

50122 Firenze, Italia  
Piazza SS. Annunziata, 12  
centralino tel. 055.20371  
fax 055.241663

info@istitutodegliinnocenti.it  
www.istitutodegliinnocenti.it  
C.F. 80016790489  
P.I. 00509010484

**Istituto  
degli  
Innocenti**



## DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 855 DEL 21-12-2023

**Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006**

Direttore Area Giuridico Amministrativa

SERVIZIO DIREZIONE AREA GIURIDICO AMMINISTRATIVA

Oggetto: avviso di mobilita' volontaria dallesterno ai sensi dellart. 30 del D. Lgs 165/2001, riservato ai dipendenti di Pubbliche Amministrazioni per il trasferimento presso Istituto Degli Innocenti (Cod. Inpa Idi\_32023) nomina commissione.. CIG

99.02

Atto soggetto a pubblicazione: S



## **Disposizione n. 855 del 21-12-2023**

**Oggetto: avviso di mobilita' volontaria dallesterno ai sensi dellart. 30 del D. Lgs 165/2001, riservato ai dipendenti di Pubbliche Amministrazioni per il trasferimento presso lIstituto Degli Innocenti (Cod. Inpa Idi\_32023) nomina commissione.. CIG**

### **Il Direttore**

#### **Visti:**

- la L.RT n. 43/04 "Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB "Istituto degli Innocenti di Firenze";
- lo Statuto dell'Istituto degli Innocenti approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il Regolamento di Organizzazione dell'Istituto approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263 del 28/12/2006;
- il Regolamento di Contabilità;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 2 del 31 dicembre 2007 relativa alle procedure del ciclo attivo e passivo bilancio economico-patrimoniale;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 1 del 29/01/2018 avente ad oggetto: "Direttiva in ordine alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità dei procedimenti amministrativi";
- il D. Lgs. 165/2001;
- il CCNL Funzioni locali 2019/2021 del 16/11/2022;

#### **Richiamate** le seguenti delibere del Consiglio di Amministrazione dell'Ente:

1. n. 34 del 27 giugno 2022 di approvazione del Programma di Mandato dell'Istituto degli Innocenti 2022-2026;
2. n. 71 del 5 dicembre 2022 di proroga, alla sottoscritta, dell'incarico di direzione dell'Area Giuridico Amministrativa, nonché dell'incarico come Datore di Lavoro dell'Istituto degli Innocenti, fino al 25 luglio 2024 (o comunque fino all'eventuale cessazione anticipata del comando della dott.ssa Guigli) incarico conferito con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 32 del 14 luglio 2021;
3. n. 77 del 27 dicembre 2022 con la quale si è approvato il Bilancio Preventivo Economico annuale 2023, il Bilancio Preventivo Economico Pluriennale 2023-2025 e il Piano degli Investimenti 2023-2025;
4. n. 9 del 27 febbraio 2023 di approvazione del "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 dell'Istituto degli Innocenti";
5. n. 28 del 12 giugno 2023, esecutiva ai sensi di legge, di concessione di nulla osta al trasferimento presso la Regione Toscana della Dirigente dott.ssa Marialuisa Guigli, con decorrenza 1° luglio 2023, nonché di proroga, alla sottoscritta in sostituzione della stessa, dell'incarico di Direttore dell'Area



Giuridico Amministrativa, nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali per la selezione di un nuovo dirigente di area;

6. n. 34 del 26 giugno 2023 di conferma fino al 31 dicembre 2023 dell'assetto organizzativo dell'Istituto degli Innocenti definito con la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 63/2018 nonché di adeguamento dello stesso, con decorrenza dal 1 gennaio 2024;
7. n. 40 del 24 luglio 2023 di aggiornamento del "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025" approvato con delibera n. 9/2023;
8. n. 43 del 2 ottobre 2023 di aggiornamento dell'assetto organizzativo dell'Istituto degli Innocenti di cui alla delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 26 giugno 2023;

**Richiamata** la disposizione dirigenziale n. 470 del 28 giugno 2023 recante *"attuazione della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 26 giugno 2023 - rinnovo incarichi di Posizione Organizzativa afferenti alla Direzione dell'Area Giuridico Amministrativa, con relativa delega di funzioni, per il periodo 01/07/2023-31/12/2023"*;

