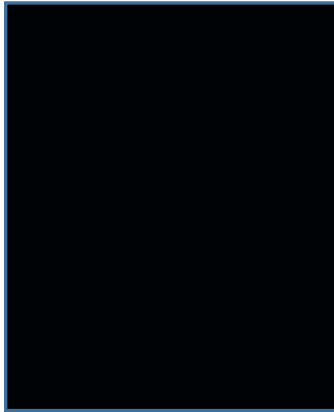


**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

ALTIERI FEDERICA



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Tipo di azienda o settore

Settembre 2019 ad oggi
CONSORZIO OVEST SOLIDALE, via Nuova Collegiata 5, Rivoli (TO)

Consorzio di servizi sociali alla persona
ASSISTENTE SOCIALE

Assistente sociale impiegata presso Area Minori del Consorzio. Case manager con prese in carico territoriali di minori e famiglie. Tenuta dei rapporti con l'Autorità Giudiziaria (Tribunale per i minorenni, Tribunale Ordinario) attraverso stesura di relazioni periodiche; attivazione di interventi specialistici (educativa territoriale, luoghi neutri, affidi diurni e residenziali) e progetti individualizzati; referente per la comunicazione. Supervisore territoriale di tirocinio per assistenti sociali in collaborazione con l'Università degli studi di Torino.

Gennaio 2023 ad oggi
Istituto salesiano Torino- Rebaudengo , piazza Rebaudengo n. 22, Torino (TO)
Istituto Flora- via S. Francesco da Paola 42, Torino

DOCENTE CORSI OSS

Unità formative: legislazione socio-sanitaria, reti e territorio, tipologie di utenza

Privato sociale

- Tipo di impiego ASSISTENTE SOCIALE impiegata presso UPM (Ufficio Pastorale Migranti)
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatrice referente del gruppo operativo "Comunità Barolo" a guida di processi di integrazione e rete tra servizi e in particolare per la coprogettazione con l'Uiepe di giustizia di comunità.
Coordinatrice dell'AREA DONNE dell'Upm impiegata in attività di progettazione e organizzazione di servizi del privato sociale dedicati a donne migranti, vittime di tratta) all'interno di progetti europei e/o finanziati da enti del privato sociale (CRT, Compagnia di San Paolo).
Case manager di percorsi finalizzati all'inclusione di persone in situazione di svantaggio dal punto di vista lavorativo e abitativo.
- Date (da – a) Settembre 2009- giugno 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Terremondo, Corso Re Umberto I 13, 10100, Torino
- Tipo di azienda o settore Privato sociale
- Tipo di impiego Operatore sociale impiegata presso ASAI (Associazione animazione interculturale)
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento e gestione di servizio di doposcuola presso la circoscrizione 9 di Torino, rivolto a bambini e ragazzi delle scuole primarie e secondarie del territorio. Partecipazione a network nazionali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Maggio 2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Cooperativa sociale Valdocco, via Sondrio 13, 10100, Torino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione specialistica per facilitatori di Family Group Conference
- Qualifica conseguita Facilitatore di Family Group Conferenze
- Date (da – a) Settembre 2007- Marzo 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Metodi e tecniche del servizio sociale, principi e fondamenti del servizio sociale, diritto amministrativo, diritto privato, diritto di famiglia, sociologia, psicologia sociale
- Qualifica conseguita **Laurea in servizio sociale (esame di stato e iscrizione Albo B presso l'Ordine della Regione Piemonte)**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Vot. 110/110
- Date (da – a) Settembre 2004- Novembre 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Torino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Letteratura, sociologia, antropologia, analisi dei processi migratori
- Qualifica conseguita Laurea in Comunicazione Interculturale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Vot. 108/110

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

OTTIME COMPETENZE RELAZIONALI A LIVELLO PROFESSIONALE, SPERIMENTATE SUL CAMPO IN CONTESTI DI LAVORO A CONTATTO CON PERSONE IN SITUAZIONI DI DISAGIO SOCIALE CONCLAMATO. CAPACITÀ DI SINTONIZZARSI SUI BISOGNI ESPRESSI, OTTIMA CAPACITÀ DI LAVORO IN CONTESTI MULTICULTURALI. PARTECIPAZIONE A RETI ED EQUIPE MULTIDISCIPLINARI.

