

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodegliinnocenti.it
www.istitutodegliinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 326 DEL 19-04-2023

Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006

Direttore Area Giuridico Amministrativa

SERVIZIO AFFARI GENERALI, GARE, CONTRATTI E RISORSE UMANE

Oggetto: affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria di cui all'art. 18 lett. a) e 39 del D. Lgs. 81/08 per il triennio 2023-2025. CIG Z043A2026C

Atto soggetto a pubblicazione: S



Disposizione n. 326 del 19-04-2023

Oggetto: affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria di cui all'art. 18 lett. a) e 39 del D. Lgs. 81/08 per il triennio 2023-2025. CIG Zo43A2026C

Il Direttore

Visti:

- la L.RT n. 43/04 “Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB “Istituto degli Innocenti di Firenze”;
- lo Statuto dell’Istituto degli Innocenti approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il Regolamento di Organizzazione dell’Istituto approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263 del 28/12/2006 e, in particolare, gli articoli 9 e 13 dello stesso;
- il Regolamento di Contabilità;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 2 del 31 dicembre 2007 relativa alle procedure del ciclo attivo e passivo bilancio economico-patrimoniale;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 1 del 29/01/2018 avente ad oggetto: “Direttiva in ordine alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità dei procedimenti amministrativi”;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 40 dell’11 luglio 2022, di approvazione del Piano Attuativo Annuale 2022, successivamente modificato dalla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 51 del 25 luglio 2022;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 58 del 19 settembre 2022 di nomina del Direttore Generale dell’Istituto degli Innocenti dal 1 ottobre 2022 al 23 gennaio 2027;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 71 del 5 dicembre 2022 di proroga, alla sottoscritta, dell’incarico di direzione dell’Area Giuridico Amministrativa, nonché dell’incarico come Datore di Lavoro dell’Istituto degli Innocenti, fino al 25 luglio 2024;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 73 del 19 dicembre 2022 di conferma, fino al 30 giugno 2023, dell’assetto organizzativo definito dalla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 63 del 6 novembre 2018;
- la Disposizione Dirigenziale n. 802 del 22 dicembre 2022 recante “attuazione della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 73 del 19 dicembre 2022 - rinnovo incarichi di Posizione Organizzativa afferenti alla Direzione dell’Area Giuridico Amministrativa, con relativa delega di funzioni, per il periodo 01/01/2023-30/06/2023”;
- il D. Lgs. 50/16 - Codice dei contratti pubblici;
- la L. 120/2020 di conversione del DL 76/2020;

Ritenuto di nominare Responsabile del presente procedimento, in virtù della Direttiva n. 1/18



del Direttore Generale, la Responsabile della P.O. del Servizio Affari Generali, Gare e Contratti e Risorse Umane;

Dato atto che la sottoscritta e la Responsabile del procedimento non versano in caso di conflitto di interessi neanche potenziale;

Visto il D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e ss.mm.ii. “Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro” e in particolare l’art. 18 “Obblighi del datore di lavoro e del dirigente” che dispone, alla lett. a), che il datore di lavoro debba “nominare il medico competente per l’effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal presente decreto legislativo”;

Dato atto che si rende necessario assicurare la continuità del Servizio di sorveglianza sanitaria dei dipendenti dell’Istituto provvedendo alla nomina del Medico Competente ai sensi del sopra richiamato D. Lgs. 81/08;

Richiamata la Delibera dell’ANAC n. 412 dell’8 maggio 2019 secondo la quale le attività di sorveglianza sanitaria devono essere qualificate come appalto di servizi;

Considerato, di contro, che va esclusa la sussistenza dei presupposti prescritti dall’art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 per il conferimento dell’incarico esterno di medico competente, difettando, in particolare, la condizione di cui all’art. 7, comma 6, lett. a): “l’oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall’ordinamento all’amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell’amministrazione conferente”, nonché di quella prescritta dalla lett. c) della citata disposizione: “la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata”;

Visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e i.i. ed in particolare gli artt. 140 e seguenti nonché l’allegato IX;

Ritenuto che il servizio di sorveglianza sanitaria debba essere annoverato tra i servizi di cui al citato allegato IX per l’affidamento dei quali valgono le disposizioni degli artt. 140 e seguenti del D. Lgs. 50/16;

Visti gli artt. 25 “ Obblighi del medico competente” e 38 “titoli e requisiti del medico competente” del D. Lgs. 81/2008;

Individuato il dott. Luca Antonio Pristerà, in possesso dei prescritti requisiti (cfr il curriculum allegato sub lettera “A” al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale), al quale affidare il servizio di sorveglianza sanitaria di cui all’art. 39 del D. Lgs 81/2008;

Preso atto del preventivo di spesa inviato dal dott. Luca Antonio Pristerà con la quotazione per l’assunzione di responsabilità e per gli altri adempimenti a carattere annuale nonché per le prestazioni per i diversi tipi di sorveglianza sanitaria (amministrativi, operatori, volontari) allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento sotto la lettera “B”;



