

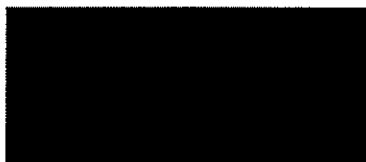
Curriculum Vitae



Informazioni personali

Nome
Indirizzo
Telefono
email
pec
Cittadinanza
Data di nascita

Francesca LAMEDICA



Esperienze lavorative

Date	Marzo 2022 – Febbraio 2023 (12 mesi)
Ruolo	Collaboratrice
Principali mansioni e responsabilità	Attività di supporto alla realizzazione di progetti di ricerca, formazione e promozione nell'ambito delle politiche nazionali rivolte all'infanzia e all'adolescenza, in particolare nell'ambito dell'adozione internazionale come assistenza tecnica alla Commissione per le Adozioni Internazionali
Datore di lavoro	Contributi relativi alle attività di progettazione europea
Settore	Istituto degli Innocenti – Piazza della SS. Annunziata, Firenze Diritti dei minorenni
Date	Aprile 2020 – Ottobre 2020 (7 mesi)
Ruolo	Consulente progetto europeo
Principali mansioni e responsabilità	Contributi per il progetto europeo MIRI sul diritto dei minorenni all'informazione nei procedimenti civili (attività di ricerca, documentazione e sviluppo di questionari)
Datore di lavoro	Gestione di casi per il Servizio Sociale Internazionale
Settore	Defence for Children International Italia, Via Bellucci, Genova Diritti dei minorenni – Progetti europei – Servizio Sociale Internazionale
Date	Ottobre 2019 – Febbraio 2020 (5 mesi)
Ruolo	Consulente progetto europeo
Principali mansioni e responsabilità	Attività di coordinamento per il progetto "European Child Rights Helpdesk", tra cui contatti con i partner, elaborazione di rapporti ed altre attività progettuali
Datore di lavoro	Gestione di casi per il Servizio Sociale Internazionale
Settore	Defence for Children International Italia, via Bellucci, Genova Diritti dei minorenni – Progetti europei – Servizio Sociale Internazionale
Date	Aprile 2018 – Settembre 2019 (18 mesi)
Ruolo	Collaboratrice per progetti europei
Principali mansioni e responsabilità	Partecipazione ad attività di coordinamento, ricerca, reportistica e formazione nell'ambito di progetti europei relativi ai diritti dell'infanzia e all'uguaglianza di genere
Datore di lavoro	Istituto degli Innocenti – Piazza della SS. Annunziata, Firenze
Settore	Diritti dei minorenni – Progetti europei
Date	Marzo 2017 – Dicembre 2017 (10 mesi)
Ruolo	Collaboratrice per progetti europei
Principali mansioni e responsabilità	Partecipazione ad attività di coordinamento, ricerca, reportistica e formazione nell'ambito di progetti europei relativi ai diritti dell'infanzia e all'uguaglianza di genere
Datore di lavoro	Istituto degli Innocenti – Piazza della SS. Annunziata, Firenze
Settore	Diritti dei minorenni – Progetti europei
Date	Marzo 2017 – Dicembre 2017 (10 mesi)
Date	Novembre 2015 – oggi
Ruolo	Traduttrice free-lance

