

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodegliinnocenti.it
www.istitutodegliinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 213 DEL 16-04-2024

Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006

Area Documentazione Ricerca e Formazione

Servizio Formazione

Oggetto: Affidamento diretto a Cristoforo Cooperativa Sociale Onlus per i servizi di catering, servizi tecnici e servizi obbligatori relativi all'organizzazione di giornate di formazione sull'affidamento familiare che si svolgeranno presso l'Istituto degli Innocenti nei giorni 12 maggio, 17 giugno e 21 ottobre 2024. CIG B146302E2D

43.01.15

Atto soggetto a pubblicazione: S



Disposizione n. 213 del 16-04-2024

Oggetto: Affidamento diretto a Cristoforo Cooperativa Sociale Onlus per i servizi di catering, servizi tecnici e servizi obbligatori relativi all'organizzazione di giornate di formazione sull'affidamento familiare che si svolgeranno presso l'Istituto degli Innocenti nei giorni 12 maggio, 17 giugno e 21 ottobre 2024. CIG B146302E2D

Il Responsabile EQ Servizio Formazione

Vista e visti

- la Legge Regionale Toscana n. 43 del 3 agosto 2004 “*Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB Istituto degli Innocenti di Firenze*”;
- lo Statuto dell’Ente approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il Regolamento di Organizzazione dell’Istituto approvato con Delibera del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 263 del 28 dicembre 2006;

Richiamate:

1. la delibera n. 43 del 2 ottobre 2023 di aggiornamento dell’assetto organizzativo dell’Istituto degli Innocenti definito con delibera n. 34 del 26 giugno 2023 recante “Adeguamento dell’assetto organizzativo dell’Istituto degli Innocenti” con la quale è stata approvata la proposta di adeguamento dell’assetto organizzativo dell’Ente con decorrenza 1 gennaio 2024;
2. la delibera n. 59 del 18/12/2023 di conferimento degli incarichi di Direzione delle Aree di cui all'art. 8 del Regolamento di organizzazione dell’Istituto degli Innocenti per il periodo 1 gennaio 2024– 31 dicembre 2026;
3. la disposizione dirigenziale 864 del 23/12/2023 con la quale il Direttore dell’Area Documentazione, Ricerca e Formazione ha conferito al sottoscritto l’incarico di Responsabile E.Q. Servizio Formazione dal 1/01/2024 al 31/12/2024;
4. la Direttiva del Direttore Generale n. 1 del 13 marzo 2024 avente ad oggetto Direttiva in ordine alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità di procedimenti amministrativi;
5. la disposizione dirigenziale 140 del 19/03/2024 con la quale il Direttore dell’Area Documentazione, Ricerca e Formazione, in attuazione della direttiva del Direttore Generale n. 1 del 13/03/2024, ha aggiornato l’attribuzione delega di funzioni al personale dell’Area Documentazione, ricerca e Formazione;



Premesso che l'Istituto degli Innocenti gestisce e realizza attività di ricerca, formazione e documentazione, per propria iniziativa o in collaborazione con enti pubblici e privati di livello internazionale, nazionale, regionale e locale inerenti infanzia, adolescenza e famiglia;

Richiamato l'Accordo di collaborazione triennale tra Istituto degli Innocenti e Regione Toscana per lo sviluppo delle attività del Centro regionale di documentazione per l'infanzia e l'adolescenza di cui alla L.R. n. 31/2000, siglato il 19 aprile 2022 (Repertorio n. 56/2022);

Dato atto che sono in via di definizione la nuova Convenzione fra Regione Toscana e Istituto degli Innocenti per la realizzazione delle attività di cui alla LR 31/2000 finalizzate alle politiche di promozione e sostegno rivolte all'infanzia e all'adolescenza – triennio 2024-2026 e il relativo Piano triennale di attività approvati con Delibera del Consiglio di Amministrazione N° 16 del 08/04/2024;

Considerato che :

- nell'ambito della succitata convenzione l'Istituto degli Innocenti ha progettato un piano formativo in coerenza con il percorso di tutela e protezione dei minorenni promosso da Regione Toscana nelle politiche a favore delle responsabilità genitoriali, infanzia e adolescenza indicate nelle “*Linee di indirizzo sull'affidamento familiare*” del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali” e a valle dell'approvazione degli *Indirizzi Operativi* presentati nelle Aree Vaste con Delibera_n.1494_del_11-12-2023;
- la finalità generale del piano formativo è quella di promuovere e rafforzare il modello regionale toscano in materia di affidamento familiare, valorizzando sia il percorso di presa in carico multi-professionale, sia il sistema di interazioni tra gli attori che a vario titolo concorrono alla realizzazione del sistema;

Dato atto che l'Istituto, nell'ambito della realizzazione del summenzionato percorso formativo, organizzerà 3 incontri (14 maggio, 17 giugno e 21 ottobre) di 7 ore ciascuno come da programma allegato alla lettera "A" al presente atto per diventarne parte integrante e sostanziale;

