

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 247 DEL 09-05-2024

Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006

Servizio Affari Generali e Gare

Oggetto: affidamento diretto a Vig-Stars di Giuseppe Vigliar per la fornitura del nuovo terminale per la rilevazione delle presenze del personale dell'Istituto degli Innocenti. CIG B17E8C1329

Atto soggetto a pubblicazione: S





Disposizione n. 247 del 09-05-2024

Oggetto: affidamento diretto a Vig-Stars di Giuseppe Vigliar per la fornitura del nuovo terminale per la rilevazione delle presenze del personale dell'Istituto degli Innocenti. CIG B17E8C1329

Il Responsabile EQ del Servizio Affari Generali e Gare

Visti:

- la L.RT n. 43/04 “Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB “Istituto degli Innocenti di Firenze”;
- lo Statuto dell’Istituto degli Innocenti approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il Regolamento di Organizzazione dell’Istituto approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263 del 28/12/2006;
- il Regolamento di Contabilità;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 2 del 31 dicembre 2007 relativa alle procedure del ciclo attivo e passivo bilancio economico-patrimoniale;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 1 del 13/03/2024 avente ad oggetto: “Direttiva in ordine alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità dei procedimenti amministrativi”;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 27 giugno 2022 di approvazione del Programma di Mandato dell’Istituto degli Innocenti 2022-2026;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 59 del 18 dicembre 2023 di conferimento alla dott.ssa Monica Eschini dell’incarico di direzione dell’Area "Affari Generali Patrimonio e Risorse Umane" (precedentemente Area Giuridico amministrativa), per il periodo indicato, in ultimo, nella propria delibera n. 28/2023 ovvero fino all’assunzione del nuovo dirigente Giuridico-Amministrativo di ruolo all’esito della procedura concorsuale e al conferimento allo stesso dell’incarico di Direttore;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 40 del 24 luglio 2023 di aggiornamento del "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025" approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 27 febbraio 2023 di approvazione del “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025”;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 43 del 2 ottobre 2023 di aggiornamento dell’adeguamento dell’assetto organizzativo dell’Istituto degli Innocenti, a partire dal 1 gennaio 2024, definito dalla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 26 giugno 2023;
- la Disposizione Dirigenziale n. 869 del 27/12/2023 di conferimento alla sottoscritta dell’incarico di Elevata Qualificazione “Servizio Affari Generali e Gare” (livello III) con relativa delega di funzioni fino al 31/12/2024;
- la Disposizione Dirigenziale n. 144 del 21 marzo 2024 con la quale sono state attribuite le deleghe di funzioni al personale dell’Area Affari generali, Patrimonio e Risorse Umane;



- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 26 febbraio 2024 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio preventivo economico annuale 2024, del Bilancio preventivo economico pluriennale 2024-2026, dei Budget di Area per il triennio 2024-2026 e del piano degli investimenti 2024-2026" ed in particolare al punto n. 2407 "acquisto beni ad utilità pluriennali"
- il D.Lgs. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici;

Dato atto che la sottoscritta:

- svolge la funzione di Responsabile del presente procedimento in virtù della direttiva n. 1/24 e di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;
- non versa in caso di conflitto di interessi neanche potenziale;

Preso atto che l'attuale terminale per la rilevazione delle presenze del personale in servizio dell'Istituto degli Innocenti non risulta più funzionale in quanto:

- non è più supportata da assistenza da alcun fornitore avendo oltre 15 anni;
- richiede un server interno con sistema operativo obsoleto per la raccolta (polling) delle timbrature;
- non è configurabile con l'inserimento di causali ulteriori.

Ritenuto necessario pertanto procedere all'acquisto di un nuovo terminale per la rilevazione delle presenze dei dipendenti in servizio, ed individuato, dal Servizio Segreteria generale, sistemi IT e comunicazione, dal fornitore Vig-Stars di Giuseppe Vigliar il terminale da acquistare che soddisfa le esigenze dell'Ente ed in particolare la possibilità di caricare in autonomia i dati delle timbrature con connessione protetta su un server esterno del programma di gestione;

Vista l'offerta presentata da Vig-Stars di Giuseppe Vigliar, con sede legale a Nocera Superiore Via Russo, 80, per la fornitura del nuovo terminale suddetto ammontante ad € 1.110,00 i.e., comprensiva del servizio di programmazione e fornitura di 150 badges, di cui all'allegato sub lettera "A" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e ritenuta congrua;

Dato atto che il costo relativo alla predetta fornitura trova finanziamento sullo Stato Patrimoniale Attivo alla voce di conto "macchine elettroniche d'ufficio" (01.02.02.04.04);

Ritenuto pertanto di affidare a Vig-Stars di Giuseppe Vigliar la fornitura del nuovo terminale per la rilevazione delle presenze del personale in servizio presso l'Ente per la somma di € 1.110,00 i.e., comprensiva del servizio di programmazione e fornitura di 150 badges, e perciò effettuata l'offerta n. 2024-R001-0000189 sullo Stato Patrimoniale Attivo voce di conto "macchine elettroniche d'ufficio" (01.02.02.04.04) a favore di predetta società;

Ritenuto altresì di dare mandato al Servizio Contabilità e Bilancio di trasformare in ordine la suddetta offerta n. 2024-R001-0000189 a favore di Vig-Stars di Giuseppe Vigliar;



DISPONE

Stante i motivi specificati in premessa:

1. di affidare ai sensi e per gli effetti dell'art 50 comma 1 lett. b) del decreto 36/2023 a Vig-Stars di Giuseppe Vigliar la fornitura del nuovo terminale per la rilevazione delle presenze del personale in servizio presso l'Ente per l'importo complessivo di € 1.110,00 i.e., comprensivo del servizio di programmazione e fornitura di 150 badges, così come risulta dall'offerta presentata da parte del fornitore allegata "A" al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare mandato al Servizio Contabilità e Bilancio di trasformare in ordine l'offerta n. 2024-R001-0000189 effettuata sullo Stato Patrimoniale Attivo, voce di conto "macchine elettroniche d'ufficio" (01.02.02.04.04) per la somma di € 1354,20 i.i a favore di Vig-Stars di Giuseppe Vigliar;
3. di dare atto che la sottoscritta, in qualità di Responsabile della E.Q. del Servizio Affari Generali e Gare, svolge la funzione di Responsabile del Procedimento e di Responsabile Unico del Progetto e che non versa in situazione di conflitto di interessi anche potenziale.

Responsabile
Dott.ssa Pecci Claudia

*Atto firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i.*