Dato atto che, sulla base delle quotazioni di cui al paragrafo precedente il costo presunto per il servizio di sorveglianza sanitaria dell'Istituto per il triennio 2023-2025, calcolato sulla base della programmazione delle visite rispetto al personale ad oggi in servizio e ai soggetti non dipendenti dell'Ente che sono da assoggettare alla sorveglianza sanitaria (es. volontari e tirocinanti di cui l'Ente si avvale per le proprie attività istituzionali) è di 14.360,00 euro iva esente come da conteggio allegato sub lettera "C" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Dato altresì atto che, qualora il numero dei soggetti da assoggettare alla sorveglianza sanitaria sia superiore rispetto a quello previsto ai sensi di quanto sopra indicato, si provvederà con successivo atto ad integrare la previsione di spesa, secondo le norme di legge ed il principio di competenza economica;

Richiamata la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 77 del 27 dicembre 2022 di approvazione del Bilancio Preventivo Economico annuale 2023, del Bilancio Preventivo economico pluriennale 2023-2025 e dei Budget di Area per il triennio 2023-2025;

Ritenuto di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 142 comma 5-octies del D. Lgs. 50/2016, all'affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria al dott. Luca Antonio Pristerà per gli anni 2023, 2024 e 2025 per un importo presunto del servizio pari a 14.360,00 euro iva esente e, allo scopo, effettuate, in favore dello stesso Luca Antonio Pristerà, le seguenti offerte sul Budget dell'Area Giuridico- Amministrativa:

- n. 2023-R1001-0000211 dell'importo di € 5.520,00 iva esente sul Bilancio di Previsione 2023, per l'anno 2023, alla voce di spesa 07.01.02.03.01 "Consulenze Tecniche Giuridiche Amministrative";
- n. 2023-R1001-0000212 dell'importo di € 4.680,00 iva esente sul Bilancio di Previsione 2024, per l'anno 2024, alla voce di spesa 07.01.02.03.01 "Consulenze Tecniche Giuridiche Amministrative";
- n. 2023-R1001-0000213 dell'importo di € 4.160,00 iva esente sul Bilancio di Previsione 2025, per l'anno 2025, alla voce di spesa 07.01.02.03.01 "Consulenze Tecniche Giuridiche Amministrative"

Ravvisata pertanto la necessità di chiedere al Servizio Bilancio e Controllo di Gestione di trasformare in ordine le suddette offerte in modo da scalare i relativi importi dalle disponibilità del Budget;

DISPONE

1. di prendere atto:

- del curriculum vitae del dott. Luca Antonio Pristerà, allegato sub lettera "A" al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale, dal quale risulta che il professionista individuato è in possesso dei requisiti prescritti dal D.Lgs. 81/2008



- per lo svolgimento del servizio di assistenza sanitaria;
- del preventivo di spesa inviato dal dott. Luca Antonio Pristerà per lo svolgimento del servizio di sorveglianza sanitaria per il triennio 2023 – 2025, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento sotto la lettera “B”;
 - che il costo presunto per il servizio di sorveglianza sanitaria dell’Istituto per il triennio 2023-2025, calcolato sulla base della programmazione delle visite rispetto al personale ad oggi in servizio e ai soggetti non dipendenti dell’Ente che sono da assoggettare alla sorveglianza sanitaria (es. volontari e tirocinanti di cui l’Ente si avvale per le proprie attività istituzionali) è di 14.360,00 euro iva esente come da conteggio allegato sub lettera “C” al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. di prendere atto altresì che, qualora il numero dei soggetti da assoggettare alla sorveglianza sanitaria sia superiore rispetto a quello previsto ai sensi di quanto indicato in narrativa, si provvederà con successivo atto ad integrare la previsione di spesa, secondo le norme di legge ed il principio di competenza economica;
 3. affidare, ai sensi e per gli effetti dell’art. 142 comma 5-octies del D. Lgs. 50/2016, il servizio di sorveglianza sanitaria al Dr. Luca Antonio Pristerà per gli anni 2023, 2024 e 2025 ed un importo complessivo presunto pari a € 14.360,00 iva esente;
 4. di dare mandato al Servizio Bilancio e Controllo di Gestione di trasformare in ordini le seguenti offerte, effettuate, in favore dello stesso Luca Antonio Pristerà, sul Budget dell’Area Giuridico- Amministrativa:
 - n. 2023-R1001-0000211 dell’importo di € 5.520,00 iva esente sul Bilancio di Previsione 2023, per l’anno 2023, alla voce di spesa 07.01.02.03.01 “Consulenze Tecniche Giuridiche Amministrative”;
 - n. 2023-R1001-0000212 dell’importo di € 4.680,00 iva esente sul Bilancio di Previsione 2024, per l’anno 2024, alla voce di spesa 07.01.02.03.01 “Consulenze Tecniche Giuridiche Amministrative”;
 - n. 2023-R1001-0000213 dell’importo di € 4.160,00 iva esente sul Bilancio di Previsione 2025, per l’anno 2025, alla voce di spesa 07.01.02.03.01 “Consulenze Tecniche Giuridiche Amministrative”
 5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Responsabile della P.O. del Servizio Affari Generali, Gare e Contratti e Risorse Umane;

di dare atto che la sottoscritta e la Responsabile del Procedimento non versano in caso di conflitto di interessi neanche potenziale.

**Il Direttore dell'Area Giuridico
Amministrativa
Dott.ssa Eschini Monica**

Atto firmato digitalmente ai sensi del

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

**Istituto
degli
Innocenti**



D.Lgs. 82/2005 s.m.i.