Principali mansioni e responsabilità	Traduzione dall'inglese, dal francese e dal tedesco all'italiano di documenti giuridici e relativi ad affari europei e ai diritti umani; traduzione dall'italiano all'inglese di testi relativi ad affari europei, ai diritti umani e ai diritti dell'infanzia
Datori di lavoro	Corte di giustizia dell'Unione europea, UNHCR, Istituto degli Innocenti, Casa editrice Xenia/Ibis, Defence for Children International Italia
Settore	Traduzioni
Date	Gennaio 2013 – Aprile 2015 (concorso – tempo indeterminato) (27 mesi)
Ruolo	Programme Manager
Principali mansioni e responsabilità	Supporto all'Italia, alla Slovacchia e alla Repubblica ceca per la gestione dei fondi europei in materia d'immigrazione e valutazione di proposte di progetti europei FAMI
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Commissione europea, DG Migrazione e Affari interni, Bruxelles
Settore	Politiche europee – immigrazione
Date	Gennaio 2011 – Gennaio 2013 (concorso – tempo indeterminato)
Ruolo	Policy Officer
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile per le relazioni tra Unione Europea (UE) e Gruppo di Paesi "Africa Caraibi Pacifico"
Datore di lavoro	Servizio Europeo di Azione Esterna, Bruxelles
Settore	Politiche europee – affari esteri
Date	Aprile 2010 – Dicembre 2010 (concorso – tempo indeterminato)
Ruolo	Policy Officer
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile per le relazioni esterne dell'Unione europea con paesi dell'Africa sub-sahariana
Datore di lavoro	Segretariato Generale del Consiglio UE, Unità politica "Africa", Bruxelles
Settore	Politiche europee – affari esteri
Date	Gennaio 2010 – Aprile 2010
Ruolo	Giurista linguista
Principali mansioni e responsabilità	Traduzione di documenti giuridici dall'inglese, dal tedesco e dal francese verso l'italiano
Datore di lavoro	Corte di giustizia dell'Unione europea, Lussemburgo
Settore	Diritto europeo – traduzione
Date	Luglio 2008 – Giugno 2009
Ruolo	Esperta in questioni di genere (UNVolunteer)
Principali mansioni e responsabilità	Sviluppo, implementazione e monitoraggio di programmi e progetti
Datore di lavoro	Fondo di Sviluppo delle Nazioni Unite per le Donne – UNIFEM, Dushanbe, Tajikistan
Settore	Diritti delle donne
Date	Gennaio 2008 – Aprile 2008
Ruolo	Assistente per le relazioni con la UE
Principali mansioni e responsabilità	Attività di ricerca e redazione di note sui diritti dei minori
Datore di lavoro	Federazione Internazionale Terre des Hommes, Bruxelles
Settore	Diritti dei minorenni
Date	Agosto 2007 – Aprile 2008
Ruolo	Consulente in tutela dell'infanzia
Principali mansioni e responsabilità	Progettazione e redazione di una strategia di prevenzione e protezione dei diritti dei minori e di de-istituzionalizzazione per il Belize, in collaborazione con UNICEF e i Servizi Sociali nazionali
Datore di lavoro	Liberty Foundation, Belize
Settore	Diritti dei minorenni
Date	Marzo 2006 – Giugno 2009
Ruolo	Consulente in tutela dell'infanzia
Principali mansioni e responsabilità	Proposta e preparazione del progetto di prevenzione della violenza e di sostegno della genitorialità a rischio attraverso l'home visiting
Datore di lavoro	CAF – Centro di aiuto al bambino maltrattato e alla famiglia in crisi, Milano
Settore	Diritti dei minorenni
Date	Gennaio 2003 – Agosto 2007
Ruolo	Giurista linguista (concorso – tempo indeterminato)
Principali mansioni e responsabilità	Traduzione di documenti giuridici dall'inglese, dal tedesco e dal francese verso l'italiano
Datore di lavoro	Corte di giustizia dell'Unione europea, Lussemburgo
Settore	Diritto europeo – traduzione

Istruzione e formazione

Date	Novembre 2022
Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della professione di assistente sociale – sezione B, con votazione di 50/50
Nome e tipo di istituto	Università degli Studi di Genova
Date	Marzo 2022
Qualifica conseguita	Laurea triennale in Servizio Sociale con votazione di 110/110 e lode
Nome e tipo di istituto	Dipartimento di Giurisprudenza, Università degli Studi di Genova
Date	2020 – 2021
Qualifica conseguita	Formazione a distanza: L'adozione si trasforma: risposte nuove ai nuovi bisogni dei bambini (area giuridica e area psico-sociale)
Nome e tipo di istituto	Istituto degli Innocenti – Commissione per le Adozioni Internazionali
Date	Maggio 2014
Qualifica conseguita	Master di II° livello: "Il lavoro clinico e sociale con le famiglie accoglienti: affido e adozione"
Nome e tipo di istituto	Università Cattolica, Milano – Istituto degli Innocenti, Firenze
Date	Aprile 2006
Qualifica conseguita	Master di II° livello "Adolescenza tutelata: prevenzione del disagio e valorizzazione delle risorse"
Nome e tipo di istituto	Università di Ferrara
Date	Febbraio 2005
Qualifica conseguita	Master di II° livello "Tutela del minore - aspetti educativi, giuridici e psicologici"
Nome e tipo di istituto	Università di Ferrara
Date	Luglio 2014
Qualifica conseguita	Summer school - "European Union Law and Policy on Immigration and Asylum"
Nome e tipo di istituto	Université Libre de Bruxelles
Date	Giugno 2010
Qualifica conseguita	Certificato in Programmazione basata sui diritti umani
Nome e tipo di istituto	Human Rights Education Associates (HREA) Distance Learning Programme
Date	Ottobre 1999
Qualifica conseguita	Laurea in giurisprudenza con votazione di 110/110 e lode
Nome e tipo di istituto	Dipartimento di Giurisprudenza, Università degli Studi di Genova
Date	1994
Qualifica conseguita	Diploma di maturità italiano e tedesco
Nome e tipo di istituto	Scuola Germanica, Genova