Valutato necessario, per la buona riuscita delle giornate di formazione, prevedere i seguenti servizi:

- pulizia, allestimento e disallestimento della sala meeting per le 3 giornate di formazione;



- servizi tecnici: assistenza specializzata con 1 tecnico nei 3 giorni dell'evento dalle 09:00 alle 16:00;
- servizi di catering per 50 persone prevedendo per ciascuna delle giornate di formazione un coffee break la mattina ed un light lunch con bevande incluse;

Valutato che la **Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus** assicura le necessarie competenze tecniche per la realizzazione delle prestazioni di cui sopra;

Rilevato inoltre che tale tipologia di servizio rientra fra quelli di base assegnate all'operatore economico CO&SO, Consorzio per la Cooperazione e la Solidarietà Consorzio di Cooperative Sociali SCS (in qualità di aggiudicatario) e a Cristoforo SCS (in qualità di consorziata socia esecutrice dell'appalto) della concessione dei servizi museali, attività temporanee e portineria/bookshop del Museo degli Innocenti, ai sensi della Disposizione Dirigenziale n. 1 del 04 gennaio 2021;

Considerato che il corrispettivo stimato per il servizio in argomento è inferiore alla soglia comunitaria e rientra, pertanto, nel campo di applicazione delle previsioni dell'art. 50 del Dlgs. 36/2023 ed, in particolare, il comma 1, lettera a) che consente l'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Ritenuto pertanto opportuno richiedere la prestazione di servizi sopra descritta alla "Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus", mediante l'inserimento sulla piattaforma telematica Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) del documento denominato "Specifiche tecniche" (All. B. al presente atto per diventarne parte integrante e sostanziale) - procedura n° 010555/2024;

Acquisita l'offerta dell'operatore economico "Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus" attraverso la piattaforma START per un importo pari a € 6.525,00 (IVA esclusa) - allegato "C" al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale;

Richiamata la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 26 febbraio 2024 con la quale si è approvato il Bilancio preventivo economico annuale 2024, il Bilancio preventivo economico pluriennale 2024-2026, i Budget di Area per il triennio 2024-2026;

Dato atto che la spesa complessiva di € 6.525,00 (IVA esclusa) trova finanziamento sul bilancio preventivo 2024, budget dell'Area documentazione, ricerca e formazione,



codice conto – 07.01.02.04.07, voce di spesa - ‘Servizi di organizzazione’;
07.01.02.04.05, voce di spesa - “Servizi di catering”, COMM. 43.01.15 (RT Sociale -
Anno 2024);

Dato atto che il sottoscritto Maurizio Parente è responsabile del procedimento (art. 5
della L. 241/1990) e non versa in stato di conflitto di interessi, neppure potenziale
(art. 6 bis legge 241/1990);

Visti:

- il Regolamento di contabilità approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 54 del 2 aprile 2007;
- la Direttiva n 2 del Direttore Generale del 31.12.2007 recante “Procedure ciclo attivo e passivo nel bilancio economico-patrimoniale”;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 26 febbraio 2024 con la quale si è approvato il Bilancio preventivo economico annuale 2024, il Bilancio preventivo economico pluriennale 2024-2026, i Budget di Area per il triennio 2024-2026;
- il D.Lgs. 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni;

DISPONE

Per le motivazioni espresse in narrativa:

- **di dare atto** che l'Istituto organizzerà 3 incontri (14 maggio, 17 giugno e 21 ottobre) di 7 ore ciascuno nell'ambito del piano formativo progettato in coerenza con il percorso di tutela e protezione dei minorenni promosso da Regione Toscana nelle politiche a favore delle responsabilità genitoriali, infanzia e adolescenza indicate nelle “*Linee di indirizzo sull’affidamento familiare*” del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali”;
- **di affidare** il servizio in oggetto alla società **Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus** per un importo di € 6.525,00 (IVA esclusa);
- **di dare mandato** al Servizio contabilità e bilancio di trasformare in ordine, la seguente Offerta 2024-R1001-0000152 a favore di Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus, imputandola sulla commessa 43.01.15 (RT Sociale) come segue:
 - ✓ sul codice conto 07.01.02.04.07, voce di spesa - ‘Servizi di organizzazione’ per € 1.738,50 (iva inclusa);

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

Istituto
degli
Innocenti



- ✓ sul codice conto 07.01.02.04.05, voce di spesa - “Servizi di catering” per € 5.610,00 (iva inclusa);
- **di dare atto** che il sottoscritto Maurizio Parente è responsabile del procedimento (art.5 della L. 241/1990) e non versa in stato di conflitto di interessi, neppure potenziale (art. 6 bis legge 241/1990);
- **l'immediata eseguibilità** del presente atto e la **pubblicazione** ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Il Responsabile
Dott. Parente Maurizio

*Atto firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i.*