

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 150 DEL 25-03-2024

Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006

Area Documentazione Ricerca e Formazione

Servizio Formazione

Oggetto: Affidamento diretto a Coordinate S. c. s Onlus per la realizzazione di attività formativa 0-6 per la Regione Abruzzo - Città di L'Aquila, Sulmona e Avezzano.. CIG B0B43752AD

50.64

Atto soggetto a pubblicazione: S



Disposizione n. 150 del 25-03-2024

Oggetto: Affidamento diretto a Coordinate S. c. s Onlus per la realizzazione di attività formativa 0-6 per la Regione Abruzzo - Città di L'Aquila, Sulmona e Avezzano.. CIG B0B43752AD

Il Responsabile EQ Servizio Formazione

Vista e visti

- la Legge Regionale Toscana n. 43 del 3 agosto 2004 *“Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB Istituto degli Innocenti di Firenze”*;
- lo Statuto dell’Ente approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il Regolamento di Organizzazione dell’Istituto approvato con Delibera del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 263 del 28 dicembre 2006;

Richiamate:

1. la delibera n. 43 del 2 ottobre 2023 di aggiornamento dell’assetto organizzativo dell’Istituto degli Innocenti definito con delibera n. 34 del 26 giugno 2023 recante *“Adeguamento dell’assetto organizzativo dell’Istituto degli Innocenti”* con la quale è stata approvata la proposta di adeguamento dell’assetto organizzativo dell’Ente con decorrenza 1 gennaio 2024;
2. la delibera n. 59 del 18/12/2023 di conferimento degli incarichi di Direzione delle Aree di cui all'art. 8 del Regolamento di organizzazione dell’Istituto degli Innocenti per il periodo 1 gennaio 2024– 31 dicembre 2026;
3. la disposizione dirigenziale 864 del 23/12/2023 con la quale il Direttore dell’Area Documentazione, Ricerca e Formazione ha conferito al sottoscritto l’incarico di Responsabile E.Q. Servizio Formazione dal 1/01/2024 al 31/12/2024;
4. la Direttiva del Direttore Generale n. 1 del 13 marzo 2024 avente ad oggetto Direttiva in ordine alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità di procedimenti amministrativi;
5. la disposizione dirigenziale 140 del 19/03/2024 con la quale il Direttore dell’Area Documentazione, Ricerca e Formazione, in attuazione della direttiva del Direttore Generale n. 1 del 13/03/2024, ha aggiornato l’attribuzione delega di funzioni al personale dell’Area Documentazione, ricerca e Formazione;

Premesso che l’Istituto degli Innocenti gestisce e realizza attività di ricerca,

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



formazione e documentazione, per propria iniziativa o in collaborazione con enti pubblici e privati di livello internazionale, nazionale, regionale e locale inerenti infanzia, adolescenza e famiglia;

Richiamato l'accordo di collaborazione che l'Istituto degli Innocenti ha sottoscritto in data 09/01/2024 con il Comune dell'Aquila per la realizzazione di attività di formazione rivolte a personale educativo e insegnante del sistema integrato di educazione ed istruzione Zerosei per l'anno scolastico/educativo 2023/2024 (ns. repertorio n.1/20224;

Dato che tale accordo prevede tra le attività a cura dell'Istituto la realizzazione di attività di formazione dedicata al personale che opera nei servizi educativi e scolastici, pubblici e privati, attivi nella provincia dell'Aquila per la fascia 0/6 anni, conformemente a quanto previsto dalla Seconda Unità Formativa indicata dalle *“Linee di indirizzo generali sulle attività formative 0-6”* approvate con DGR n.270/2021;

Dato atto che, è pertanto necessario realizzare, in ciascuna delle 3 città individuate (L'Aquila, Sulmona e Avezzano) le seguenti attività:

- N° 2 laboratori di 4 ore ciascuno per un totale di 8 ore da tenersi il venerdì pomeriggio ed il sabato mattina);
- N° 1 caso studio di 3 ore ciascuno;

Dato altresì atto che, tenendo conto del numero dei partecipanti previsti, si ritiene opportuno prevedere una suddivisione in tre sottogruppi in ogni intervento (laboratorio o caso studio) e pertanto dovranno essere previsti per ciascun intervento formativo 3 docenti senior, con comprovata esperienza nel settore educativo 0-6, per un totale di 99 ore di docenza;

Ritenuto quindi procedere all'affidamento della fornitura sopra elencata rivolgendosi ad un operatore economico specializzato nel settore;

Considerato altresì che alla luce di verifiche effettuate sui costi dei servizi analoghi attraverso ricerche di mercato il costo è inferiore a € 140.000,00 e, pertanto, è possibile procedere attraverso affidamento diretto ai sensi all'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;

Valutato opportuno procedere ad una trattativa diretta n° 004045/2024 su

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

Istituto
degli
Innocenti



piattaforma START, secondo il documento "Specifiche Tecniche"(all."A");