OTTIME COMPETENZE ORGANIZZATIVE DI GESTIONE E COORDINAMENTO DI PROCESSI COMPLESSI, OTTIME CAPACITÀ DI GESTIONE DI PROGETTUALITÀ SOCIALI INDIVIDUALIZZATE.

UTILIZZO DEL PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT,...), CAPACITÀ DI UTILIZZO E GESTIONE DI PIATTAFORME PUBBLICHE PER INSERIMENTO DATI, CAPACITÀ DI UTILIZZO SOFTWARE DEDICATI ALLA PUBBLICAZIONE DI MATERIALI ON-LINE PER IL SITO INTERNET

OTTIME COMPETENZE DI SCRITTURA TECNICA IN AMBITO SOCIALE (CON ESPERIENZE DI PUBBLICAZIONE), NARRATIVA E FINALIZZATA ALLA COMUNICAZIONE SUL WEB.

GESTIONE DI GRUPPI, COMPETENZE DI ANIMAZIONE INTERCULTURALE ACQUISITE IN AMBITO LAVORATIVO.

B

2023 intervento all'interno del Convegno nazionale Cismai "Avrò Cura di te" del 28/29 maggio 2023 sui temi della progettazione Care-Leavers (gruppi di lavoro)

2022-2023 interventi in qualità di relatrice ai seminari di Firenze e Napoli relativamente alla disseminazione a livello territoriale del Manuale di programmazione e progettazione dei servizi per le nuove generazioni a cura di Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e Istituto degli Innocenti

2020-2022 Partecipazione al gruppo di redazione per il Manuale di programmazione e progettazione dei servizi per le nuove generazioni a cura di Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e Istituto degli innocenti

2018 Relatrice per il seminario "Quale affidamento per i minori stranieri non accompagnati" con il Gruppo Abele

2013 Formatrice (4 lezioni) all'interno del percorso rivolto a operatori sociali e volontari "Costruire e condividere saperi e pratiche di accoglienza" con Forcoop a Biella

2012 Relatrice per il seminario di Agesci "La famiglia che cambia" a Torino

2011 Relatrice con intervento "L'assistente sociale, agente di cambiamento" con La Bottega del Possibile a Torre Pellice

Corsi di formazione e aggiornamento frequentati nell'ultimo triennio della formazione continua (2019-2022):

luglio 2022, OASP, "Riforma della Giustizia: riflessioni e modelli operativi nell'ambito della tutela dei minori"

marzo 2022, CNOAS, "La tutela volontaria per i MSNA: a che punto siamo?"

ottobre 2021, OASP, Progetto mi.a- Sostegno minori e adolescenti vittime di violenza

novembre 2021, OASP, Progetto Sintonia "Il gruppo e il benessere lavorativo"

settembre 2021, CNOAS, "I minori stranieri non accompagnati: tutela dei diritti e inclusione sociale"

ottobre 2020, "Progetto Sintonia: la comunicazione"

ottobre 2019, CNOAS, "L'affidamento familiare: perché e come? Principi, metodi, buone prassi e prospettive nei documenti del Tavolo Nazionale Affidato"

ALTRO

Curatrice del romanzo autobiografico "Tra Terre Amare. Undici Traversate più due" di Kasem Ibrahim, edizione Seb27 [prima edizione 2023]

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679

La sottoscritta dichiara che quanto dichiarato nel presente documento corrisponde al vero (Art. 45,46,49,76 DPR 28/12/00 N. 445 e s.m.i).

Data Moncalieri, 13 settembre 2024

firma