Pubblicazioni

2022	Contributi alla pubblicazione "Le crisi nei percorsi adottivi in Italia - Indagine conoscitiva nei tribunali per i minorenni", <i>StudieRicerche</i> n. 23, Commissione per le Adozioni Internazionali, Istituto degli Innocenti, Firenze - ISBN 978-88-6374-103-2
2015	"La normativa sull'accesso alle origini: criticità e prospettive", <i>Minorigiustizia</i> n. 4-2014
2019	"Boys in Care - Supportare i ragazzi* nell'intraprendere professioni di cura" (Un manuale per insegnanti e consulenti per l'orientamento professionale che lavorano con ragazzi* e formatori per l'orientamento professionale in una prospettiva di genere - https://www.boys-in-care.eu/fileadmin/BIC/Italy/ITA-boys_in_care__WEB-1_con_copertina.pdf) Istituto degli Innocenti, Firenze - ISBN 978-3-941338-18-0 A cura di Daniel Holtermann, con il contributo di Francesca Lamedica, Bernard Könnecke et al

- 2019 "Creare una cultura dell'accoglienza contro la violenza sessuale" - Manuale per operatori che lavorano con bambini e adolescenti maschi*
(https://boyscultureofcare.files.wordpress.com/2021/06/bcoc_handbook_it.pdf, editore: Istituto degli Innocenti, Firenze - ISBN-978-3-941338-14-2
Con contributi di Francesca Lamedica, Donata Bianchi, Mario De Maglie, et al.
- 2018 "Transnational Report 'Culture of Care' Needs Assessment"
Istituto degli Innocenti, Firenze
(https://boyscultureofcare.files.wordpress.com/2021/06/bcoc_handbook_it.pdf, editore: Istituto degli Innocenti, Firenze - ISBN-978-3-941338-14-2
Con contributi di Francesca Lamedica, Donata Bianchi, Mario De Maglie, et al.
- 2017 "Rapporto nazionale 'Culture of Care' - Rilevazione dei bisogni"
(https://boyscultureofcareit.files.wordpress.com/2018/02/coc_needsassessment_italiareport_ita.pdf)
Istituto degli Innocenti, Firenze
Con contributi di Francesca Lamedica, Donata Bianchi, Mario De Maglie, et al.

Capacità e competenze personali

Lingua madre **Italiano**
Altre lingue

Inglese
Francese
Tedesco

Comprensione orale / scritta	Espressione orale	Scrittura
C2 - eccellente	C2 - eccellente	C2 - eccellente
C2 - eccellente	C2 - eccellente	C2 - eccellente
C2 - eccellente	C2 - eccellente	C2 - eccellente

Capacità e competenze

- Programme e project management
- Capacità di lavorare in autonomia, in rispetto delle priorità, con orientamento al risultato
- Capacità di lavorare in team, anche in ambienti di lavoro multiculturali e multidisciplinari
- Ottime capacità di analisi e redazionali, anche in lingue straniere
- Conoscenze informatiche (Word, Powerpoint, Excel, internet)

Referenze

Nome	Raffaella Pregliasco
Organizzazione	Istituto degli Innocenti
Posizione	Responsabile Servizio Attività internazionali, Progetti strategici e Progetti europei
Email	pregliasco@istitutodegliinnocenti.it
Telefono	+39 055 2037241
Nome	Mattias Moschel
Organizzazione	Commissione europea – Direzione Generale Migrazione e Affari Interni
Posizione	Direttore per la Migrazione
Email	matias.moschel@ec.europa.eu
Telefono	+32 2 29 92708

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Data: 21.03.2023

Firma

