

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 289 DEL 23-05-2024

Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006

Servizio Affari Generali e Gare

Oggetto: affidamento diretto a MS Servizi di Sotgia Matteo dei servizi di facchinaggio necessari alla movimentazione di arredi presenti nei locali "mezzanino" all'interno della sede dell'Istituto degli Innocenti. CIG B1B5B1D887

Atto soggetto a pubblicazione: S



Firmato digitalmente da:

PECCI CLAUDIA

Firmato il 23/05/2024 10:19

Serial Certificato: 688079

Valido dal 31/08/2021 al 31/08/2024

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



Disposizione n. 289 del 23-05-2024

Oggetto: affidamento diretto a MS Servizi di Sotgia Matteo dei servizi di facchinaggio necessari alla movimentazione di arredi presenti nei locali "mezzanino" all'interno della sede dell'Istituto degli Innocenti. CIG B1B5B1D887

Il Responsabile EQ del Servizio Affari Generali e Gare

Visti:

- la L.RT n. 43/04 “Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB “Istituto degli Innocenti di Firenze”;
- lo Statuto dell’Istituto degli Innocenti approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il Regolamento di Organizzazione dell’Istituto approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263 del 28/12/2006;
- il Regolamento di Contabilità;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 2 del 31 dicembre 2007 relativa alle procedure del ciclo attivo e passivo bilancio economico-patrimoniale;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 1 del 13 marzo 2024 avente ad oggetto: “Direttiva di aggiornamento degli indirizzi in ordine alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità dei procedimenti amministrativi”;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 27 giugno 2022 di approvazione del Programma di Mandato dell’Istituto degli Innocenti 2022-2026;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 59 del 18 dicembre 2023 di conferimento alla dott.ssa Monica Eschini dell’incarico di direzione dell’Area "Affari Generali Patrimonio e Risorse Umane" (precedentemente Area Giuridico amministrativa), per il periodo indicato, in ultimo, nella delibera n. 28/2023 ovvero fino all’assunzione del nuovo dirigente Giuridico-Amministrativo di ruolo all’esito della procedura concorsuale e al conferimento allo stesso dell’incarico di Direttore;
- la Delibera n. 5 del 29/01/2024 avente ad oggetto “Approvazione del "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" per il triennio 2024-2026”;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 43 del 2 ottobre 2023 di aggiornamento dell’adeguamento dell’assetto organizzativo dell’Istituto degli Innocenti, a partire dal 1 gennaio 2024, definito dalla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 26 giugno 2023;
- la Disposizione Dirigenziale n. 869 del 27 dicembre 2023 di conferimento alla sottoscritta dell’incarico di Elevata Qualificazione “Servizio Affari Generali e Gare” (livello III) con relativa delega di funzioni fino al 31 dicembre 2024;



- la Disposizione Dirigenziale n. 144 del 21 marzo 2024 con la quale sono state attribuite le deleghe di funzioni al personale dell'Area Affari generali, Patrimonio e Risorse Umane;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 26 febbraio 2024 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio preventivo economico annuale 2024, del Bilancio preventivo economico pluriennale 2024-2026, dei Budget di Area per il triennio 2024-2026 e del piano degli investimenti 2024-2026";
- il D.Lgs. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici;

Dato atto che la sottoscritta:

- svolge la funzione di Responsabile del presente procedimento in virtù della direttiva n. 1/24 e di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;
- non versa in caso di conflitto di interessi neanche potenziale;

Richiamata la Disposizione Dirigenziale n. 109/2024 con la quale sono stati assegnati gli obiettivi 2024 al personale afferente all'Area Affari generali, Patrimonio e Risorse Umane tra i quali l'allestimento di Punto Ristoro per i dipendenti dell'Ente da realizzarsi presso i locali denominati "mezzanino" posti all'interno della sede dell'Istituto degli Innocenti;

Preso atto che il servizio "Incontri Protetti", che era ubicato presso i locali "mezzanino", è stato trasferito in altri ambienti dell'Ente e che al momento rimango, nei locali "mezzanino", alcuni arredi da movimentare all'interno della sede dell'Istituto degli Innocenti al fine di procedere all'allestimento del Punto Ristoro per i dipendenti e collaboratori;

Richiamato il sopralluogo effettuato in data 8 maggio 2024 con la ditta MS Servizio di Sotgia Matteo, con sede legale in Rignano sull'Arno via I Maggio, 72, nel corso del quale sono stati evidenziati gli elementi da arredo, presenti nei suddetti locali, da movimentate all'interno dell'Ente;

Vista l'offerta presentata da MS Servizi di Sotgia Matteo per i servizi di facchinaggio da effettuarsi presso i locali "mezzanino" ammontante ad € 590,00 i.e., di cui all'allegato sub lettera "A" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e ritenuta congrua;

Ritenuto pertanto di affidare a MS Servizi di Sotgia Matteo i servizi di facchinaggio da effettuarsi presso i locali "mezzanino" necessari all'allestimento del Punto Ristoro per i dipendenti e collaboratori dell'Ente per la somma di € 590,00 i.e, e perciò effettuata l'offerta n. 2024-R001-0000215 sul Bilancio Preventivo Economico 2024 - Budget dell'Area Affari Generali, Patrimonio e Risorse Umane – voce di spesa "pulizia e facchinaggio" (codice 07.01.02.02.05) Comm. 99.02;

Ritenuto altresì di dare mandato al Servizio Contabilità e Bilancio di trasformare in ordine la suddetta offerta n. 2024-R001-0000215 a favore di MS Servizi di Sotgia Matteo;



DISPONE

Stante i motivi specificati in premessa:

1. di affidare ai sensi e per gli effetti dell'art 50 comma 1 lett. b) del decreto 36/2023 a MS Servizi di Sotgia Matteo i servizi di facchinaggio da effettuarsi presso i locali "mezzanino" necessari all'allestimento del Punto Ristoro per i dipendenti e collaboratori dell'Ente, per l'importo complessivo di € 590,00 i.e., così come risulta dall'offerta, presentata dalla ditta, allegata "A" al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare mandato al Servizio Contabilità e Bilancio di trasformare in ordine l'offerta n. 2024-R001-0000215 effettuata sul Bilancio Preventivo Economico 2024 – Budget dell'Area Affari Generali, Patrimonio e Risorse Umane – voce di spesa "pulizia e facchinaggio" (codice 07.01.02.02.05) comm. 99.02 per un importo complessivo di € 719,80 i.i., in favore di MS Servizi di Sotgia Matteo;
3. di dare atto che la sottoscritta, in qualità di Responsabile della E.Q. del Servizio Affari Generali e Gare, svolge la funzione di Responsabile del Procedimento e di Responsabile Unico del Progetto e che non versa in situazione di conflitto di interessi anche potenziale.

Responsabile
Dott.ssa Pecci Claudia

*Atto firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i.*