

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodegliinnocenti.it
www.istitutodegliinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



ESCHINI MONICA

Data firma da PC:
2024-04-04 09:21:55 (UTC)
Data scadenza certificato:
2024-11-29 00:00:00 (UTC)
Organizzazione CA:
InfoCamere S.C.p.A.
"Halley Informatica" SRL

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 184 DEL 04-04-2024

Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006

Area Affari Generali Patrimonio e Risorse Umane

Il Direttore di Area

Oggetto: Affidamento del servizio di assistenza professionale al Dottor Notaio Michele Santoro, di Firenze, per la pubblicazione dei testamenti olografi della sig.ra M.G., redatti il 15 marzo e il 7 giugno 2010. CIG B117547BB5

99.02

Atto soggetto a pubblicazione: S



Disposizione n. 184 del 04-04-2024

Oggetto: Affidamento del servizio di assistenza professionale al Dottor Notaio Michele Santoro, di Firenze, per la pubblicazione dei testamenti olografi della sig.ra M.G., redatti il 15 marzo e il 7 giugno 2010. CIG B117547BB5

Il Direttore di Area Area Affari Generali Patrimonio e Risorse Umane

Visti:

- la L.RT n. 43/2004 “Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB “Istituto degli Innocenti di Firenze”;
- lo Statuto dell’Istituto degli Innocenti approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il Regolamento di Organizzazione dell’Istituto approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263 del 28/12/2006;
- il Regolamento di Contabilità;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 2 del 31 dicembre 2007 relativa alle procedure del ciclo attivo e passivo bilancio economico-patrimoniale;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 1 del 13 marzo 2024 avente ad oggetto: “Direttiva di aggiornamento degli indirizzi in ordine alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità dei procedimenti amministrativi”;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 27 giugno 2022 di approvazione del Programma di Mandato dell’Istituto degli Innocenti 2022-2026;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 12 giugno 2023 di proroga, alla sottoscritta, dell’incarico di direzione dell’Area Giuridico-Amministrativa, conferito con la Delibera n. 71/2022, fino all’assunzione del nuovo dirigente Giuridico-Amministrativo di ruolo all’esito della procedura concorsuale e al conferimento allo stesso dell’incarico di Direttore dell’Area Giuridico-Amministrativa;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 26 giugno 2023 di conferma, fino al 31 dicembre 2023, dell’assetto organizzativo definito dalla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 63 del 6 novembre 2018;
- la Disposizione Dirigenziale n. 470 del 28 giugno 2023 recante “attuazione della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 26 giugno 2023 - rinnovo incarichi di Posizione Organizzativa afferenti alla Direzione dell’Area Giuridico-Amministrativa, con relativa delega di funzioni, per il periodo 01/07/2023-31/12/2023”;
- la Disposizione Dirigenziale n. 144 del 21 marzo 2024 recante “attribuzione delega di funzioni al personale dell’Area Affari generali, Patrimonio e Risorse Umane”;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 26 febbraio 2024 di approvazione del Bilancio Preventivo Economico annuale 2024, del Bilancio Preventivo economico pluriennale 2024-2026 e dei Budget di Area per il triennio 2024-2026;
- il D. Lgs. 36 del 31 marzo 2023 - Codice dei contratti pubblici;



Dato atto che la sottoscritta e i soggetti coinvolti nel presente procedimento non versano in caso di conflitto di interessi;

Ritenuto di nominare Responsabile Unico del Progetto, in virtù della direttiva n. 1/24, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, la Responsabile di E.Q del Servizio Affari Generali e Gare;

Dato atto del testamento olografo redatto in data 7 giugno 2010 dalla sig.ra M.G., da questa depositato fiduciarmente presso il Notaio Michele Santoro, con il quale M.G. ha nominato eredi in parti uguali fra loro l'Istituto degli Innocenti di Firenze e Padre O.P. delle Scuole Pie Fiorentine;

Richiamata la nota informativa della sottoscritta del 21 febbraio 2024 (agli atti del prot. n. 1666/2024), sottoposta al Consiglio affinché fosse edotto sulle vicende che si sono susseguite in relazione alle volontà testamentarie della sig.ra M.G.;

Preso atto che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 26 febbraio 2024, ha espresso parere favorevole in ordine all'opportunità di procedere, avvalendosi della consulenza di uno studio professionale competente nella materia di cui trattasi, alla pubblicazione dei testamenti olografi della sig.ra M.G., quale atto propedeutico all'esperimento di un tentativo di conciliazione avanti ad un Organismo accreditato e, se del caso, ad una successiva azione in sede giudiziale tesa allo scopo di far riconoscere l'illegittimità del successivo testamento datato ottobre 2010, in modo da consentire all'Istituto l'opportuna tutela del proprio pubblico interesse;