Acquisita l'offerta dell'operatore economico *Coordinate S.c.s Onlus con sede legale in viale Hanoi 28 a Pontassieve - codice fiscale e partita iva 06548750485* - attraverso la piattaforma START per un importo pari a € 12.715,00 (IVA esclusa) - allegato "B" al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale e conservata agli atti dell'ente al protocollo n° 1436/2024;

Accertata da parte del Responsabile Unico di Progetto l'equità e congruità dell'offerta rimessa *Coordinate S.c.s Onlus*;

Richiamata la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 26 febbraio 2024 con la quale si è approvato il Bilancio preventivo economico annuale 2024, il Bilancio preventivo economico pluriennale 2024-2026, i Budget di Area per il triennio 2024-2026;

Rilevato che la spesa complessiva di € 12.715,00 (IVA esclusa) relativo al predetto affidamento di spesa troverà finanziamento nel Budget 2024 dell'Area Documentazione, Monitoraggio e Formazione, commessa 50.64 – Comune dell'Aquila sul codice conto economico 07.01.02.02.08 , voce di spesa – “Altri servizi in appalto”;

Richiamato il “Regolamento sugli incentivi alle funzioni tecniche di cui all’art. 45 del D. Lgs. 36/2023” approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione dell’Ente n. 46 del 09/10/2023 ed emanato ai sensi dell’art. 45 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

Preso atto che l’art. 45 comma 2 prevede che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinino risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti, specificate nell'[allegato I.10](#) al codice, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento e che il suddetto comma si applica anche agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell’esecuzione;

Dato atto che il sottoscritto Maurizio Parente, Responsabile della E.Q. Servizio Formazione svolge la funzione di Responsabile del Procedimento, in virtù della Direttiva n. 1/24;



Dato altresì atto che:

- la Dott.ssa Filomena Menna, Funzionario del Servizio Formazione, è stata individuata quale specifico referente interno per un raccordo costante con i referenti del Comune dell'Aquila, in ottemperanza a quanto previsto all'art. 2 dell'accordo di collaborazione tra l'Istituto e il Comune dell'Aquila;
- il sottoscritto ha curato la progettazione dei contenuti del percorso formativo dedicato al personale che opera nei servizi educativi e scolastici, pubblici e privati, attivi nella provincia dell'Aquila per la fascia 0/6 anni;
- alla Dott.ssa Filomena Menna è stato affidato il coordinamento generale delle attività formative in presenza e online con il compito di definire la pianificazione esecutiva delle attività ed il relativo crono-programma realizzativo in accordo con i referenti del Comune dell'Aquila, verificare periodicamente le attività svolte definendo ogni loro opportuno riorientamento nonché rispettare le voci del piano finanziario e degli stanziamenti previsionali definiti;

Dato infine atto che il quadro economico dell'intervento, allegato lettera "C" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, è articolato comprendendo anche le spese tecniche relative all'applicazione degli incentivi di cui all'articolo 45 del Codice ed al succitato Regolamento e che pertanto il 2% dell'importo posto a base della procedura in oggetto è pari ad euro 254,30;

Ritenuto di costituire il gruppo di lavoro di cui all'art. 3 del Regolamento sopra citato come di seguito indicato:

- Maurizio Parente
- Filomena Menna
- Raffaella Iannucci
- Riccardo Pizzamano
- Katuscia Raspini

Dato altresì atto che, in virtù di quanto sopraindicato e visto che le prestazioni richiedono l'apporto di una pluralità di competenze, le funzioni di Direttore dell'Esecuzione sono assegnate alla dipendente Filomena Menna ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 dell'allegato II.14 del nuovo codice dei contratti Dlgs. 36/2023;

Dato atto che, come da tabella allegata lettera "D" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- il totale degli incentivi da ripartire in favore del gruppo sopra individuato, ai sensi dell'art. 2 del 1 comma 3, lettera a) del Regolamento, è pari a € 199,37 al lordo degli oneri e dei contributi ed è da imputare alla voce dello Stato Patrimoniale Passivo 02.04.13.01.07 "Debiti vs/dipendenti per incentivi per funzioni tecniche - art.45 comma 3 D. Lgs. 36/2023";



- il totale delle risorse finanziarie da utilizzare per quanto previsto dal comma 6 dell'art. 45 del D. Lgs. 36/2023 nonché dell'art. 2 del 1 comma 3, lettera a) del Regolamento è pari a € 54,93 ed è da imputare alla voce dello Stato Patrimoniale Passivo 02.04.13.12 "Debiti per progetti di innovazione e formazione - art.45 comma 5 D. Lgs. 36/2023";

Dato altresì atto che la somma di € 54,93 (cd 20%) potrebbe essere eventualmente modificata secondo quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento per gli incentivi alle funzioni tecniche;

Considerato che come previsto dall'art. 14 del "Regolamento sugli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 del d.lgs. 36/2023 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 46 del 09/10/2023 *"nel caso in cui allo stesso soggetto siano assegnate più attività separatamente considerate ai fini dell'incentivo, si sommano le relative percentuali applicando un abbattimento dell'1% sulla percentuale minore"*

