

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodegliinnocenti.it
www.istitutodegliinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



ESCHINI MONICA

Data firma da PC:
19/01/2023 13:00:50 (UTC)
Data scadenza certificato:
29/11/2024 00:00:00 (UTC)
Organizzazione CA:
InfoCamere S.C.p.A.

Halley Informatica SRL

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 42 DEL 19-01-2023

Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006

Direttore Area Giuridico Amministrativa

SERVIZIO AFFARI GENERALI, GARE, CONTRATTI E RISORSE UMANE

Oggetto: Rinnovo sottoscrizione polizza per la copertura della responsabilità civile e patrimoniale colpa lieve per il periodo 25 febbraio 2023 - 25 febbraio 2024. CIG Z73398EF37

99.02

Atto soggetto a pubblicazione: S



Disposizione n. 42 del 19-01-2023

Oggetto: Rinnovo sottoscrizione polizza per la copertura della responsabilità civile e patrimoniale colpa lieve per il periodo 25 febbraio 2023 - 25 febbraio 2024. CIG Z73398EF37

Il Direttore

Visti:

- la L.RT n. 43/04 “Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB “Istituto degli Innocenti di Firenze”;
- lo Statuto dell’Istituto degli Innocenti approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il Regolamento di Organizzazione dell’Istituto approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263 del 28/12/2006;
- il Regolamento di Contabilità;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 2 del 31 dicembre 2007 relativa alle procedure del ciclo attivo e passivo bilancio economico-patrimoniale;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 1 del 29/01/2018 avente ad oggetto: “Direttiva in ordine alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità dei procedimenti amministrativi”;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 27 giugno 2022 di approvazione del Programma di Mandato dell’Istituto degli Innocenti 2022-2026;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 40 del 11 luglio 2022, di approvazione del Piano Attuativo Annuale 2022, successivamente modificato dalla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 51 del 25 luglio 2022;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 71 del 5 dicembre 2022 di proroga dell’incarico di direzione dell’Area Giuridico Amministrativa fino al 25 luglio 2024;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 73 del 19 dicembre 2022 di conferma fino al 30 giugno 2023 dell’assetto organizzativo definito dalla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 63 del 6 novembre 2018;
- la Disposizione Dirigenziale n. 802 del 22 dicembre 2022 recante “attuazione della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 73 del 19 dicembre 2022 - rinnovo incarichi di Posizione Organizzativa afferenti alla Direzione dell’Area Giuridico Amministrativa, con relativa delega di funzioni, per il periodo 01/01/2023-30/06/2023”;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 27 dicembre 2022 di approvazione del Bilancio Preventivo Economico annuale 2023, del Bilancio Preventivo economico pluriennale 2023-2025 e dei Budget di Area per il triennio 2023-2025;
- il D. Lgs 50/16;

Dato atto che:



- la Responsabile della P.O. del Servizio Affari Generali, Gare e Contratti e Risorse Umane, in virtù della succitata Direttiva del Direttore Generale n. 1/18, svolge la funzione di Responsabile Unico del Procedimento;
- la sottoscritta e il RUP non versano in caso di conflitto di interessi anche potenziale;

Dato atto che il 25 febbraio 2023 scade la polizza assicurativa n. GZRCA09637M-LB, sottoscritta con la compagnia Lloyd's Insurance Company S.A. per la responsabilità civile e patrimoniale - colpa lieve;

Richiamata la Disposizione Dirigenziale n. 293/20 con la quale si affidava a Sea Broker S.r.l. il servizio di mediazione assicurativa per il periodo 1/06/20 – 31/05/24 ex art. 106 del D. Lgs. 209/95;

Valutate positivamente le condizioni tecnico economiche inserite nella bozza di contratto per la copertura della responsabilità civile e patrimoniale - colpa lieve per il periodo 25 febbraio 2023 – 25 febbraio 2024, emessa dalla compagnia assicurativa Lloyd's Insurance Company S.A. su richiesta di Sea Broker S.r.l., nell'ambito dell'incarico conferitole sopra richiamato ed allegata sub lettera "A" al presente atto;

Ritenuto, pertanto, di rinnovare la polizza in scadenza, n. GZRCA09637M-LB, per la copertura della responsabilità civile e patrimoniale - colpa lieve per il periodo 25 febbraio 2023 – 25 febbraio 2024, per un premio annuo pari a € 14.351,85, al lordo di tutti gli oneri, come da bozza di contratto summenzionata;

Ritenuto altresì di dare mandato al Servizio Bilancio e Controllo di Gestione di provvedere al pagamento del succitato premio di € 14.351,85 sul Bilancio di Previsione 2023 – Budget dell'Area Giuridico Amministrativa – voce di spesa "Premi assicurativi" (cod. 07.01.08.01.09), secondo le indicazioni contenute nella bozza di contratto allegata sub lettera "A";

DISPONE

Stante i motivi specificati in narrativa:

- 1) di rinnovare la polizza assicurativa in scadenza, n. GZRCA09637M-LB, per la copertura della responsabilità civile e patrimoniale - colpa lieve per il periodo 25 febbraio 2023 – 25 febbraio 2024, della compagnia assicurativa Lloyd's Insurance Company S.A., per un premio annuo pari a € 14.351,85, al lordo di tutti gli oneri, come da condizioni tecnico economiche inserite nella bozza di contratto allegata sub lettera "A" al presente atto;



- 2) di dare mandato al Servizio Bilancio e Controllo di Gestione di provvedere al pagamento del premio relativo alla polizza di cui sopra sul Bilancio di Previsione 2023 – Budget dell'Area Giuridico Amministrativa – voce di spesa “Premi assicurativi” (cod. 07.01.08.01.09) secondo le indicazioni contenute nella bozza di contratto allegata sub lettera “A”;
- 3) di confermare Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Claudia Pecci, Responsabile della P.O. del Servizio Affari Generali, Gare e Contratti e Risorse Umane;
- 4) di prendere atto che la sottoscritta e la Responsabile del Procedimento non versano in situazione di conflitto di interessi, nemmeno potenziale.

**Il Direttore dell'Area Giuridico
Amministrativa
Dott.ssa Eschini Monica**

*Atto firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i.*