**Dato atto:**

- di confermare la Responsabile della P.O del Servizio Affari Generali, Gare, Contratti e Risorse Umane responsabile del presente procedimento;
- che la sottoscritta e la Responsabile del procedimento non versano in caso di conflitto di interessi neanche potenziale;

**Richiamata** la disposizione dirigenziale n. 735 del 7 novembre 2023 con la quale si è approvato l'avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, riservato ai dipendenti a tempo indeterminato di pubbliche amministrazioni (art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001) per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo "Funzionario Specialista informatico" nell'Area dei Funzionari ed elevata Qualificazione (ex Cat D) del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022.;

**Dato atto che:**

- il suddetto avviso è stato pubblicato sul portale InPA (ID IDI\_FI32023) in data 10 novembre 2023 con scadenza 30 novembre 2023;
- in data 29 novembre 2023 si è provveduto alla proroga della scadenza dei termini di presentazione delle domande al 7 dicembre 2023;
- alla scadenza di detto termine del 7 dicembre 2023, risultano pervenute n. 3 domande di partecipazione, come da verbale agli atti del competente Servizio;

**Richiamati:**

- la disposizione dirigenziale n. 854 del 21 dicembre 2023 con la quale, ai sensi dell'art. 5 dell'avviso in oggetto, si è provveduto all'ammissione di 2 candidati alla procedura di mobilità;



- l'art. 5 dell'avviso in oggetto secondo il quale la valutazione dell'esperienza posseduta dai candidati in possesso dei requisiti di ammissione richiesti viene effettuata da una commissione interna;

**Ritenuto** pertanto di procedere alla nomina della commissione interna, in analogia a quanto previsto dall'art. 9 comma 7 del DPR n. 487/1994, per la procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, riservato ai dipendenti a tempo indeterminato di pubbliche amministrazioni (art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001) per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo "Funzionario Specialista informatico" nell'Area dei Funzionari ed elevata Qualificazione (ex Cat D), del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, come di seguito specificato:

- Sabrina Breschi, Direttore Generale in qualità di Presidente della commissione;
- Antonella Schena, Responsabile della P.O del Servizio Segreteria Generale, sistemi IT e Museo degli Innocenti in qualità di componente esperto;
- Lucia Fagnini, Funzionario del Servizio Monitoraggio e Ricerca in qualità di componente esperto;

**Ritenuto altresì** di individuare Federico Consumi, istruttore informatico del Servizio Segreteria Generale, Sistemi IT, Museo degli Innocenti, quale segretario della Commissione sopra individuata;

**Dato atto** che i componenti della Commissione svolgono le attività di valutazione previste dall'avviso sopra richiamato a titolo gratuito e che, pertanto, dal presente provvedimento non derivano oneri finanziari a carico del Bilancio dell'Ente;

DISPONE

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di nominare la commissione interna, per la procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato di pubbliche amministrazioni (art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001) per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo "Funzionario Specialista informatico" nell'Area dei Funzionari ed elevata Qualificazione (ex Cat D), del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, come di seguito specificato:
  - Sabrina Breschi, Direttore Generale in qualità di Presidente della commissione;
  - Antonella Schena, Responsabile della P.O del Servizio Segreteria Generale, sistemi IT e Museo degli Innocenti in qualità di componente esperto;
  - Lucia Fagnini, Funzionario del Servizio Monitoraggio e Ricerca in



qualità di componente esperto;

2. di individuare Federico Consumi, istruttore informatico del Servizio Segreteria Generale, Sistemi IT, Museo degli Innocenti, quale segretario della Commissione sopra individuata;
3. di dare atto che, i componenti della Commissione svolgono le attività di valutazione previste dall'avviso sopra richiamato a titolo gratuito e che, pertanto, dal presente provvedimento non derivano oneri finanziari a carico del Bilancio dell'Ente.
4. di confermare quale responsabile del presente procedimento la Responsabile della P.O. del Servizio Affari Generali, Gare, Contratti e Risorse Umane, già nominata, con disposizione dirigenziale n. 735/2023;
5. di dare atto che la sottoscritta e i soggetti al momento coinvolti nel presente procedimento non versano in situazione di conflitto di interessi;
6. di trasmettere il presente atto ai soggetti individuati quali componenti della Commissione;
7. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo e di provvedere alla sua pubblicazione ai sensi del D.lgs. 33/2013.

Il Direttore dell'Area Giuridico  
Amministrativa  
Dott.ssa Eschini Monica

*Atto firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs. 82/2005 s.m.i.*