Ricordato che la liquidazione dei compensi previsti sarà effettuata con atto successivo alla conclusione delle attività, sentito il RUP e previo espletamento delle verifiche di cui all'art. 17 del Regolamento per gli incentivi alle funzioni tecniche;

Visti:

- il Regolamento di contabilità approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 54 del 2 aprile 2007;
- la Direttiva n 2 del Direttore Generale del 31.12.2007 recante "Procedure ciclo attivo e passivo nel bilancio economico-patrimoniale";
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 26 febbraio 2024 con la quale si è approvato il Bilancio preventivo economico annuale 2024, il Bilancio preventivo economico pluriennale 2024-2026, i Budget di Area per il triennio 2024-2026;
- il D.Lgs. 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 45 del d.lgs. 36/2023;
- il Regolamento sugli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D. Lgs. 36/2023" approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n. 46 del 09/10/2023 ed emanato ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 (pubblicato nel S.O. n. 12 alla G.U. 31 marzo 2023, n. 77);

DISPONE

Per i motivi indicati in narrativa:



- **di dare atto** che alla luce di verifiche effettuate dallo scrivente sui costi dei servizi analoghi attraverso ricerche di mercato il costo è inferiore a € 143.000,00 e, pertanto, è possibile procedere attraverso affidamento diretto ai sensi all'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;
- **di prendere atto** dell'offerta presentata dall'operatore economico *Coordinate S.c.s Onlus con sede legale in viale Hanoi 28 a Pontassieve - codice fiscale e partita iva 06548750485* - attraverso la piattaforma START per un importo pari a € 12.715,00 (IVA esclusa) - allegato "B" al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale e conservata agli atti dell'ente al protocollo n° 1436/2024;
- **di procedere all'affidamento** del servizio di reperimento, contrattualizzazione e gestione amministrativa di n° 3 docenti senior di comprovata esperienza nel settore educativo 0-6 alla società *Coordinate S.c.s Onlus* per un importo pari a € 12.715,00 (IVA esclusa) come da allegato "B" al presente atto;
- **di dare mandato** al Servizio Contabilità e bilancio di trasformare in ordine, l'offerta 2024-R1001-0000091 a favore di *Coordinate S.c.s Onlus* per un importo di € 15.512,30 (iva inclusa) imputandola nel Budget 2024 dell'Area Documentazione, Monitoraggio e Formazione, commessa 50.64 – Comune dell'Aquila sul codice conto economico 07.01.02.02.08 , voce di spesa – “Altri servizi in appalto”;
- **di dare atto che** il quadro economico dell'intervento, allegato lettera “C” al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, è articolato comprendendo anche le spese tecniche relative all'applicazione degli incentivi di cui all'articolo 45 del Codice ed al succitato Regolamento e che pertanto il 2% dell'importo posto a base della procedura in oggetto è pari ad euro 254,30;
- **di costituire** il gruppo di lavoro di cui all'art. 3 del Regolamento sopra citato come di seguito indicato nelle persone di Maurizio Parente, Filomena Menna, Raffaella Iannucci, Riccardo Pizzamano e Katuscia Raspini;
- **di dare atto che**, come da tabella allegata lettera “D” parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
 - il totale degli incentivi da ripartire in favore del gruppo sopra individuato, ai sensi dell'art. 2 del 1 comma 3, lettera a) del Regolamento, è pari a € 199,37 al lordo degli oneri e dei contributi ed è da imputare alla voce dello Stato Patrimoniale Passivo 02.04.13.01.07 “Debiti vs/dipendenti per incentivi per funzioni tecniche - art.45 comma 3 D. Lgs. 36/2023”;
 - il totale delle risorse finanziarie da utilizzare per quanto previsto dal comma 6 dell'art. 45 del D. Lgs. 36/2023 nonché dell'art. 2 del 1 comma 3, lettera a) del Regolamento è pari a € 54,93 ed è da imputare alla voce dello Stato

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

Istituto
degli
Innocenti



Patrimoniale Passivo 02.04.13.12 “Debiti per progetti di innovazione e formazione - art.45 comma 5 D. Lgs. 36/2023”;

- **di rappresentare** all’Ufficio Bilancio che gli importi spettanti ai dipendenti Maurizio Parente e Filomena Menna sono già stati ridotti dell’1% come previsto dall’art. 14 del "*Regolamento sugli incentivi alle funzioni tecniche di cui all’art. 45 del d.lgs. 36/2023 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 46 del 09/10/2023*" visto e considerato che ha assegnate più voci;
- **di dare atto** che la liquidazione dei compensi previsti sarà effettuata con atto successivo alla conclusione delle attività, sentito il RUP e previo espletamento delle verifiche di cui all’art. 17 del Regolamento per gli incentivi alle funzioni tecniche;
- **l’immediata eseguibilità** del presente atto e la pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

Il Responsabile
Dott. Parente Maurizio

*Atto firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i.*