Italia  
Piazza SS. Annunziata, 12  
centralino tel. 055.20371  
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it  
www.istitutodeglinnocenti.it  
C.F. 80016790489  
P.I. 00509010484

**Istituto  
degli  
Innocenti**



Amministrazione n. 46 del 09/10/2023, visto e considerato che alcuni dipendenti del gruppo di lavoro hanno assegnate più voci;

7. di dare atto che il sottoscritto svolge il ruolo di Responsabile Unico del Progetto ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 36/2023, e che non versa in stato di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6.bis della L. 241/1990;
8. di dichiarare l'immediata eseguibilità del presente atto e la pubblicazione ai sensi del D.lgs. 33/2013.

Responsabile  
Dott. Sabatini Marco

*Atto firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs. 82/2005 s.m.i.*