Dato atto che successivamente alle comunicazioni del Consiglio, di cui sopra, il Servizio competente ha condotto ulteriori attività istruttorie utili ai fini della pubblicazione del testamento, a seguito delle quali, lo stesso Servizio, ha avuto notizia dell'esistenza di un testamento olografo, precedente a quello del 7 giugno 2010, redatto dalla sig.ra M.G. in data 15 marzo 2010 e depositato fiduciarmente presso il Notaio Michele Santoro, con il quale M.G. ha nominato l'Istituto erede universale;

Rilevato che la sottoscritta, in qualità di Direttore dell'Area Affari Generali, Patrimonio e Risorse Umane, a seguito dell'indirizzo espresso dal Consiglio, ha la facoltà di procedere dando avvio a tutti gli adempimenti necessari a dare attuazione al parere espresso;

Ritenuto necessario pertanto procedere all'acquisizione della documentazione attestante la pubblicazione dei due testamenti olografi, redatti da M.G. come sopra descritti, al fine di intraprendere azioni conciliative e/o giudiziarie per la rivendicazione dei diritti ereditari spettanti all'Ente;

Ritenuto altresì necessario affidare al Dottor Notaio Michele Santoro, di Firenze, il servizio di assistenza professionale per lo svolgimento delle attività inerenti alla pubblicazione dei testamenti olografi della sig.ra M.G.;



Visto il D. Lgs. n. 36 del 21/03/2023, - Codice dei contratti pubblici - e in particolare l' art. 56 rubricato "Appalti esclusi nei settori ordinari" ed in particolare la lettera h), punti 1) e 2);

Acquisito pertanto il preventivo, da parte del Notaio Michele Santoro, per il servizio di assistenza professionale per lo svolgimento delle attività inerenti la pubblicazione del lascito testamentario della sig.ra M.G. per un importo netto degli onorari di € 2.243,80 (oltre ad IVA di legge pari a € 330,00 e spese anticipate esenti IVA pari ad € 413,80), per un importo complessivo di € 1.776,32, come risulta dall'allegato "A" al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Effettuata pertanto l'offerta n. 2024-R1001-0000145 dell'importo complessivo di € 2.243,80 (di cui € 1.500,00 per onorari netti, € 330,00 per IVA di legge ed € 413,80 per spese anticipate esenti IVA) in favore del Notaio Michele Santoro sul Bilancio Economico 2024 - Budget dell'Area Giuridico-Amministrativa al codice conto n. 07.01.02.03.01 alla voce "Consulenze Tecniche Giuridiche Amministrative";

Ritenuto di dare mandato al Servizio Bilancio e Controllo di Gestione di trasformare in ordine la suddetta offerta n. 2024-R1001-0000145 dell'importo complessivo di € 2.243,80 iva inclusa a favore del Notaio Michele Santoro al fine di scalare la spesa della relativa disponibilità del Budget;

DISPONE

Stante i motivi specificati in premessa:

- 1 di procedere all'affidamento al Dottor Notaio Michele Santoro, di Firenze, il servizio di assistenza professionale per lo svolgimento delle attività inerenti la pubblicazione dei testamenti olografi della sig.ra M.G. redatti il 15 marzo e il 7 giugno 2010 e depositati fiduciarmente presso il Notaio Santoro, come da preventivo allegato alla lettera "A" al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 2 di dare mandato al Servizio Bilancio e Controllo di Gestione di trasformare in ordine l'offerta n. 2024-R1001-0000145 dell'importo complessivo di € 2.243,80 (di cui € 1.500,00 per onorari netti, € 330,00 per IVA di legge ed € 413,80 per spese anticipate esenti IVA) in favore del Notaio Michele Santoro sul Bilancio Economico 2024 - Budget dell'Area Giuridico-Amministrativa al codice conto n. 07.01.02.03.01 alla voce "Consulenze Tecniche Giuridiche Amministrative";
- 3 di nominare, ai sensi dell'art.15 del D.lgs. 36/2023, RUP (Responsabile Unico di Progetto) Claudia Pecci, in qualità di E.Q. del Servizio Affari Generali e Gare;
- 4 di dare atto che la sottoscritta e il RUP non versano in caso di conflitto di interessi;
- 5 di dare atto che il presente provvedimento sarà oggetto di pubblicazione ai sensi del

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



D.Lgs. 33/2013.

Il Direttore di Area
Dott.ssa Eschini Monica

*Atto firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i.*